

(9) **Arrêté royal du
15 janvier 2007
portant la mobilité et la mise à
disposition du personnel de
la fonction publique fédérale
administrative**

(9) **Koninklijk besluit van
15 januari 2007
houdende de mobiliteit en
terbeschikkingstelling van personeel
van het
federaal administratief openbaar ambt**

ARRETE(S) MODIFICATIF(S)	WIJZIGEND(E) BESLUIT(EN)
1. A.R. du 19.11.2008 (M.B. du 26.11.2008)	1. K.B. van 19.11.2008 (B.S. van 26.11.2008)
2. A.R. du 27.09.2009 (M.B. du 13.10.2009)	2. K.B. van 27.09.2009 (B.S. van 13.10.2009)
3. A.R. du 30.09.2012 (M.B. du 12.10.2012)	3. K.B. van 30.09.2012 (B.S. van 12.10.2012)
4. A.R. du 25.10.2013 (M.B. du 14.11.2013)	4. K.B. van 25.10.2013 (B.S. van 14.11.2013)
5. A.R. du 23.11.2015 (M.B. du 02.12.2015)	5. K.B. van 23.11.2015 (B.S. van 02.12.2015)
6. A.R. du 03.08.2016 (M.B. du 24.08.2016)	6. K.B. van 03.08.2016 (B.S. van 24.08.2016)
7. AR du 14.01.2022 (M.B. du 28.01.2022)	7. KB van 14.01.2022 (B.S. van 28.01.2022)
8. A.R. du 16.12.2021 (M.B. du 01.02.2022)	8. K.B. van 16.12.2021 (B.S. van 01.02.2022)
9. A.R. du 10.11.2022 (M.B. du 29.11.2022)	9. K.B. van 10.11.2022 (B.S. van 29.11.2022)
10. A.R. du 12.10.2023 (M.B. du 18.10.2023)	10. K.B. van 12.10.2023 (B.S. van 18.10.2023)
11. A.R. du 19.11.2023 (M.B. du 27.11.2023)	11. KB. van 19.11.2023 (B.S. van 27.11.2023)
12. A.R. du 21.01.2024 (M.B. du 07.02.2024)	12. K.B. van 21.01.2024 (B.S. van 07.02.2024)
13. A.R. du 29.03.2024 (M.B. du 22.05.2024)	13. K.B. van 29.03.2024 (B.S. van 22.05.2024)
COORDINATION OFFICIEUSE	OFFICIEUZE COORDINATIE

CHAPITRE Ier. - Définitions

Artikel 1^{er}.-

Pour l'application du présent arrêté, il y a lieu d'entendre par :

1° service fédéral : un service public fédéral, un service public fédéral de programmation ainsi que les services qui en dépendent, le ministère de la défense ou une des personnes morales visés à l'article 1^{er} , 3° de la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique;

2° agent statutaire fédéral : tout membre du personnel d'un service fédéral bénéficiant d'une nomination définitive conférée conformément au statut applicable à ce service fédéral;

3° autorité compétente : autorité qui a le pouvoir de nomination ou à qui le pouvoir de nomination a été délégué ;

HOOFDSTUK I. - Definities

Artikel 1.-

Voor de toepassing van dit besluit, dient te worden verstaan onder :

1° federale dienst: een federale overheidsdienst, een programmatorische federale overheidsdienst, alsook de diensten die ervan afhangen, het ministerie van landsverdediging of één van de rechtspersonen, bepaald in artikel 1 , 3° van de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken;

2° federaal statutair ambtenaar : elk personeelslid van een federale dienst dat vastbenoemd is volgens het statuut dat op die federale dienst van toepassing is;

3° bevoegde overheid: overheid die de benoemingsbevoegdheid heeft of aan wie de benoemingsbevoegdheid werd overgedragen;

- 4° mobilité fédérale : la nomination, par l'autorité compétente, d'un agent statutaire fédéral dans un emploi vacant d'un autre service fédéral après que cet agent s'y est porté candidat ;
- 4° federale mobiliteit: de benoeming van een federaal statutair ambtenaar in een vacante betrekking in een andere federale dienst door de bevoegde overheid, nadat de ambtenaar zich daarvoor kandidaat had gesteld;
- 5° directeur général : le directeur- général Recrutement et Développement du Service public fédéral Stratégie et Appui ; (9)
- 5° directeur-generaal: de directeur-generaal Rekrutering en Ontwikkeling van de Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning; (9)
- 6° agent statutaire d'une entité fédérée : tout membre du personnel visé à l'article 1^{er}, § 1^{er}, de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 fixant les principes généraux du statut administratif et pécuniaire des agents de l'Etat applicables au personnel des services des Gouvernements de Communauté et de Région et des Collèges de la Commission communautaire commune et de la Commission communautaire française ainsi qu'aux personnes morales de droit public qui en dépendent, qui bénéficie d'une nomination définitive conférée conformément au statut applicable à cette entité, à l'exclusion des agents statutaires fédéraux ;
- 6° statutair ambtenaar van een gefedereerde entiteit: elk personeelslid, bepaald in artikel 1, § 1, van het koninklijk besluit van 22 december 2000 tot bepaling van de algemene principes van het administratief en geldelijk statuut van de rijksambtenaren die van toepassing zijn op het personeel van de diensten van de Gemeenschappen en Gewestregeringen en van de Colleges van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en van de Franse Gemeenschapscommissie, alsook op de publiekrechtelijke rechtspersonen die ervan afhangen, dat vastbenoemd is volgens het statuut dat op die entiteit van toepassing is, met uitzondering van federale statutaire ambtenaren;
- 7° mobilité interfédérale : la nomination, par l'autorité compétente, d'un agent statutaire d'une entité fédérée dans un emploi vacant d'un service fédéral après que cet agent s'y est porté candidat ;
- 7° interfederale mobiliteit: de benoeming van een statutaire ambtenaar van een gefedereerde entiteit in een vacante betrekking in een federale dienst door de bevoegde overheid, nadat de ambtenaar zich daarvoor kandidaat had gesteld;
- 8° mobilité d'office : la nomination d'office, par l'autorité compétente, d'un agent statutaire fédéral dans un emploi vacant d'un autre service fédéral;
- 8° ambtshalve mobiliteit: de ambtshalve benoeming van een federaal statutair ambtenaar in een vacante betrekking in een andere federale dienst door de bevoegde overheid;
- 9° mobilité fédérale conventionnelle: la nomination, par l'autorité compétente, d'un agent statutaire fédéral dans un emploi vacant d'un autre service fédéral, dans le cadre d'une convention entre les deux services fédéraux, après que cet agent en a fait la demande et y a été mis à disposition;
- 9° conventionele federale mobiliteit: de benoeming, door de bevoegde overheid, van een federaal statutair ambtenaar in een vacante betrekking in een andere federale dienst, in het kader van een overeenkomst tussen beide federale diensten, nadat de ambtenaar daartoe een aanvraag had ingediend en daar ter beschikking werd gesteld;
- 10° service bénéficiaire : toute autorité publique belge, à l'exception des entreprises publiques, auprès de laquelle un agent statutaire fédéral peut être mis à disposition ;
- 10° begunstigde dienst: iedere Belgische overheid, de openbare ondernemingen uitgesloten, waar een federaal statutair ambtenaar ter beschikking kan worden gesteld;
- 11° mise à disposition conventionnelle : le fait de faire prester ses services par un agent statutaire fédéral qui le demande auprès d'un service bénéficiaire pour une période indéterminée sur la base d'une convention entre le service fédéral auquel appartient l'agent et ce service bénéficiaire;
- 11° conventionele terbeschikkingstelling: het feit om een federaal statutair ambtenaar, op diens aanvraag, voor een onbepaalde periode diensten te laten presteren in een begunstigde dienst, op basis van een overeenkomst tussen de federale dienst waartoe de ambtenaar behoort en de begunstigde dienst;
- 12° comité de direction : le comité de direction pour
- 12° directiecomité: het directiecomité voor een

un service public fédéral ou un service public fédéral de programmation ou le conseil de direction pour le ministère de la défense et pour une des personnes morales visées à l'article 1^{er}, 3^o de la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique ;

federale overheidsdienst of een programmatorische federale overheidsdienst of de directieraad voor het ministerie van landsverdediging en voor één van de rechtspersonen, bepaald in artikel 1, 3^o, van de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken;

13^o président du comité de direction : le président du comité de direction ou le fonctionnaire dirigeant ou le secrétaire général ou l'agent chargé de la gestion journalière ou le directeur général de l'établissement ;

13^o voorzitter van het directiecomité: de voorzitter van het directiecomité of de leidend ambtenaar of de secretaris-generaal of de ambtenaar die belast is met het dagelijks beheer of de directeur-generaal van de instelling;

14^o instance : autorités administratives, personnes morales de droit public et personnes morales de droit privé, chargées de missions d'intérêt général, qui ne relèvent pas du champ d'application de la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique ; (9)

14^o instantie: administratieve overheden, publiekrechtelijke rechtspersonen en privaatrechtelijke rechtspersonen, belast met opdrachten van algemeen belang, die niet onder het toepassingsgebied van de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken vallen; (9)

15^o direction générale : la direction générale de la Direction Recrutement et Développement du Service public fédéral Stratégie et Appui. (13)

15^o directoraat-generaal: het directoraat-generaal van het directoraat Rekrutering en Ontwikkeling van de Federale Overheidsdienst Beleid en Ondersteuning. (13)

CHAPITRE II. - De la mobilité fédérale

HOOFDSTUK II. - De federale mobiliteit

Art. 2.-

Le présent chapitre fixe les modalités selon lesquelles un agent statutaire fédéral peut bénéficier d'une mobilité fédérale.

Art. 2.-

Dit hoofdstuk bepaalt de nadere regels volgens dewelke een statutaire ambtenaar een federale mobiliteit kan bekomen.

Art. 3.-

Pour bénéficier d'une mobilité fédérale, l'agent statutaire fédéral doit :

Art. 3.-

Om een federale mobiliteit te bekomen, moet de federaal statutair ambtenaar:

1^o se trouver dans une position administrative où il peut faire valoir ses titres à la promotion;

1^o zich in een administratieve stand bevinden waarin hij zijn aanspraken op bevordering kan laten gelden;

2^o a) soit être doté du même grade, d'un grade équivalent ou de la même classe que celui ou celle dont relève l'emploi vacant ;

2^o a) ofwel dezelfde graad, een gelijkwaardige graad of dezelfde klasse als die waartoe de vacante betrekking behoort, bekleden;

b) (5) soit être doté d'un niveau ou d'une classe permettant la promotion au niveau ou à la classe dont relève l'emploi vacant ;

b) (5) ofwel een niveau of een klasse bekleden die een bevordering naar het niveau of de klasse waartoe de vacante betrekking behoort, mogelijk maakt ;

c) (11) soit être revêtu d'un niveau ou d'une classe permettant l'affectation définitive au niveau directement inférieur ou à la classe directement inférieure.

c) (11) ofwel een niveau of een klasse bekleden die een definitieve aanwijzing naar het rechtstreeks lagere niveau of de rechtstreeks lagere klasse mogelijk maakt.

Art. 4.-

L'autorité compétente n'est pas tenue d'attribuer par mobilité fédérale l'emploi qu'elle a ouvert à cette mobilité.

Art. 5.-

L'agent statutaire fédéral introduit sa demande de mobilité fédérale :

1° soit en répondant à une offre de mobilité fédérale publiée, sur son site Internet par la direction générale (9);

2° soit en posant sa candidature, indépendamment de l'existence d'une offre de mobilité fédérale auprès de la direction générale (9).

(3) 3° soit en répondant à un appel aux candidats dans le cadre d'une sélection comparative (8). Dans ce cas, le directeur général (9) accorde dispense d'un ou de plusieurs modules. Dans ce cas, l'agent concerné peut choisir de faire un stage ou d'être transféré par mobilité. (8)

(13) L'appel aux candidats peut exiger que l'agent statutaire fédéral dispose d'une expérience utile liée à la description de fonction et au profil de compétences. L'agent statutaire fédéral peut démontrer cette expérience par la détention d'un diplôme ou d'un certificat utile lié à la description de fonction et au profil de compétences.

Dans chaque cas, l'agent statutaire fédéral introduit sa demande conformément aux modalités définies par le Directeur général (13). Dans chaque cas, il est accusé réception de sa demande. (8)

Art. 6.-

(3) La direction générale (9) enregistre les données des demandes introduites sur la base de l'article 5, alinéa 1^{er}, 2°, dans une banque de données.

La banque de données est mise à jour selon les modalités définies par le directeur général (9).

Sauf décision contraire dûment motivée du directeur général (9), une demande de mobilité fédérale perd sa validité un an après qu'il en a été

Art. 4.-

De bevoegde overheid is niet verplicht om via federale mobiliteit de betrekking die ze voor die mobiliteit heeft opengesteld, toe te kennen.

Art. 5.-

De federaal statutair ambtenaar dient zijn aanvraag tot federale mobiliteit in:

1° ofwel in antwoord op een aanbieding voor federale mobiliteit die het directoraat-generaal (9) op zijn internetsite heeft bekendgemaakt;

2° ofwel door zijn kandidatuur te stellen, onafhankelijk van het bestaan van een aanbieding voor federale mobiliteit bij het directoraat-generaal (9).

(3) 3° ofwel in antwoord op een oproep tot kandidaten in het kader van een vergelijkende selectie (8). In dit geval, geeft de directeur-generaal (9) vrijstelling van één of meerdere modules. In dit geval kan de betrokken ambtenaar kiezen om een stage te doen of om via federale mobiliteit over te stappen. (8)

(13) De oproep tot kandidaten kan vereisen dat de federaal statutair ambtenaar beschikt over een nuttige ervaring verbonden aan de functiebeschrijving en aan het competentieprofiel. De federaal statutair ambtenaar kan deze ervaring aantonen met een nuttig diploma of nuttig certificaat, verbonden aan de functiebeschrijving en aan het competentieprofiel.

In alle gevallen dient de federale statutaire ambtenaar zijn aanvraag in overeenkomstig de nadere regels die door de directeur-generaal (13) zijn bepaald. In alle gevallen wordt hem ontvangst gemeld van zijn aanvraag. (8)

Art. 6.-

(3) Het directoraat-generaal (9) slaat de gegevens van de aanvragen die op basis van artikel 5, eerste lid, 2°, zijn ingediend in een databank op.

De databank wordt volgens de nadere regels die de directeur-generaal (9) heeft vastgelegd, bijgewerkt.

Behoudens andersluidende, naar behoren gemotiveerde, beslissing van de directeur-generaal (9) verliest een aanvraag tot federale mobiliteit zijn

accusé réception à l'agent statutaire fédéral.

geldigheid één jaar nadat ontvangst van zijn aanvraag aan de federaal statutair ambtenaar is gemeld.

Art. 7 .-

La direction générale (9) transmet à l'autorité compétente les candidatures qui correspondent au profil de compétence établi par cette autorité.

Art. 7 .-

Het directoraat-generaal (9) bezorgt de bevoegde overheid de kandidaturen die overeenstemmen met het competentieprofiel dat die overheid heeft opgesteld.

(3) Pour les candidatures introduites sur la base de l'article 5, alinéa 1^{er}, 3^o, les lauréats prennent place, selon leur classement, dans la liste complète des lauréats de la sélection comparative.

(3) Voor de kandidaturen die op basis van artikel 5, eerste lid, 3^o, zijn ingediend, krijgen de geslaagden een plaats, volgens hun rangschikking, in de volledige lijst van geslaagden van de vergelijkende selectie.

Art. 8. - (8)

Le service fédéral qui souhaite accorder une mobilité fédérale invite le candidat à une période de probation de trois mois. Il en informe le directeur général (13) et, le cas échéant, le service fédéral d'origine.

Art. 8.- (8)

De federale dienst die een federale mobiliteit wenst toe te kennen, nodigt de kandidaat uit voor een proefperiode van drie maanden. Hij brengt de directeur-generaal (13) en, in voorkomend geval, de federale dienst van herkomst daarvan op de hoogte.

Le service fédéral vérifie que le candidat remplit les conditions fixées à l'article 3 et, le cas échéant, l'en informe avec copie au directeur général (13) et au service fédéral d'origine.

De federale dienst verifieert of de kandidaat aan de in artikel 3 vastgelegde voorwaarden voldoet en brengt hem daar in voorkomend geval van op de hoogte, met een kopie aan de directeur-generaal (13) en aan de federale dienst van herkomst.

La période de probation débute à une date fixée par l'autorité compétente et au plus tôt au terme d'un préavis de 30 jours presté dans le service fédéral d'origine. Un préavis plus court peut être fixé de commun accord entre l'agent statutaire fédéral et son service fédéral d'origine.

De proefperiode vangt aan op een datum vastgesteld door de bevoegde overheid en ten vroegste na een opzeggingstermijn van 30 dagen gepresteerd in de federale dienst van herkomst. In onderlinge overeenstemming tussen de federale statutaire ambtenaar en zijn federale dienst van herkomst kan er een kortere opzeggingstermijn worden vastgesteld.

A l'issue de la période de probation, la candidature du membre du personnel est définitivement acceptée ou refusée soit par le candidat, soit par l'autorité qui exerce le pouvoir de nomination dans le service fédéral concerné. Si la candidature est refusée par le service fédéral, son fonctionnaire dirigeant ou son délégué invite l'intéressé à être entendu. Si la candidature est acceptée, le candidat est supprimé de la banque de données et entre en fonction dans son nouveau service fédéral.

Na afloop van de proefperiode wordt de kandidatuur van het personeelslid definitief aanvaard of geweigerd, ofwel door de kandidaat, ofwel door de overheid die de benoemingsbevoegdheid uitoefent in de betrokken federale dienst. Indien de kandidatuur wordt geweigerd door de federale dienst nodigt de leidend ambtenaar ervan of diens afgevaardigde de betrokkene uit om gehoord te worden. Indien de kandidatuur wordt aanvaard, wordt de kandidaat uit de databank verwijderd en treedt hij in functie in zijn nieuwe federale dienst.

De commun accord, le service fédéral et le candidat peuvent accepter ou refuser le transfert avant la date d'échéance de la période de trois mois.

De federale dienst en de kandidaat kunnen in onderlinge overeenstemming de overplaatsing vóór de einddatum van de periode van drie maanden aanvaarden of weigeren.

Le Directeur général (13) est informé de la date du début de la période de probation éventuelle ainsi que de la décision qui en résulte.

De directeur-generaal (13) wordt op de hoogte gebracht van de begindatum van de eventuele proefperiode en van de daaruit volgende beslissing.

Art. 8bis.- (8)

§ 1^{er}. Pendant la période de probation, le candidat est mis d'office en congé dans son service d'origine. Ce congé n'est pas rémunéré mais est assimilé pour le surplus à un congé pour stage ou à un congé pour accomplir une période d'essai. L'emploi du candidat concerné ne peut être déclaré vacant.

§ 2. Pendant la période de probation, le candidat reste soumis aux règles relatives à l'appréciation de ses titres et mérites, à l'évaluation et au régime disciplinaire qui lui sont applicables dans son service d'origine.

A cet effet, le supérieur hiérarchique compétent de ce service recueille tous les renseignements utiles auprès du service où se déroule la période de probation.

§ 3. Pendant la période de probation, le candidat est soumis au pouvoir hiérarchique tel qu'il s'exerce réglementairement dans le service vers lequel il a demandé son transfert.

Il doit respecter les conditions de travail imposées dans ce service fédéral et notamment les devoirs, incompatibilités, horaires et régime de congés.

Art. 9.-

La mobilité fédérale emporte de plein droit la nomination de l'agent statutaire fédéral à la classe (1) ou au grade dont relève l'emploi vacant auquel il s'est porté candidat.

Si l'agent statutaire est issu du même service fédéral, il y obtient de plein droit sa nouvelle affectation à la classe ou au grade dont relève l'emploi vacant auquel il s'est porté candidat suivant les principes de la mutation. (8)

L'agent statutaire fédéral obtient l'échelle de traitement qui y est liée.

L'agent statutaire fédéral conserve son ancienneté de service, son ancienneté de grade ou de classe s'il reste dans le même grade ou la même classe, son ancienneté de niveau, s'il reste au même niveau.

Art. 8bis.- (8)

§ 1^{er}. Tijdens de proefperiode wordt de kandidaat ambtshalve op verlof gesteld in zijn dienst van herkomst. Dit verlof is niet bezoldigd, maar wordt voor het overige gelijkgesteld met een verlof voor stage of een verlof om een proefperiode te vervullen. De betrekking van de kandidaat mag niet vacant verklaard worden.

§ 2. Tijdens de proefperiode blijft de kandidaat onderworpen aan de regels betreffende de beoordeling van zijn aanspraken en verdiensten, evaluatie en aan de tuchtregeling die op hem toepasselijk zijn in zijn dienst van herkomst.

De bevoegde hiërarchische meerdere van die dienst wint daartoe alle nuttige inlichtingen in bij de dienst waar de proefperiode plaatsvindt.

§ 3. Tijdens de proefperiode is de kandidaat onderworpen aan het hiërarchische gezag zoals dat reglementair wordt uitgeoefend in de dienst waarnaar hij zijn overplaatsing heeft aangevraagd.

Hij moet de arbeidsvoorwaarden nakomen die zijn opgelegd in deze federale dienst en met name de plichten, de onverenigbaarheden, de diensturen en de verlofregeling.

Art. 9.-

De federale mobiliteit leidt van rechtswege tot de benoeming van de federaal statutair ambtenaar in de klasse (1) of in de graad waartoe de vacante betrekking, waarvoor hij zich kandidaat heeft gesteld, behoort.

Indien de statutaire ambtenaar uit dezelfde federale dienst komt, bekommt hij daar van rechtswege zijn nieuwe aanwijzing in de klasse of de graad waaronder de vacante betrekking waar hij zich kandidaat voor heeft gesteld valt volgens de principes van mutatie. (8)

De federaal statutair ambtenaar krijgt de daaraan verbonden weddenschaal.

De federaal statutair ambtenaar behoudt zijn dienstancienniteit, zijn graadancienniteit of zijn klasseancienniteit, als hij in dezelfde graad of in dezelfde klasse blijft, zijn niveauancienniteit als hij in hetzelfde niveau blijft.

Par dérogation à l'alinéa 2, l'agent statutaire fédéral qui obtient une mobilité dans le même grade ou la même classe conserve son échelle barémique. (4) S'il obtient une mobilité dans un autre grade, l'agent statutaire fédéral conserve, le cas échéant, son traitement jusqu'à ce qu'il obtienne, dans l'échelle de traitement attachée à son nouveau grade ou sa nouvelle classe de métiers, un traitement au moins égal. (4)

Toutefois, l'agent statutaire fédéral qui est affecté dans une classe directement inférieure ou dans un niveau directement inférieur obtient sa nouvelle échelle de traitement selon les règles visées à l'article 23/1 ou, le cas échéant, à l'article 58/2 de l'arrêté royal du 25 octobre 2013 relatif à la carrière pécuniaire des membres du personnel de la fonction publique fédérale. L'ancienneté d'échelle acquise dans son ancienne échelle de traitement est réputée acquise dans sa nouvelle échelle de traitement. (11)

L'agent statutaire fédéral conserve, dans son nouveau service fédéral, le droit aux jours de congé annuel de vacances et aux jours de congé pour force majeure à concurrence du solde dont il bénéficiait dans son service d'origine à la date de la mobilité.

In afwijking van het tweede lid, behoudt de federaal statutair ambtenaar die een mobiliteit in dezelfde graad of in dezelfde klasse bekomt, zijn weddenschaal. (4) Indien hij een mobiliteit in een andere graad bekomt, behoudt de federaal statutair ambtenaar, in voorkomend geval, zijn wedde tot wanneer hij in de weddenschaal die verbonden is aan zijn nieuwe graad of nieuwe vakklasse, een wedde bekomt die minstens daaraan gelijk is. (4)

De federaal statutaire ambtenaar die is aangewezen voor een rechtstreeks lagere klasse of een rechtstreeks lager niveau bekomt evenwel zijn nieuwe weddeschaal volgens de regels bedoeld in artikel 23/1 of, indien van toepassing, in artikel 58/2 van het koninklijk besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt. De in zijn oude weddeschaal verworven schaalanciënniteit wordt geacht te zijn verworven in zijn nieuwe weddeschaal. (11)

De federaal statutair ambtenaar behoudt in zijn nieuwe federale dienst het recht op de dagen jaarlijks vakantieverlof en op de dagen verlof wegens overmacht naar rato van het saldo dat hij genoot in zijn dienst van herkomst op de datum van de mobiliteit.

CHAPITRE III. - De la mobilité interfédérale

HOOFDSTUK III. - De interfederale mobiliteit

Art. 10.-

Le présent chapitre fixe les modalités selon lesquelles un agent statutaire d'une entité fédérée peut bénéficier d'une mobilité interfédérale.

Art. 11.-

Pour bénéficier d'une mobilité interfédérale, l'agent statutaire d'une entité fédérée doit :

1° se trouver dans une position administrative où il peut faire valoir ses titres à la promotion au sein de son entité;

2° remplir les conditions visées à l'article 16 de l'arrêté du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat ;

3° avoir été recruté dans l'entité fédérée à la suite d'un concours de recrutement, une sélection comparative ou une sélection continue organisée par la direction générale (9);

Art. 10.-

Dit hoofdstuk bepaalt de nadere regels volgens dewelke een statutaire ambtenaar van een gefedereerde entiteit een interfederale mobiliteit kan bekomen.

Art. 11.-

Om een interfederale mobiliteit te bekomen, moet de statutair ambtenaar van een gefedereerde entiteit :

1° zich in een administratieve stand bevinden waarin hij zijn aanspraken op bevordering in zijn entiteit kan doen gelden;

2° de voorwaarden vervullen zoals bedoeld in artikel 16 van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel;

3° aangeworven zijn in de gefedereerde entiteit ingevolge een wervingsexamen, een vergelijkende of doorlopende selectie georganiseerd door het directoraat-generaal (9);

(2) 4° a) soit être doté d'un grade et d'une échelle de traitement reconnus équivalents conformément à l'annexe 1^{re} du présent arrêté, au grade dont relève l'emploi vacant;

b) soit être doté d'un grade ou d'une classe, et d'une échelle de traitement, reconnus équivalents conformément à l'annexe 1^{re} du présent arrêté, à la classe dont relève l'emploi vacant;

c) soit être doté d'un grade ou d'une classe et d'une échelle de traitement, reconnus équivalents, conformément à l'annexe 1^{er} du présent arrêté, à la classe permettant la promotion à la classe dont relève l'emploi vacant.

L'annexe 1^{ère} du présent arrêté peut être complétée ou modifiée par Nous, sur proposition du Ministre ayant la Fonction publique dans ses attributions, en vue de déterminer les grades ou classes reconnus équivalents du statut des agents de l'Etat et les échelles de traitement correspondantes.

Art. 12.-

L'autorité compétente n'est pas tenue d'attribuer par mobilité interfédérale l'emploi qu'elle a ouvert à cette mobilité.

Art. 13.-

L'agent statutaire d'une entité fédérée introduit sa demande de mobilité interfédérale :

1° soit en répondant à une offre de mobilité interfédérale publiée, sur son site Internet par la direction générale (9) ;

2° soit en posant sa candidature, indépendamment de l'existence d'une offre de mobilité interfédérale auprès de la direction générale (9).

Dans les deux cas, l'agent statutaire d'une entité fédérée introduit sa demande conformément aux modalités définies par le directeur général (9). Dans les deux cas, il lui est accusé réception de sa demande.

(2) 4°a) ofwel een graad en een weddeschaal bekleden die, overeenkomstig de bijlage 1 van dit besluit als gelijkwaardig worden erkend met de graad waartoe de vacante betrekking behoort;

b) ofwel een graad of een klasse, en een weddeschaal bekleden die, overeenkomstig de bijlage 1 van dit besluit als gelijkwaardig worden erkend met de klasse waartoe de vacante betrekking behoort;

c) ofwel een graad of een klasse, en een weddeschaal bekleden die, overeenkomstig de bijlage 1 van dit besluit als gelijkwaardig worden erkend met de klasse die een bevordering naar de klasse waartoe de vacante betrekking behoort, mogelijk maakt.

De bijlage 1 van dit besluit kan door Ons aangevuld of gewijzigd worden, op voordracht van de minister tot wiens bevoegdheid Ambtenarenzaken behoort, ten einde de als gelijkwaardig erkende graden of klassen van het statuut van het rijkspersoneel en de overeenstemmende weddeschalen te bepalen.

Art. 12.-

De bevoegde overheid is niet verplicht om via interfederale mobiliteit de betrekking die ze voor die mobiliteit heeft opengesteld, toe te kennen.

Art. 13.-

De statutair ambtenaar van een gefedereerde entiteit dient zijn aanvraag tot interfederale mobiliteit in:

1° ofwel in antwoord op een aanbieding voor interfederale mobiliteit die het directoraat-generaal (9) op zijn internetsite heeft bekendgemaakt;

2° ofwel door zijn kandidatuur te stellen, onafhankelijk van het bestaan van een aanbieding voor interfederale mobiliteit bij het directoraat-generaal (9).

In beide gevallen moet de ambtenaar zijn aanvraag indienen overeenkomstig de nadere regels die door de directeur-generaal (9) zijn bepaald. In beide gevallen, wordt hem ontvangst gemeld van zijn aanvraag.

Art. 14.-

La direction générale (9) enregistre les données des demandes dans une banque de données.

La banque de données est mise à jour selon les modalités définies par le directeur général (9).

Sauf décision contraire dûment motivée du directeur général (9), une demande de mobilité interfédérale perd sa validité un an après qu'il en a été accusé réception à l'agent statutaire de l'entité fédérée.

Art. 15.-

La direction générale (9) transmet à l'autorité compétente les candidatures qui correspondent au profil de compétence établi par cette autorité.

Art. 16.-

Pour les emplois relevant des classes A3 et A4, l'autorité compétente peut, en même temps qu'elle ouvre ou après avoir ouvert l'emploi conformément aux dispositions de l'article 6bis, § 2, alinéa 2, de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, l'ouvrir à la mobilité interfédérale.

Art. 17.-

Le service fédéral qui accorde une mobilité interfédérale en informe le candidat et la direction générale (9).

Avant de fixer au candidat une date d'entrée en fonction, le service fédéral vérifie qu'il remplit les conditions de l'article 11 .

Le candidat dispose d'un délai pour prendre ses fonctions conformément aux dispositions statutaires de l'entité fédérée où il est nommé. Ce délai ne peut cependant pas excéder six mois, sous peine de nullité de la décision de mobilité interfédérale.

Le service fédéral qui accorde la mobilité interfédérale peut réduire ce délai sans le rendre inférieur à trois mois, à dater de la notification au

Art. 14.-

Het directoraat-generaal (9) slaat de gegevens van de aanvragen in een databank op.

De databank wordt volgens de nadere regels die de directeur-generaal (9) heeft vastgelegd, bijgewerkt.

Behoudens andersluidende, naar behoren gemotiveerde, beslissing van de directeur-generaal (9) verliest een aanvraag tot interfederale mobiliteit zijn geldigheid één jaar nadat ontvangst van zijn aanvraag aan de statutaire ambtenaar van de gefedereerde entiteit is gemeld.

Art. 15 .-

Het directoraat-generaal (9) bezorgt de bevoegde overheid de kandidaturen die overeenstemmen met het competentieprofiel dat die overheid heeft opgesteld.

Art. 16.-

Voor de betrekkingen die tot de klassen A3 en A4 behoren, kan de bevoegde overheid, op het ogenblik dat ze de betrekking vacant verklaart of nadat ze de betrekking vacant heeft verklaard, overeenkomstig de bepalingen van artikel 6bis, § 2, tweede lid, van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel, de betrekking voor interfederale mobiliteit vacant verklaren.

Art. 17.-

De federale dienst die een interfederale mobiliteit toekent, brengt de kandidaat en het directoraat-generaal (9) daarvan op de hoogte.

Alvorens voor de kandidaat een datum van indiensttreding vast te stellen, verifieert de federale dienst of hij de voorwaarden van artikel 11 vervult.

De kandidaat beschikt over een termijn om zijn ambt overeenkomstig de statutaire bepalingen van de gefedereerde entiteit waar hij benoemd is, op te nemen. Die termijn mag echter, op straffe van nietigheid van de beslissing tot interfederale mobiliteit, niet meer dan zes maanden bedragen.

De federale dienst die de interfederale mobiliteit toekent, kan die termijn inkorten. De termijn mag niet minder dan drie maanden bedragen, te rekenen vanaf de kennisgeving aan de kandidaat

candidat de l'attribution de cette mobilité interfédérale. over de toekenning van deze interfederale mobiliteit.

Art. 18. –

Par dérogation à l'article 15, alinéa 1^{er}, 2^o et 3^o, de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, la mobilité interfédérale emporte de plein droit la nomination de l'agent statutaire d'une entité fédérée à la classe (1) ou au grade dont relève l'emploi vacant.

(4) L'agent statutaire d'une entité fédérée est rémunéré dans l'échelle de traitement équivalente du statut des agents de l'Etat, telle que définie dans la colonne 6 de l'annexe 1^{re} du présent arrêté.

(9) Par dérogation à l'article 11, § 6, de l'arrêté royal du 25 octobre 2013 relatif à la carrière pécuniaire des membres du personnel de la fonction publique fédérale, l'agent statutaire d'une entité fédérée conserve :

1^o son ancienneté de service, son ancienneté de grade ou de classe s'il est nommé dans un grade ou une classe reconnus équivalents conformément à l'annexe 1^{re} du présent arrêté ;

2^o son ancienneté de niveau, s'il est nommé dans le même niveau reconnu équivalent conformément à l'annexe 1^{re} du présent arrêté.

L'agent statutaire d'une entité fédérée conserve le droit aux jours de congé annuel de vacances et aux jours de congé pour force majeure à concurrence du solde dont il bénéficiait, exclusivement pour l'année en cours, dans son entité d'origine à la date de la mobilité.

Art. 18bis.- (4)

L'ancienneté d'échelle débute à la date de la nomination comme agent de l'Etat.

Art. 19.-

L'agent visé à l'article 18 est censé entrer en fonction dès le moment de sa prestation de serment.

Art. 18. –

In afwijking van artikel 15, eerste lid, 2^o en 3^o, van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel, leidt interfederale mobiliteit van rechtswege tot de benoeming van de ambtenaar in de klasse (1) of in de graad waartoe de vacante betrekking, waarvoor hij zich kandidaat heeft gesteld, behoort.

(4) Wordt de statutair ambtenaar van een gefedereerde entiteit bezoldigd in de overeenstemmende weddeschaal van het statuut van het Rijkspersoneel, zoals bepaald in de kolom 6 van bijlage 1 van dit besluit.

(9) In afwijking van artikel 11, § 6, van het koninklijk besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt behoudt de statutair ambtenaar van een gefedereerde entiteit:

1^o zijn dienstanciënniteit, zijn graadanciënniteit of zijn klasseanciënniteit, indien hij in een graad of klasse wordt benoemd die overeenkomstig bijlage 1 van dit besluit als gelijkwaardig wordt erkend;

2^o zijn niveauanciënniteit, indien hij in hetzelfde niveau wordt benoemd dat overeenkomstig bijlage 1 van dit besluit als gelijkwaardig wordt erkend.

De statutair ambtenaar van een gefedereerde entiteit behoudt het recht op de dagen jaarlijks vakantieverlof en op de dagen verlof wegens overmacht naar rato van het saldo dat hij genoot, exclusief voor het lopende jaar, in zijn entiteit van herkomst op de datum van de mobiliteit.

Art. 18bis.- (4)

De schaalanciënniteit vangt aan op de datum van de benoeming als rijksambtenaar.

Art. 19.-

De in artikel 18 bedoelde ambtenaar wordt geacht in dienst te zijn getreden zodra hij de eed heeft afgelegd.

CHAPITRE IV. De la mobilité, de la mise à disposition conventionnelle, de la mise à **HOOFDSTUK IV. De conventionele federale mobiliteit, de conventionele**

disposition pendant une crise et de l'échange d'expertise (9) **terbeschikkingstelling, de terbeschikkingstelling tijdens een crisis en de expertise-uitwisseling** (9)

Section 1^{ère}. Dispositions communes.

Afdeling 1. Gemeenschappelijke bepalingen.

Art. 20.-

Lorsque le comité de direction d'un service fédéral l'estime nécessaire, et moyennant accord des ministres réunis en conseil, il peut être proposé aux agents statutaires fédéraux de ce service dotés d'un grade, éventuellement d'une famille de fonctions dans ce grade, ou d'une classe (1) déterminée d'introduire leur candidature pour être mis à disposition soit d'un autre service fédéral, soit d'un service bénéficiaire, soit de l'un ou l'autre.

Art. 20.-

Wanneer het directiecomité van een federale dienst het nodig acht, en mits akkoord van de in raad vergaderde ministers, kan aan de federale statutaire ambtenaren van die dienst, die een bepaalde graad, eventueel een functiefamilie in deze graad, of klasse (1) bekleden, worden voorgesteld om hun kandidatuur in te dienen om ter beschikking gesteld te worden, ofwel van een andere federale dienst, ofwel van één begunstigde dienst, ofwel van de een of de andere.

La demande indique les services fédéraux ainsi que les services bénéficiaires, auprès desquels l'agent souhaite être mis à disposition. Le fait de mentionner un service fédéral ou un service bénéficiaire emporte l'accord d'être mis à leur disposition.

De aanvraag vermeldt de federale diensten alsook de begunstigde diensten, bij wie de ambtenaar ter beschikking gesteld wil worden. Het feit dat een federale dienst of een begunstigde dienst wordt vermeld, houdt de goedkeuring in om te hunner beschikking gesteld te worden.

Lorsqu'un service fédéral ou un service bénéficiaire comprend des services localisés dans des résidences administratives différentes, la demande indique celles sur lesquelles elle porte. Les services fédéraux établis dans la région de Bruxelles – Capitale sont considérés comme établis dans une même résidence administrative.

Wanneer een federale dienst of een begunstigde dienst diensten bevat die in verschillende administratieve standplaatsen zijn gevestigd, vermeldt de aanvraag op welke diensten ze betrekking heeft. De federale diensten die in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zijn gevestigd, worden beschouwd als zijnde gevestigd in een zelfde administratieve standplaats.

La demande est valable un an.

De aanvraag is een jaar geldig.

Sont exclus de la mise à disposition les agents statutaires fédéraux contre lesquels une procédure disciplinaire est en cours ou qui sont suspendus dans l'intérêt du service.

Federale statutaire ambtenaren tegen wie een tuchtprocedure loopt of die in het belang van de dienst zijn geschorst, worden uitgesloten van een terbeschikkingstelling.

Art. 21.-

Si le nombre de candidats à la mise à disposition est supérieur au nombre d'agents que le comité de direction a décidé de mettre à disposition, priorité est donnée aux candidats qui ont la plus grande ancienneté de service et, en cas d'ancienneté de service égale, aux plus âgés.

Art. 21.-

Als het aantal kandidaten voor de terbeschikkingstelling hoger ligt dan het aantal ambtenaren dat het directiecomité heeft beslist ter beschikking te stellen, wordt voorrang gegeven aan de kandidaten met de meeste dienstanciënniteit en, in geval van gelijke dienstanciënniteit, aan de oudste.

Toutefois, la candidature de candidats moins bien classés peut être prise en considération au fur et à mesure que des candidatures de candidats mieux classés ne débouchent par sur des mises à disposition effectives.

De kandidatuur van kandidaten die lager gerangschikt staan, kan echter in overweging worden genomen, naargelang de candidaturen van hoger gerangschikte kandidaten niet tot een werkelijke terbeschikkingstelling leiden.

Le service fédéral transmet à la direction générale

De federale dienst bezorgt het directoraat-generaal

(9) la liste des candidats. Celle-ci peut comprendre des candidats en surnombre en vue de l'application de l'alinéa 2.

(9) de lijst met kandidaten. Die lijst kan, in toepassing van het tweede lid, meer kandidaten bevatten dan voorzien is.

Section 2. De la mobilité fédérale conventionnelle.

Art. 22.-

La direction générale, selon les modalités qu'elle estime (9) les plus adéquates, met à disposition des services fédéraux les demandes de mise à disposition, en préservant leur anonymat.

La direction générale (9) transmet les coordonnées des candidats dont le profil a été retenu par le service fédéral qui souhaite bénéficier d'une mise à disposition.

L'intervention de la direction générale (9) se fait selon les modalités que détermine son administrateur-délégué, notamment l'usage de services en ligne.

Art. 23.-

Le service fédéral qui souhaite accueillir un agent mis à disposition, ci-après dénommé le service fédéral d'accueil réalise un entretien avec les candidats.

Si, au terme des entretiens, il souhaite bénéficier de la mise à disposition d'un candidat, la mise à disposition se fait à la date prévue de commun accord par les deux services fédéraux.

Art. 24.-

Pendant une période de deux ans, le service fédéral d'origine et le service fédéral d'accueil prennent en charge chacun la moitié du coût total de la rémunération, toutes charges comprises.

Le service fédéral d'accueil et l'agent mis à disposition, peuvent l'un comme l'autre, mettre fin prématurément à la mise à disposition, moyennant un préavis d'un mois, qui peut être abrégé de commun accord.

Afdeling 2. De conventionele federale mobiliteit.

Art. 22.-

"Het directoraat-generaal stelt, op de wijze die ze (9) het meest geschikt acht en onder bewaring van de anonimiteit, de aanvragen tot terbeschikkingstelling ter beschikking van de federale diensten.

Het directoraat-generaal (9) verstrekt de gegevens van de kandidaten waarvan het profiel werd weerhouden door de federale dienst die een terbeschikkingstelling wenst.

De tussenkomst van het directoraat-generaal (9) gebeurt volgens de nadere regels die de afgevaardigd bestuurder bepaalt, onder andere het gebruik te maken van on-linediensten.

Art. 23.-

De federale dienst die een ter beschikking gestelde ambtenaar wil opnemen, hierna genoemd de federale dienst van bestemming, voert een gesprek met de kandidaten.

Als de dienst na afloop van de gesprekken gebruik wil maken van de terbeschikkingstelling van een kandidaat, gebeurt de terbeschikkingstelling op de datum die bij gemeenschappelijk akkoord door de twee federale diensten werd vastgelegd.

Art. 24.-

Gedurende een periode van twee jaar nemen de federale dienst van herkomst en de federale dienst van bestemming elk de helft van de totale bezoldigingskosten, alle lasten inbegrepen, voor hun rekening.

De federale dienst van bestemming en de ter beschikking gestelde ambtenaar kunnen, zowel de een als de ander, de terbeschikkingstelling vroegtijdig beëindigen, met inachtneming van een opzeggingstermijn van één maand die in gezamenlijk overleg kan worden ingekort.

L'agent mis à disposition est sous la responsabilité du service fédéral auprès duquel il est mis à disposition pour ce qui concerne l'évaluation, les mesures de compétences, les formations certifiées et le régime disciplinaire.

De ter beschikking gestelde ambtenaar staat onder de verantwoordelijkheid van de federale dienst bij wie hij ter beschikking is gesteld wat betreft de evaluatie, de competentiemetingen, de gecertificeerde opleidingen en de tuchtregeling.

L'agent conserve, au sein de son service fédéral d'origine, ses droits à la promotion, au changement de grade (1) et à la mutation.

De ambtenaar behoudt, binnen zijn federale dienst van herkomst, zijn rechten op bevordering, op verandering van graad (1) en op overplaatsing.

L'agent conserve également ses droits à la mobilité fédérale.

De ambtenaar behoudt eveneens zijn rechten op de federale mobiliteit.

Art. 25.-

Au terme de la période, visée à l'article 24 :

1° soit , pour autant que l'agent mis à disposition le demande et que le service fédéral d'accueil y consente compte tenu s'il y échet de l'article 26, l'agent obtient sa mobilité fédérale, en dérogation aux articles 5 à 8 ;

2° soit la mise à disposition se termine et l'agent reprend ses fonctions dans son service fédéral d'origine.

Art. 25.-

Op het einde van de in artikel 24 bedoelde periode:

1° ofwel bekomt, in afwijking van de artikelen 5 tot 8, de ter beschikking gestelde ambtenaar, federale mobiliteit voor zover die ambtenaar daar om vraagt en de federale dienst van bestemming ermee instemt, rekening houdend desgevallend met artikel 26 ;

2° ofwel eindigt de terbeschikkingstelling en herneemt de ambtenaar zijn ambt in de federale dienst van herkomst.

Art. 26-

Le service fédéral d'accueil peut conditionner son consentement à la conclusion d'une convention avec le service fédéral d'origine, qui prévoit le transfert annuel, pour la durée d'activité de l'agent, soit d'un pourcentage de sa rémunération, soit d'un montant forfaitaire annuel. Le pourcentage et le montant forfaitaire peuvent être constants ou dégressifs. Ils sont convenus une fois pour toutes. Ils ne peuvent pas être soumis à condition.

Art. 26.-

De federale dienst van bestemming kan de instemming verbinden aan het sluiten van een overeenkomst met de federale dienst van herkomst die, voor de periode van de activiteitsduur van de ambtenaar, in een jaarlijkse overdracht voorziet van ofwel een percentage van zijn wedde, ofwel een jaarlijks forfaitair bedrag. Het percentage en het forfaitair bedrag kunnen constant of degressief zijn. Ze worden voor eens en altijd vastgelegd. Er mag geen voorwaarde aan verbonden zijn.

Section 3. De la mise à disposition conventionnelle.

Art. 27.-

L'agent statutaire fédéral visé aux articles 20 et 21, âgé de 50 ans au moins et ayant au moins 20 années de services admissibles pour l'ouverture du droit à la pension de retraite dans le secteur public, peut être mis à disposition de toute autorité publique belge, ci-après dénommée le service bénéficiaire.

Afdeling 3. De conventionele terbeschikkingstelling.

Art. 27.-

De in de artikelen 20 en 21 bedoelde federaal statutair ambtenaar die ten minste 50 jaar oud is en minstens 20 pensioenaanspraakverlenende dienstjaren in de overheidssector telt, kan ter beschikking worden gesteld van iedere Belgische overheid, hierna de begunstigde dienst genoemd.

Art. 28.-

« La direction générale, selon les modalités qu'elle estime (9) les plus adéquates, informe les services bénéficiaires potentiels de la possibilité de bénéficier de mise à disposition.

La direction générale (9) transmet les coordonnées des candidats dont le profil a été retenu par un service bénéficiaire potentiel. Il peut refuser de transmettre des profils ou des coordonnées de candidats s'il estime que les conditions de confidentialité ne sont pas réunies ou que les demandes ne peuvent être raisonnablement prises en considération.

L'intervention de la direction générale (9) se fait selon les modalités que détermine son administrateur-délégué, notamment l'usage de services en ligne.

Art. 29.-

Le service bénéficiaire qui souhaite accueillir un agent mis à disposition réalise un entretien avec les candidats.

Si, au terme des entretiens, il souhaite bénéficier de la mise à disposition d'un candidat, la mise à disposition se fait à la date prévue par la convention conclue entre le service fédéral et le service bénéficiaire.

Art. 30.-

L'agent mis à disposition d'un service bénéficiaire garde sa qualité d'agent statutaire fédéral.

L'agent obtient un congé rémunéré. Il perd ses titres à la promotion au grade supérieur ou à la classe supérieure, à la promotion par avancement barémique et à l'accession au niveau supérieur. Il conserve ses titres à l'avancement de traitement.
(4)

Art. 31.-

Les six premiers mois, la mise à disposition se fait à l'essai ; il peut y être mis fin, par l'agent ou par le service bénéficiaire, moyennant un délai de préavis de dix jours ouvrables à l'autre partie et au service fédéral .

Art. 28.-

Het directoraat-generaal stelt, op de wijze die ze (9) het meest geschikt acht, de potentiële begunstigde diensten in over de mogelijkheid om gebruik te maken van de terbeschikkingstelling.

Het directoraat-generaal (9) geeft de gegevens door van de kandidaten van wie het profiel door een potentiële begunstigde dienst werd geselecteerd. Hij kan weigeren de profielen of gegevens van kandidaten door te geven als hij meent dat de voorwaarden inzake vertrouwelijkheid niet zijn vervuld of dat de aanvragen niet redelijkerwijs in overweging kunnen worden genomen.

De tussenkomst van het directoraat-generaal (9) gebeurt volgens de nadere regels die de afgevaardigd bestuurder bepaalt, onder andere het gebruik van on-linediensten.

Art. 29.-

De begunstigde dienst die een ter beschikking gestelde ambtenaar wil opnemen, voert een gesprek met de kandidaten.

Als hij, na afloop van de gesprekken, gebruik wil maken van de terbeschikkingstelling van een kandidaat, gebeurt de terbeschikkingstelling op de datum voorzien door de overeenkomst gesloten tussen de federale dienst en de begunstigde dienst.

Art. 30.-

De ambtenaar die ter beschikking wordt gesteld van een begunstigde dienst behoudt zijn hoedanigheid van federaal statutair ambtenaar.

Hij bekomt een bezoldigd verlof. Hij verliest zijn aanspraken op bevordering naar de hogere graad of naar de hogere klasse, op bevordering door verhoging in weddenschaal en op overgang naar het hogere niveau. Hij behoudt zijn aanspraken op de bevordering tot een hogere wedde. (4)

Art. 31.-

De eerste zes maanden gebeurt de terbeschikkingstelling op proef; deze kan door de ambtenaar of door de begunstigde dienst worden afgebroken, met een opzeggingstermijn van tien werkdagen voor de andere partij en voor de federale dienst.

A l'issue de la période d'essai, le choix de l'agent est irréversible sauf faute grave du service bénéficiaire qui rend immédiatement et définitivement impossible toute collaboration professionnelle entre l'agent et le service bénéficiaire.

Pour des raisons graves dûment motivées, le service bénéficiaire peut mettre un terme à tout moment à la mise à disposition, moyennant un délai de préavis de trois mois à signifier au service fédéral d'origine et à l'agent. Le préavis peut être réduit de commun accord entre le service fédéral d'origine et le service bénéficiaire.

Dans le cas où il est mis fin à la mise à disposition, il est également mis fin au congé et l'agent retrouve ses titres à la promotion.

Art. 32.-

La mise à disposition se fait par le biais d'une convention qui prévoit au minimum les modalités suivantes :

1° le service bénéficiaire liquide mensuellement au service fédéral le pourcentage ci-après du traitement brut que l'agent a obtenu, en incluant l'allocation de foyer ou de résidence, le pécule de vacances, l'allocation de fin d'année ainsi que les primes, allocations et suppléments de traitement pris en compte pour le calcul de la pension, les allocations familiales et les cotisations patronales de sécurité sociale :

	SPF d'origine	Service bénéficiaire
Première année	70 %	30 %
Deuxième année	60 %	40 %
Troisième année	40%	60 %
Quatrième année	20 %	80 %
Cinquième année	10 %	90 %

Op het einde van de proefperiode is de keuze van de ambtenaar onomkeerbaar behalve ernstige tekortkoming van de begunstigde dienst die elke professionele samenwerking tussen de werkgever en de werknemer onmiddellijk en definitief onmogelijk maakt.

De begunstigde dienst kan om ernstige en behoorlijk gemotiveerde redenen op elk ogenblik de terbeschikkingstelling beëindigen mits een opzeggingstermijn van drie maanden, die aan de federale dienst van herkomst en aan de ambtenaar betekend moet worden. De opzeggingstermijn kan worden verkort, in gemeenschappelijk overleg tussen de federale dienst van herkomst en de begunstigde dienst.

In het geval waarbij een einde wordt gesteld aan de terbeschikkingstelling, wordt eveneens een einde gesteld aan het verlof en krijgt de ambtenaar zijn aanspraken op bevordering terug.

Art. 32.-

De terbeschikkingstelling gebeurt via een overeenkomst die ten minste in de volgende nadere regelen voorziet:

1° de begunstigde dienst vereffent maandelijks aan de federale dienst het volgende percentage van de brutowedde die de ambtenaar heeft gekregen, met inbegrip van de hard- of standplaatstoelage, het vakantiegeld, de eindejaarstoelage alsook de premies, toelagen en weddensupplementen die in aanmerking genomen worden voor de berekening van het pensioen, de kinderbijslagen en de werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid :

	FOD van herkomst	Begunstigde dienst
Eerste jaar	70 %	30 %
Tweede jaar	60 %	40 %
Derde jaar	40 %	60 %
Vierde jaar	20 %	80 %
Vijfde jaar	10 %	90 %

A partir de la sixième année	0 %	100 %
------------------------------	-----	-------

Vanaf het zesde jaar	0 %	100 %
----------------------	-----	-------

2° les six premiers mois, la mise à disposition se fait à l'essai ; il peut y être mis fin moyennant préavis de dix jours ouvrables ;

2° de eerste zes maanden gebeurt de terbeschikkingstelling op proef; ze kan met een opzeggingstermijn van tien werkdagen worden stopgezet;

3° au terme des six mois, l'agent est mis à disposition du service bénéficiaire pour une durée indéterminée ;

3° na zes maanden wordt de ambtenaar voor onbepaalde duur ter beschikking gesteld van de begunstigde dienst;

4° dans le cas où le service bénéficiaire use de la possibilité prévue par l'article 31, alinéa 3, de mettre un terme à la mise à disposition, il est tenu, sauf faute grave de l'agent, de rembourser au service fédéral d'origine la moitié des sommes supportées par le service fédéral en vertu du 1°;

4° als de begunstigde dienst gebruik maakt van de in artikel 31, derde lid, voorziene mogelijkheid om de terbeschikkingstelling te beëindigen, moet hij, behalve bij zware fout van de ambtenaar, aan de federale dienst van herkomst de helft van de bedragen die door de federale dienst werden gedragen op grond van 1° terugbetalen;

5° l'agent conserve le bénéfice du régime des congés et absences applicable aux agents statutaires fédéraux. Toutefois, le contrôle de ses absences pour maladie est de la compétence du service bénéficiaire et se fait selon les modalités en vigueur chez lui;

5° de ambtenaar blijft genieten van het stelsel van verloven en afwezigheden die van toepassing zijn op de federale statutaire ambtenaren. De controle van zijn afwezigheid wegens ziekte behoort echter tot de bevoegdheid van de begunstigde dienst en gebeurt volgens de nadere regelen die bij de begunstigde dienst van toepassing zijn;

6° pour tout ce qui n'est pas réglé dans la convention, notamment le bien-être au travail, l'agent est soumis aux dispositions en vigueur dans les services du service bénéficiaire;

6° voor al wat niet bij de overeenkomst is geregeld, onder andere het welzijn op het werk, is de ambtenaar onderworpen aan de bepalingen die van toepassing zijn in de diensten van de begunstigde dienst;

7° au cas où le service bénéficiaire reste en défaut de paiement des sommes dues conformément à la convention pendant plus de trois mois, le service fédéral d'origine peut rompre unilatéralement la convention. Dans ce cas, le service bénéficiaire est redevable de la totalité des sommes supportées par le service fédéral pendant la période de mise à disposition de l'agent.

7° ingeval de begunstigde dienst gedurende meer dan drie maanden in gebreke blijft wat betreft de uitbetaling van de verschuldigde bedragen conform de overeenkomst, kan de federale dienst van herkomst de overeenkomst eenzijdig verbreken. In dat geval is de begunstigde dienst de totaliteit van de bedragen die door de federale dienst gedurende de terbeschikkingstelling van de ambtenaar werden gedragen, verschuldigd.

Art. 33.-

Le service bénéficiaire verse les sommes dues au Service central des Dépenses fixes, pour les services fédéraux dont le personnel est rémunéré par lui, au service fédéral lui-même, lorsque celui-ci

Art. 33.-

De begunstigde dienst stort de verschuldigde sommen aan de Centrale Dienst der Vaste Uitgaven, voor de federale diensten van wie het personeel door die dienst wordt bezoldigd, aan de

assure lui-même le paiement de ses agents.

federale dienst zelf, als die laatste zelf instaat voor de bezoldiging van zijn ambtenaren.

(9) Section 4. Mise à disposition pendant une crise.

(9) Afdeling 4. Terbeschikkingstelling tijdens een crisis.

Art. 33bis. Pendant une crise, les membres du personnel peuvent être mis à la disposition d'une instance qui satisfait aux conditions cumulatives suivantes :

Art. 33bis. Tijdens een crisis kunnen personeelsleden ter beschikking worden gesteld aan een instantie die voldoet aan de volgende cumulatieve voorwaarden:

- l'instance répond à la crise ;
- il est question d'un besoin urgent en personnel au sein de l'instance.

- de instantie vangt de crisis op;
- binnen de instantie is er sprake van een urgente personeelsbehoefte.

L'instance qui souhaite faire usage de la mise à disposition visée à l'alinéa premier doit en informer le directeur général.

De instantie die gebruik wenst te maken van de terbeschikkingstelling bedoeld in het eerste lid dient hiervan de directeur-generaal op de hoogte te brengen.

Art. 33ter § 1^{er}. La mise à disposition se fait avec le consentement du membre du personnel, du service fédéral et de l'instance.

Art. 33ter § 1. De terbeschikkingstelling vindt plaats met de toestemming van het personeelslid, de federale dienst en de instantie.

La mise à disposition est valable pour une période de six mois.

De terbeschikkingstelling geldt voor een termijn van zes maanden.

Le membre du personnel conserve sa rémunération à charge du service fédéral.

Het personeelslid behoudt zijn bezoldiging ten laste van de federale dienst.

Le service fédéral prend en charge les coûts de la mise à disposition, sauf convention contraire.

De federale dienst neemt de kosten van de terbeschikkingstelling op zich, tenzij anders overeengekomen.

§ 2. La mise à disposition peut toujours être prolongée avec le consentement du membre du personnel, du service fédéral et de l'instance et après accord du ministre compétent.

§ 2. De terbeschikkingstelling kan steeds worden verlengd met de toestemming van het personeelslid, de federale dienst en de instantie en na een akkoordbevinding van de bevoegde minister.

La convention prolongeant la mise à disposition stipule au moins :

De overeenkomst die de terbeschikkingstelling verlengt, bepaalt minstens:

- 1° la durée de la prolongation ;
- 2° la prise en charge de la rémunération du membre du personnel ;
- 3° la résidence administrative du membre du personnel.

- 1° de duur van de verlenging;
- 2° de tenlasteneming van de bezoldiging van het personeelslid;
- 3° de administratieve standplaats van het personeelslid.

§ 3. Pour sa carrière, le membre du personnel continue de faire partie de son service fédéral pendant la mise à disposition ou sa prolongation. Il conserve, au sein de son service fédéral ses droits à la promotion au changement de grade et à la mutation. Il reste soumis aux règles relatives à

§ 3. Het personeelslid blijft tijdens de terbeschikkingstelling of de verlenging ervan voor zijn loopbaan deel uitmaken van zijn federale dienst. Hij behoudt binnen zijn federale dienst zijn rechten op bevordering, op verandering van graad

l'évaluation et au régime disciplinaire qui lui sont applicables dans son service d'origine (10).

§ 4. Chaque service fédéral fournit des informations globales triennales sur l'utilisation du membre du personnel pendant une crise, au directeur général qui en publie un rapport.

(10) **Art. 33ter/1.** § 1^{er}. Par dérogation à l'article 33ter, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, seul le consentement du membre du personnel est requis pendant une période de quatre semaines par an pour une mise à disposition auprès d'un service fédéral ou instance fédérale si les conditions cumulatives suivantes sont remplies :

1° le membre du personnel fait partie de la réserve de crise ;

2° le recours à la réserve de crise a été fixé par une décision du conseil des ministres prise à l'initiative du ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions et, le cas échéant, du ministre compétent pour le service fédéral ;

3° le service fédéral du membre du personnel ne met pas à disposition plus de cinq pour cent de son effectif en même temps.

La réserve de crise visée à l'alinéa 1^{er}, 1°, est composée de membres du personnel de services fédéraux qui se sont portés volontaires, et est constituée et gérée par la direction générale.

La direction générale coordonne l'organisation des mises à disposition pendant une crise visées à l'alinéa 1^{er}.

Le directeur général fait rapport chaque année au ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions sur la réserve de crise.

Le membre du personnel visé à l'alinéa 1^{er}, 1°, suit chaque année au moins deux jours de formations, lesquelles sont déterminées par le directeur général.

§ 2. La décision du conseil des ministres fixe au moins :

1° la durée du recours à la réserve de crise ;

2° le nombre de membres du personnel nécessaires de la réserve de crise ;

en op mutatie. Hij blijft onderworpen aan de regels betreffende evaluatie en aan de tuchtregeling die op hem van toepassing zijn in zijn dienst van herkomst (10).

§ 4. Elke federale dienst bezorgt driejaarlijks globale informatie over het gebruik van de terbeschikkingstelling tijdens een crisis aan de directeur-generaal die daarover een rapport publiceert.

(10) **Art. 33ter/1.** § 1. In afwijking van artikel 33ter, § 1, eerste lid, is alleen de toestemming van het personeelslid vereist gedurende een periode van vier weken per jaar bij een terbeschikkingstelling aan een federale dienst of federale instantie indien aan de volgende cumulatieve voorwaarden worden voldaan:

1° het personeelslid bevindt zich in de crisisreserve;

2° het gebruik van de crisisreserve is vastgesteld in een beslissing van de ministerraad genomen op voorstel van de minister bevoegd voor Ambtenarenzaken en in voorkomend geval de minister bevoegd voor de federale instantie;

3° de federale dienst van het personeelslid stelt niet meer dan vijf procent van zijn personeelsbestand gelijktijdig ter beschikking.

De crisisreserve bedoeld in het eerste lid, 1°, bestaat uit personeelsleden van federale diensten die zich op vrijwillige basis hebben aangeboden, en is samengesteld en beheerd door het directoraat-generaal.

Het directoraat-generaal coördineert de organisatie van de terbeschikkingstellingen tijdens een crisis bedoeld in het eerste lid.

De directeur-generaal rapporteert jaarlijks over de crisisreserve aan de minister die bevoegd is voor Ambtenarenzaken.

Het personeelslid bedoeld in het eerste lid, 1°, volgt jaarlijks minstens twee dagen opleidingen die zijn vastgelegd door de directeur-generaal.

§ 2. De beslissing van de ministerraad bepaalt minstens:

1° de duur van het gebruik van de crisisreserve;

2° het aantal personeelsleden uit de crisisreserve dat nodig is;

3° les instances fédérales où se déroule la mise à disposition.

3° de federale instanties waar de terbeschikkingstelling plaatsvindt.

La durée visée à l'alinéa 1er, 1°, n'excède pas deux mois.

De duur bedoeld in het eerste lid, 1°, bedraagt maximum twee maanden.

Le cas échéant, le conseil des ministres peut prolonger deux fois la durée de deux mois pour une période d'un mois.

In voorkomend geval kan de ministerraad de duur van twee maanden tweemaal verlengen voor een periode van één maand.

(9) Section 5. — Échange d'expertise.

(9) Afdeling 5. — Expertise-uitwisseling

Art. 33quater. Les services fédéraux peuvent mettre à disposition des membres du personnel à des personnes morales publiques qui ne peuvent pas appliquer l'article 51 et qui font partie d'un réseau d'échange d'expertise avec le service fédéral, pour soit :

Art. 33quater. Federale diensten kunnen personeelsleden ter beschikking stellen aan publieke rechtspersonen, die geen toepassing kunnen maken van artikel 51 en samen met de Federale dienst deel uitmaken van een expertise-uitwisselingsnetwerk, om hetzij:

1° faire acquérir une expertise spécifique à un membre du personnel ;

1° een personeelslid een specifieke expertise te laten verwerven;

2° soutenir un projet spécifique.

2° een specifiek project te ondersteunen.

Art. 33quinquies. La mise à disposition se fait avec le consentement du membre du personnel, du service fédéral et de la personne morale de droit public à laquelle il est mis disposition.

Art. 33 quinquies. De terbeschikkingstelling vindt plaats met de toestemming van het personeelslid, de federale dienst en de publieke rechtspersoon waaraan hij ter beschikking wordt gesteld.

La convention stipule au moins :

De overeenkomst bepaalt minstens:

1° la durée de la mise à disposition ;

1° de duur van de terbeschikkingstelling;

2° la prise en charge de la rémunération du membre du personnel ;

2° de tenlasteneming van de bezoldiging van het personeelslid;

3° la résidence administrative du membre du personnel.

3° de administratieve standplaats van het personeelslid.

Pour sa carrière, le membre du personnel continue de faire partie de son service fédéral Il conserve, au sein de son service fédéral, ses droits à la promotion, au changement de grade et à la mutation.

Het personeelslid blijft voor zijn loopbaan deel uitmaken van zijn federale dienst. Hij behoudt, binnen zijn federale dienst, zijn rechten op bevordering, op verandering van graad en op mutatie.

CHAPITRE V. De la mobilité d'office

HOOFDSTUK V. De ambtshalve mobiliteit

Art. 34. –

Art. 34. –

Les dispositions du présent chapitre sont applicables :

De bepalingen van dit hoofdstuk zijn toepasselijk op :

1° aux agents statutaires fédéraux qui, par arrêté royal délibéré en conseil des ministres, ont perdu

1° de federale statutaire ambtenaren die, bij koninklijk besluit overlegd in ministerraad, elke

toute affectation à un emploi par suite:

aanwijzing voor een betrekking hebben verloren ten gevolge van:

de la suppression de tout ou partie de leur service fédéral;

de afschaffing van hun volledige federale dienst of van een deel van hun federale dienst;

de la suppression d'emplois au plan de personnel de leur service fédéral;

de afschaffing van betrekkingen in het personeelsplan van hun federale dienst;

2° aux agents statutaires fédéraux déclarés inaptes par une décision de la Commission des Pensions de l'Administration de l'expertise médicale, à exercer leurs fonctions mais susceptibles d'exercer d'autres fonctions compatibles avec leur état de santé.

2° de federale statutaire ambtenaren die door een beslissing van de Pensioencommissie van het Bestuur van de medische expertise voor de uitoefening van hun functies ongeschikt werden verklaard maar die in aanmerking komen om wedertewerkgesteld te worden in andere functies die verenigbaar zijn met hun gezondheidstoestand.

2bis° aux agents statutaires fédéraux qui font l'objet d'un trajet de réintégration en application de l'article I.4-72 du code du bien-être au travail, et qui sont définitivement inaptes à effectuer le travail convenu mais en état d'effectuer un travail adapté ou un autre travail. (12)

2bis°: de federale statutaire ambtenaren die het voorwerp uitmaken van een re-integratietraject in toepassing van artikel I.4-72 van de Codex over het welzijn op het werk en die definitief ongeschikt zijn om het overeengekomen werk te verrichten, maar in staat zijn aangepast of ander werk te verrichten. (12)

3° aux agents visés par l'arrêté royal du 3 avril 1997 portant des mesures relatives au transfert de certains agents de Belgacom à l'autorité fédérale en application de l'article 3, § 1^{er}, 6°, de la loi du 26 juillet 1996 visant à réaliser les conditions budgétaires de la participation de la Belgique à l'Union économique et monétaire européenne.

3° de ambtenaren die worden bedoeld in het koninklijk besluit van 3 april 1997 houdende maatregelen betreffende de overdracht van sommige personeelsleden van Belgacom aan de federale overheid met toepassing van artikel 3, § 1, 6°, van de wet van 26 juli 1996 betreffende het realiseren van de budgettaire voorwaarden van de deelname van België aan de Europese Economische en Monetaire Unie.

Dans les cas visés à l'alinéa 1^{er}, 2°, le service fédéral dont relève l'agent statutaire fédéral, doit démontrer, lors de la décision de mise à disposition de la direction générale (9), que cet agent ne peut pas y être réaffecté.

In de gevallen bedoeld in het eerste lid, 2°, moet de federale dienst waaronder de federaal statutair ambtenaar ressorteert, op het ogenblik van de beslissing tot terbeschikkingstelling door het directoraat-generaal (9), aantonen dat die ambtenaar daar niet wedertewerkgesteld kan worden.

Art. 35. –

Dans le cas du transfert de compétences d'un service fédéral à un autre service fédéral, les agents statutaires fédéraux chargés de ces compétences bénéficient d'une mobilité d'office vers cet autre service fédéral.

Art. 35.-

In geval van overdracht van bevoegdheden van een federale dienst aan een andere federale dienst, bekomen de federale statutaire ambtenaren die met die bevoegdheden belast zijn ambtshalve mobiliteit naar die andere federale dienst.

Art. 36.-

Les agents visés à l'article 34, alinéa 1^{er}, 1°, sont ceux qui sont dotés d'une des classes (1) dont relèvent les emplois supprimés pour ce qui

Art. 36.-

De in artikel 34, eerste lid, 1°, bedoelde ambtenaren zijn die welke in een van de klassen (1) zijn opgenomen die overeenstemmen met de

<https://gcloudbelgium->

[my.sharepoint.com/personal/sabah_kabbouri_bosa_fgov_be/Documents/Documents/fedweb/arretes/reglementation/2007-01-15 KB mobiliteit en TBS FOA \(KB_29_03_2024\) - 22.05.2024.docx](https://my.sharepoint.com/personal/sabah_kabbouri_bosa_fgov_be/Documents/Documents/fedweb/arretes/reglementation/2007-01-15 KB mobiliteit en TBS FOA (KB_29_03_2024) - 22.05.2024.docx)

concerne le niveau A et ceux qui sont titulaires d'un des grades dont relèvent les emplois supprimés pour ce qui concerne les niveaux B, C et D.

afgeschafte betrekkingen, wat het niveau A betreft, en die welke een van de graden bekleden die overeenstemmen met de afgeschafte betrekkingen, wat de niveaus B, C en D betreft.

Entre les agents visés à l'alinéa 1^{er}, l'ordre suivant de perte de leur affectation est établi, sous réserve de respect des lois linguistiques :

Ten aanzien van de in het eerste lid bedoelde ambtenaren en met naleving van de taalwetten, wordt de volgende rangschikking voor het verlies van hun aanwijzing gevolgd :

1° pour ce qui concerne le niveau A :

1° wat het niveau A betreft:

a) l'agent dont l'ancienneté de classe est la moins grande;

a) de ambtenaar met de minste klasseanciënniteit;

b) à égalité d'ancienneté de classe, l'agent dont l'ancienneté de service est la moins grande;

b) bij gelijke klasseanciënniteit, de ambtenaar met de minste dienstanciënniteit;

c) à égalité d'ancienneté de service, l'agent le moins âgé;

c) bij gelijke dienstanciënniteit, het jongste personeelslid.

2° pour ce qui concerne les niveaux B, C et D :

2° wat de niveaus B, C en D betreft:

a) l'agent dont l'ancienneté de grade est la moins grande;

a) de ambtenaar met de minste graadanciënniteit;

b) à égalité d'ancienneté de grade, l'agent dont l'ancienneté de service est la moins grande;

b) bij gelijke graadanciënniteit, de ambtenaar met de minste dienstanciënniteit;

c) à égalité d'ancienneté de service, l'agent le moins âgé.

c) bij gelijke dienstanciënniteit, het jongste personeelslid.

Art. 37.-

Les agents visés à l'article 34 et qui n'ont pas bénéficié d'une mobilité d'office conformément à l'article 35, sont mis à la disposition de la direction générale (9).

Art. 37.-

De ambtenaren bedoeld in artikel 34 en die geen ambtshalve mobiliteit bekomen hebben overeenkomstig artikel 35, worden ter beschikking gesteld van het directoraat-generaal (9).

La mise à disposition s'effectue par l'autorité qui exerce le pouvoir de nomination dans leur service fédéral. Les agents concernés sont informés de cette décision.

De terbeschikkingstelling geschiedt door de overheid die in hun federale dienst de benoemingsbevoegdheid uitoefent. De betrokken ambtenaren worden van deze beslissing in kennis gesteld.

La direction générale (9) peut se faire communiquer la copie du dossier administratif des agents concernés ou tout autre renseignement utile.

Het directoraat-generaal (9) kan een afschrift van het administratief dossier van de betrokken ambtenaren of elke andere nuttige inlichting vragen.

Aussi longtemps qu'ils n'ont pas été mis en mobilité d'office ni utilisés conformément à l'article 41, les agents sont tenus de prêter leur service dans le

Zolang zij niet in ambtshalve mobiliteit zijn geplaatst of niet worden ingezet overeenkomstig artikel 41, zijn de ambtenaren ertoe gehouden hun

service fédéral qui les a mis à disposition.

dienst te vervullen in de federale dienst die hen ter beschikking heeft gesteld.

Art. 38.-

La direction générale propose aux services fédéraux de faire bénéficier de la mobilité d'office les agents qui sont mis à sa disposition (9).

Art. 38.-

Het directoraat-generaal stelt de federale diensten voor om ambtshalve mobiliteit te verlenen aan de ambtenaren die het directoraat-generaal ter beschikking gesteld kreeg (9).

Art. 39.-

Les agents mis en mobilité d'office conservent, s'il y échet, le bénéfice de l'échelle de traitement dont ils étaient revêtus, pour autant qu'elle soit plus favorable. Ils conservent aussi les allocations dont ils bénéficiaient ainsi que les indemnités, pour autant que les conditions d'octroi de celles-ci restent réunies.

Art. 39.-

De ambtenaren die ambtshalve mobiliteit kregen verleend, behouden, indien nodig en voor zover dat gunstiger is, het voordeel van de weddenschaal die ze bekleedden. Ze behouden eveneens de toelagen en vergoedingen die ze genoten, voor zover de toekenningsvoorwaarden daarvoor vervuld blijven.

Art. 40.-

Pour les agents visés à l'article 34, alinéa 1^{er}, 3^o, une convention peut être conclue entre l'Institut belge des services postaux et des télécommunications et le service fédéral où l'agent bénéficie d'une mobilité d'office, qui prévoit le transfert annuel, pour la durée d'activité de l'agent, soit d'un pourcentage de sa rémunération, soit d'un montant forfaitaire annuel, soit de la prise en charge de certaines allocations ou avantages spécifiques. Le pourcentage et le montant forfaitaire peuvent être constants ou dégressifs.

Art. 40.-

Voor de in artikel 34, eerste lid, 3^o, bedoelde ambtenaren, kan een overeenkomst worden gesloten tussen het Belgisch Instituut voor Postdiensten en Telecommunicatie en de federale dienst waar de ambtenaar ambtshalve mobiliteit bekomt, die voor de periode van de activiteitsduur van de ambtenaar voorziet in een jaarlijkse overdracht van ofwel een percentage van zijn wedde, ofwel een jaarlijks forfaitair bedrag, ofwel de tenlasteneming van sommige toelagen of specifieke voordelen. Het percentage en het forfaitair bedrag kunnen constant of degressief zijn.

Art. 41.-

A défaut de pouvoir mettre les agents visés à l'article 34 en mobilité d'office, la direction générale (9) veille à leur utilisation par un service fédéral, pour une période déterminée qui ne peut excéder cinq ans.

Art. 41.-

Als de in artikel 34 bedoelde ambtenaren geen ambtshalve mobiliteit kunnen bekomen, zorgt het directoraat-generaal (9) ervoor dat ze in een federale dienst kunnen worden ingezet, voor een vastgelegde periode van maximum vijf jaar.

La période d'utilisation peut être prolongée de chaque fois cinq ans par décision motivée du Ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions et ce, moyennant un avis favorable du service fédéral utilisateur.

De periode van inzetten kan verlengd worden met telkens vijf jaar bij een met redenen omklede beslissing van de Minister die bevoegd is voor Ambtenarenzaken en dat mits gunstig advies van de federale dienst die hem inzet.

Moyennant accord du service fédéral utilisateur, l'agent qui occupe un emploi vacant et qui remplit les conditions fixées à l'article 3, à l'exception, pour

Mits akkoord van de federale dienst die de ambtenaar inzet, bekomt de ambtenaar die een vacante betrekking invult en die aan de in artikel 3

les agents visés à l'article 34, 3°, d'avoir la qualité d'agent statutaire fédéral, bénéficié, à sa demande, d'une mobilité d'office.

bepaalde voorwaarden voldoet, met uitzondering - voor de ambtenaren bedoeld in artikel 34, 3° - van de voorwaarde om de hoedanigheid van federaal statutair ambtenaar te bezitten, op zijn aanvraag ambtshalve mobiliteit.

L'agent visé à l'article 34, 3°, qui bénéficie d'une mobilité d'office, acquiert la qualité d'agent statutaire fédéral au sein du service fédéral où il est affecté par cette mobilité d'office.

De in artikel 34, 3°, bedoelde ambtenaar die ambtshalve mobiliteit bekomt, verkrijgt de hoedanigheid van federaal statutair ambtenaar bij de federale dienst waar hij via deze ambtshalve mobiliteit is aan toegewezen.

Art. 42.-

Durant sa mise à disposition, qu'elle s'accompagne ou non d'une utilisation, l'agent peut être tenu, par la direction générale (9), de suivre une formation en vue de rendre sa mobilité d'office possible ou en vue de faciliter l'accomplissement des tâches visées pour l'utilisation.

Art. 42.-

Tijdens zijn terbeschikkingstellings- periode, die al dan niet met inzetten gepaard gaat, kan het directoraat-generaal (9) de ambtenaar verplichten een opleiding te volgen om zijn ambtshalve mobiliteit mogelijk te maken of om de taken die door het inzetten worden beoogd gemakkelijker te kunnen uitvoeren.

De même, durant sa mise à disposition, qu'elle s'accompagne ou non d'une utilisation, l'agent a le droit de suivre toute formation en vue de rendre sa mobilité d'office possible ou en vue de faciliter l'accomplissement des tâches visées pour l'utilisation.

Eveneens, heeft de ambtenaar het recht, tijdens zijn terbeschikkingstelling, of deze al dan niet gepaard gaat met een gebruik, elke opleiding te volgen met het oog op het mogelijk maken van zijn ambtshalve mobiliteit of met het oog op het vergemakkelijken van het volbrengen van taken bedoeld voor het inzetten.

Art. 43.-

Les agents qui, pour des raisons de santé, ont été reconnus inaptes à exercer leurs fonctions, ne peuvent être utilisés ou mis en mobilité d'office que pour accomplir des fonctions compatibles avec leur état de santé.

Art. 43.-

Ambtenaren die om gezondheidsredenen ongeschikt zijn bevonden voor de uitoefening van hun ambt, mogen slechts worden ingezet of in ambtshalve mobiliteit geplaatst om een ambt te vervullen dat verenigbaar is met hun gezondheidstoestand.

Art. 44.-

L'utilisation prend fin :

1° de plein droit à l'expiration de la période pour laquelle elle a été décidée;

2° lorsque l'agent concerné est affecté dans son service fédéral d'origine, par promotion (1) ou par changement de grade, à un autre emploi;

3° lorsque l'agent concerné est affecté dans son service fédéral d'origine à un emploi de sa classe ou de son grade;

4° lorsque l'agent bénéficie d'une mobilité d'office ou d'une mobilité fédérale;

Art. 44.-

Het inzetten eindigt :

1° van rechtswege bij het verstrijken van de periode waarvoor ertoe besloten werd;

2° wanneer de betrokken ambtenaar in zijn federale dienst van herkomst bij bevordering (1) of verandering van graad, voor een andere betrekking wordt aangewezen;

3° wanneer de betrokken ambtenaar in zijn federale dienst van herkomst voor een betrekking van zijn klasse of van zijn graad wordt aangewezen;

4° wanneer de ambtenaar ambtshalve mobiliteit of federale mobiliteit bekomt;

5° de plein droit sur base d'un rapport motivé de l'autorité du service fédéral utilisateur constatant que l'agent concerné ne satisfait pas aux exigences de la fonction.

5° van rechtswege, op grond van een met redenen omkleed verslag van de federale dienst die hem inzet, waarbij wordt vastgesteld dat de betrokken ambtenaar niet aan de eisen van het ambt voldoet.

Art. 45.-

L'agent mis à la disposition de la direction générale (9), que celle-ci s'accompagne ou non d'une utilisation, reste attaché à son service fédéral d'origine qui continue à liquider et à payer sa rémunération. Il reste soumis aux dispositions statutaires et pécuniaires ainsi qu'au régime de pensions qui y sont applicables. Il peut y faire valoir ses titres à la promotion. Il conserve aussi les allocations dont il bénéficiait ainsi que les indemnités, pour autant que les conditions d'octroi de celles-ci restent réunies.

L'agent visé à l'article 34, 2°, ne peut toutefois faire valoir ses titres à la promotion que pour accomplir des fonctions compatibles avec son état de santé.

Art. 45.-

De ambtenaar die ter beschikking is gesteld van het directoraat-generaal (9) al dan niet met inzetten - blijft verbonden aan zijn federale dienst van herkomst die verder zijn bezoldiging vereffent en uitbetaalt. Hij blijft onderworpen aan de statutaire en geldelijke bepalingen en aan de pensioenregeling die er toepasselijk zijn. Hij kan er zijn aanspraken op bevordering laten gelden. Hij behoudt ook de toelagen en vergoedingen die hij genoot, voor zover de toekenningsvoorwaarden daarvoor vervuld blijven.

De in artikel 34, 2°, bedoelde ambtenaar kan zijn aanspraken op bevordering echter uitsluitend laten gelden voor de uitoefening van functies die verenigbaar zijn met zijn gezondheidstoestand.

Art. 46.-

L'agent mis à la disposition de la direction générale (9), que celle-ci s'accompagne ou non d'une utilisation, reste soumis aux règles relatives à l'appréciation de ses titres et mérites et au régime disciplinaire qui lui sont applicables dans son service fédéral d'origine.

A cet effet, le supérieur hiérarchique compétent de ce service fédéral recueille tous les renseignements utiles auprès du service utilisateur.

Art. 47.-

Pendant la période d'utilisation, l'agent est soumis au pouvoir hiérarchique tel qu'il s'exerce réglementairement dans le service utilisateur.

Il doit respecter les conditions de travail imposées dans le service utilisateur, et notamment les devoirs, incompatibilités, horaires et régime de congés.

Les agents concernés conservent, dans leur nouveau service fédéral, le droit aux congés de l'année en cours ainsi que ceux de l'année antérieure qu'ils n'ont pas encore utilisés.

Art. 46.-

De ambtenaar die ter beschikking is gesteld van het directoraat-generaal (9) al dan niet met inzetten - blijft onderworpen aan de regels betreffende de beoordeling van zijn aanspraken en verdiensten en aan de tuchtregeling die in zijn federale dienst van herkomst op hem toepasselijk zijn.

De bevoegde hiërarchische meerdere van die federale dienst wint daartoe alle nuttige inlichtingen in bij de dienst waar de ambtenaar wordt ingezet.

Art. 47.-

Tijdens de periode van het inzetten is de ambtenaar onderworpen aan het hiërarchisch gezag zoals dat reglementair wordt uitgeoefend in de dienst die hem inzet.

Hij moet de arbeidsvoorwaarden nakomen die zijn opgelegd in de dienst die hem inzet en inzonderheid de plichten, de onverenigbaarheden, de diensturen en de verlofregeling.

De betrokken ambtenaren behouden in hun nieuwe federale dienst het recht op de verlofdagen van het lopende jaar en op die van het vorige jaar die nog niet werden opgenomen.

Art. 48.-

Le service fédéral dont fait partie l'agent réclame au service fédéral utilisateur le remboursement des montants liquidés par la voie d'un relevé trimestriel de demande de remboursement. La demande de remboursement est faite au début de chaque trimestre pour le trimestre précédent.

Le service fédéral utilisateur rembourse la charge budgétaire totale. Les cotisations patronales de sécurité sociale, les allocations familiales, le pécule de vacances et l'allocation de fin d'année sont compris dans la charge budgétaire totale.

Le montant du remboursement du pécule de vacances et de l'allocation de fin d'année est calculé sur base de la période d'utilisation. Il est réclamé au moment de leur paiement au service utilisateur par le service fédéral dont l'agent fait partie.

Art. 49.-

Par dérogation à l'article 48, le service fédéral qui utilise des agents visés à l'article 34, alinéa 1^{er}, 3^o, peut conclure avec l'institut une convention analogue à celle visée à l'article 40 pour la période d'utilisation.

CHAPITRE VI. Dispositions diverses.**Art. 50.-**

Les agents visés à l'article 34, alinéa 1^{er}, 3^o ont accès, dans les mêmes conditions que les agents de l'Etat, aux sélections comparatives d'accession au niveau supérieur organisées par la direction générale (9), en application de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 concernant la sélection et la carrière des agents de l'Etat.

Art. 51.- (7)

Deux services fédéraux peuvent convenir de la mise à disposition temporaire d'agents statutaires fédéraux, moyennant accord de ceux-ci. La convention détermine au minimum la prise en charge des coûts et la durée de la mise à disposition. Les agents statutaires fédéraux, pour leur carrière, sont considérés comme appartenant

Art. 48.-

De federale dienst waarvan de ambtenaar deel uitmaakt, vraagt aan de federale dienst die hem inzet de terugbetaling van de vereffende bedragen door middel van een driemaandelijks staat van verzoek tot terugbetaling. Het verzoek tot terugbetaling geschiedt bij het begin van elk kwartaal voor het vorige kwartaal.

De federale dienst waar de ambtenaar is ingezet betaalt de totale budgettaire last terug. De werkgeversbijdragen voor de sociale zekerheid, de kinderbijslag, het vakantiegeld en de eindejaarstoelage zijn in de totale budgettaire last inbegrepen.

Het bedrag van de terugbetaling van het vakantiegeld en van de eindejaarstoelage wordt berekend op basis van de periode van inzetten. Het wordt gevorderd op het ogenblik van de betaling ervan aan de dienst die de ambtenaar inzet door de federale dienst waarvan de ambtenaar deel uitmaakt.

Art. 49.-

In afwijking van artikel 48 kan de federale dienst die de ambtenaren bedoeld in artikel 34, eerste lid, 3^o, inzet met de instelling een overeenkomst sluiten die gelijkaardig is aan de overeenkomst bedoeld in artikel 40 voor de periode van inzetten.

HOOFDSTUK VI. Diverse bepalingen.**Art. 50.-**

De ambtenaren bedoeld in artikel 34, eerste lid, 3^o, hebben, onder dezelfde voorwaarden als het rijkspersoneel, toegang tot de vergelijkende selecties voor overgang naar het hogere niveau die het directoraat-generaal (9) organiseert, in toepassing van het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de selectie en de loopbaan van het rijkspersoneel.

Art. 51.- (7)

Twee federale diensten kunnen overeenkomen over de tijdelijke terbeschikking-stelling van federale statutaire ambtenaren, mits akkoord van deze laatsten. De overeenkomst bepaalt tenminste de tenlasteneming van de kosten en de duur van de terbeschikkingstelling. De federale statutaire ambtenaren worden, voor hun loopbaan,

au service fédéral d'origine.

beschouwd als behorende aan de federale dienst van herkomst.

L'agent conserve, au sein de son service fédéral d'origine, ses droits à la promotion, au changement de grade (1) et à la mutation.

De ambtenaar behoudt, binnen zijn federale dienst van herkomst, zijn rechten op bevordering, op verandering van graad (1) en op overplaatsing.

Moyennant préavis d'un mois, il peut être mis fin à la mise à disposition, à la demande de l'agent ou d'un des deux services fédéraux concernés.

Mits vooropzeg van één maand, kan een einde gesteld worden aan de terbeschikkingstelling, dit op vraag van de ambtenaar of van één van de twee betrokken federale diensten.

(6) L'agent mis à disposition est évalué dans le service fédéral d'accueil. Si la mise à disposition implique un changement de fonction, un nouveau cycle d'évaluation (7) commence.

(6) De ter beschikking gestelde ambtenaar wordt geëvalueerd in de ontvangende federale dienst. Indien de terbeschikkingstelling een verandering van functie inhoudt, vangt er een nieuwe evaluatiecyclus (7) aan.

Art. 51bis.- (8)

Au terme d'une période de deux ans, l'agent visé à l'article 51 revêtu d'un grade de niveaux D, C, B ou de classe A1, qui en fait la demande et pour autant que le service fédéral d'accueil y consente, obtient sa mobilité fédérale, en dérogation aux articles 5 à 8.

Art. 51bis.- (8)

Na een periode van twee jaar bekomt de in artikel 51 bedoelde ambtenaar bekleed met een graad van het niveau D, C of B of de klasse A1 die dit aanvraagt en op voorwaarde dat de federale dienst van bestemming hiermee instemt, zijn federale mobiliteit, in afwijking van de artikelen 5 tot 8.

Par dérogation à l'article 6, § 1er, de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents d'Etat, l'agent visé à l'article 51 revêtu de classe A2, A3, A4 ou A5 obtient sa mobilité fédérale conformément l'alinéa 1^{er}. (12)

In afwijking van artikel 6, § 1, van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 bekomt de in artikel 51 bedoelde ambtenaar bekleed met een klasse A2, A3, A4 of A5 zijn federale mobiliteit overeenkomstig het eerste lid. (12)

Art. 52 à 56 : modification de plusieurs articles de l'AR 2/10/1937

Art. 52 tot 56 : wijziging van verschillende artikelen van het KB 2/10/1937

Art. 57 à 59 : modification de plusieurs articles de l'AR 7/8/1939

Art. 57 tot 59 : wijziging van verschillende artikelen van het KB 7/8/1939

Art. 60 à 61 : modification de plusieurs articles de l'AR 8/1/1973 (fixant le statut du personnel de certains organismes d'intérêt public)

Art. 60 tot 61 : wijziging van verschillende artikelen van het KB 8/1/1973 (tot vaststelling van het statuut van het personeel van sommige instellingen van openbaar nut)

Art. 62 : l'AR 18/10/2001 est abrogé.

Art. 62 : het KB 18/10/2001 is opgeheven.

Art. 63 : modification de l'AR 4/8/2004

Art. 63 : wijziging van het KB 4/8/2004

Art. 64.-

Les procédures de mobilité et d'utilisation en cours à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté se poursuivent selon les règles en vigueur à ce moment. Leur renouvellement et leur prolongation éventuels se font selon les règles fixées par le présent arrêté.

Art. 64.-

De procedures inzake mobiliteit en inzetten die lopend zijn op de datum van de inwerkingtreding van dit besluit, worden verder behandeld overeenkomstig de regelgeving die toen van kracht was. De eventuele hernieuwing of verlenging hiervan gebeurt overeenkomstig de bepalingen vastgesteld in dit besluit.

(4) Annexe à l'arrêté royal du 15 janvier 2007 relatif à la mobilité des agents statutaires dans la fonction publique fédérale administrative.

(4) Bijlage aan het koninklijk besluit van 15 januari 2007 betreffende de mobiliteit van de statutaire ambtenaren in het federaal administratief openbaar ambt

1. Als gelijkwaardig erkende graden en weddeschalen van de Vlaamse Gemeenschap	1. Grades et échelles de traitement reconnus comme équivalents de la Communauté flamande
---	---

<i>Kolom 1 Colonne 1</i>	<i>Kolom 2 Colonne 2</i>	<i>Kolom 3 Colonne 3</i>	<i>Kolom 4 Colonne 4</i>	<i>Kolom 5 Colonne 5</i>	<i>Kolom 6 Colonne 6</i>
Niveau Vlaamse Gemeenschap	Graad Vlaamse Gemeenschap	Weddeschaal Vlaamse Gemeenschap	Niveau Rijkspersoneel	Graad of klasse Rijkspersoneel	Weddeschaal Rijkspersoneel
Niveau Communauté flamande	Grade Communauté flamande	Echelle de traitement Communauté flamande	Niveau Agent de l'Etat	Grade ou classe Agent de l'Etat	Echelle de traitement Agent de l'Etat
D	Assistent / Assistant	D111	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA1
D	Assistent / Assistant	D112	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA1
D	Assistent / Assistant	D113	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA2
D	Technisch assistent / Assistant technique	D121	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT1
D	Technisch assistent / Assistant technique	D122	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT2
D	Technisch assistent / Assistant technique	D123	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT2
D	Speciaal Assistent / Assistant spécial	D131	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
D	Speciaal Assistent / Assistant spécial	D132	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA2 of/ou NDT2
D	Speciaal Assistent / Assistant spécial	D133	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT2
D	Hoofdassistent / Assistant en chef	D211	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA3
D	Hoofdassistent / Assistant en chef	D212	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA3
D	Technisch hoofdassistent / Assistant technique en chef	D221	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT2
D	Technisch hoofdassistent / Assistant technique en chef	D222	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT5
D	Speciaal hoofdassistent / Assistant spécial en chef	D231	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT5

D	Speciaal hoofdassistent / Assistant spécial en chef	D232	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT5
D	Leidinggevend hoofd-assistent / Assistant en chef dirigeant	D311	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT5
D	Senior hoofdassistent / Assistant en chef senior	D311	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT5
C	Medewerker / Collaborateur	C111	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C1
C	Medewerker / Collaborateur	C112	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C2
C	Medewerker / Collaborateur	C113	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
C	Medewerker / Collaborateur	C114	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
C	Technicus / Technicien	C121	C	Technisch assistent / Assistant technique	C1
C	Technicus / Technicien	C122	C	Technisch assistent / Assistant technique	C2
C	Technicus / Technicien	C123	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
C	Technicus / Technicien	C124	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
C	Hoofdmedewerker / Collaborateur en chef	C211	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
C	Hoofdmedewerker / Collaborateur en chef	C212	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
C	Hoofdtechnicus / Technicien en chef	C221	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
C	Hoofdtechnicus / Technicien en chef	C222	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
C	Leidinggevend hoofdmedewerker / Collaborateur en chef dirigeant	C311	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C4
C	Senior hoofdmedewerker / Collaborateur en chef senior	C311	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C4
B	Deskundige / Spécialiste	B111	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratif, technique, financier	B1
B	Deskundige / Spécialiste	B112	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratif, technique, financier	B1
B	Deskundige / Spécialiste	B113	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratif, technique, financier	B2
B	Deskundige / Spécialiste	B114	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratif, technique, financier	B2
B	Programmeur / Programmeur	B121	B	ICT-Expert / Expert ICT	NBI1

B	Programmeur / Programmeur	B122	B	ICT-Expert / Expert ICT	NBI1
B	Programmeur / Programmeur	B123	B	ICT-Expert / Expert ICT	NBI2
B	Programmeur / Programmeur	B124	B	ICT-Expert / Expert ICT	NBI2
B	Hoofddeskundige / Spécialiste en chef	B211	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratief, technique, financier	B2
B	Hoofddeskundige / Spécialiste en chef	B212	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratief, technique, financier	B4
B	Hoofdprogrammeur / Programmeur en chef	B221	B	ICT-Expert / Expert ICT	NBI2
B	Hoofdprogrammeur / Programmeur en chef	B222	B	ICT-Expert / Expert ICT	NBI4
B	Leidinggevend hoofddeskundige / Spécialiste en chef dirigeant	B311	B	Administratief, Technisch, Financieel, ICT- deskundige / Expert administratief, technique, financier, ICT	B4 of/ou NBI4
B	Senior hoofddeskundige / Spécialiste en chef senior	B311	B	Administratief, Technisch, Financieel, ICT- deskundige / Expert administratief, technique, financier, ICT	B4 of/ou NBI4
A	Adjunct van de directeur / Adjoint du directeur	A111	A	A1	NA12
A	Adjunct van de directeur / Adjoint du directeur	A112	A	A2	NA21
A	Adjunct van de directeur / Adjoint du directeur	A113	A	A2	NA22
A	Adjunct van de directeur / Adjoint du directeur	A114	A	A2	NA22

A	Attaché / Attaché	A171	A	A1	NA11
A	Attaché / Attaché	A172	A	A2	NA22
A	Arts / Médecin	A121	A	A2	NA21
A	Arts / Médecin	A122	A	A2	NA23
A	Arts / Médecin	A123	A	A3	NA31
A	Arts / Médecin	A124	A	A3	NA32
A	Ingenieur / Ingénieur	A121	A	A2	NA21
A	Ingenieur / Ingénieur	A122	A	A2	NA23
A	Ingenieur / Ingénieur	A123	A	A3	NA31
A	Ingenieur / Ingénieur	A124	A	A3	NA32
A	Informaticus / Informaticien	A121	A	A2	NA21
A	Informaticus / Informaticien	A122	A	A2	NA23
A	Informaticus / Informaticien	A123	A	A3	NA31
A	Informaticus / Informaticien	A124	A	A3	NA32
A	Directeur / Directeur	A211	A	A2	NA23
A	Directeur / Directeur	A212	A	A3	NA31
A	Directeur-arts / Directeur- médecin	A221	A	A3	NA33
A	Directeur-arts / Directeur- médecin	A222	A	A3	NA33

A	Directeur-ingenieur / Directeur-ingénieur	A221	A	A3	NA33
A	Directeur-ingenieur / Directeur-ingénieur	A222	A	A3	NA33
A	Directeur-informaticus / Directeur-informaticien	A221	A	A3	NA33
A	Directeur-informaticus / Directeur-informaticien	A222	A	A3	NA33
A	Adviseur / Conseiller	A251	A	A2	NA23
A	Adviseur / Conseiller	A252	A	A3	NA32
A	Adviseur / Conseiller	A211	A	A2	NA23
A	Adviseur / Conseiller	A212	A	A3	NA31
A	Adviseur-arts / Conseiller- médecin	A221	A	A3	NA33
A	Adviseur-arts / Conseiller- médecin	A222	A	A3	NA33
A	Adviseur-ingenieur / Conseiller-ingénieur	A221	A	A3	NA33
A	Adviseur-ingenieur / Conseiller-ingénieur	A222	A	A3	NA33
A	Adviseur-informaticus / Conseiller-informaticien	A221	A	A3	NA33
A	Adviseur-informaticus / Conseiller-informaticien	A222	A	A3	NA33
A	Hoofdadviseur / Conseiller en chef	A212	A	A3	NA31
A	Hoofdadviseur / Conseiller en chef	A213	A	A3	NA33
A	Senior-adviseur / Conseiller senior	A213	A	A3	NA33

**2. Als gelijkwaardig erkende graden en
weddeschalen van de Franse Gemeenschap**

**2. Grades et échelles de traitement reconnus comme
équivalents de la Communauté française**

<i>Kolom 1 Colonne 1</i>	<i>Kolom 2 Colonne 2</i>	<i>Kolom 3 Colonne 3</i>	<i>Kolom 4 Colonne 4</i>	<i>Kolom 5 Colonne 5</i>	<i>Kolom 6 Colonne 6</i>
Niveau Franse Gemeenschap	Graad Franse Gemeenschap	Weddeschaal Franse gemeenschap	Niveau Rijkspers oneel	Graad of klasse Rijkspersoneel	Weddeschaal Rijkspersoneel
Niveau Communauté française	Grade Communauté française	Echelle de traitement Communauté française	Niveau Agent de l'Etat	Grade ou classe Agent de l'Etat	Echelle de traitement Agent de l'Etat
3	Adjunct/ Adjoint	300/1	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	300/2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	300/3	D	Administratief, technisch	NDA2of/ou NDT1

	Adjoint			medewerker / Collaborateur administratif, technique	
3	Adjunct/ Adjoint	301/1	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	301/2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	301/3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA2 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	302/1	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	302/2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Adjunct/ Adjoint	302/3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT2
3	Eerstaanwendadj unct / Adjoint principal	310/1	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Eerstaanwendadj unct / Adjoint principal	310/2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
3	Eerstaanwendadj unct / Adjoint principal	310/3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT2
3	Eerste adjunct / Premier adjoint	320/1	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT2
3	Eerste adjunct / Premier adjoint	320/2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3of/ou NDT2
3	Eerste adjunct / Premier adjoint	320/3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT5
2	Assistent / Assistant	200/1	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C1
2	Assistent / Assistant	200/2	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C1
2	Assistent / Assistant	201/1	C	Administratief, technisch assistent /	C1

				Assistant administratif, technique	
2	Assistent / Assistant	201/2	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C2
2	Assistent / Assistant	202/1	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C2
2	Assistent / Assistant	202/2	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C2
2	Eerstaanwezendassistent / Assistant principal	210/1	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C2
2	Eerstaanwezendassistent / Assistant principal	210/2	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C2
2	Eerste assistent / Premier assistant	220/1	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C4
2	Eerste assistent / Premier assistant	220/2	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C4
2+	Gegradueerde / Gradué	250/1	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Gegradueerde / Gradué	250/2	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Gegradueerde / Gradué	250/3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B1 of/ou NBI1
2+	Gegradueerde / Gradué	251/1	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Gegradueerde / Gradué	251/2	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Gegradueerde / Gradué	251/3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B2 of/ou NBI1
2+	Gegradueerde / Gradué	252/1	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Gegradueerde / Gradué	252/2	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Gegradueerde / Gradué	252/3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B2 of/ou NBI1
2+	Eerstaanwezendgeg	260/1	B	Administratief, technisch of	B1

	radueerde/ Gradué principal			financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	
2+	Eerstaanwezendge radueerde/ Gradué principal	260/2	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B1
2+	Eerstaanwezendge radueerde/ Gradué principal	260/3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B2 of/ou NBI1
2+	Eerste gegradueerde / Premier gradué	270/1	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B2
2+	Eerste gegradueerde / Premier gradué	270/2	B	Administratief, technisch of financieel deskundige / Expert administratif, technique ou financier	B4
2+	Eerste gegradueerde / Premier gradué	270/3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B4 of/ou NBI4
1	Attaché / Attaché	100/1	A	A1	NA11
1	Attaché / Attaché	100/2	A	A1	NA11
1	Inspecteur/ Inspecteur	100/2	A	A1	NA11
1	Attaché/ Attaché	100/3	A	A2	NA21
1	Attaché/ Attaché	101/1	A	A1	NA12
1	Attaché/ Attaché	101/2	A	A1	NA12
1	Inspecteur/ Inspecteur	101/2	A	A1	NA12
1	Attaché/ Attaché	101/3	A	A2	NA22
1	Attaché / Attaché	102/1	A	A1	NA12
1	Attaché / Attaché	102/2	A	A2	NA21
1	Inspecteur / Inspecteur	102/2	A	A2	NA21
1	Attaché / Attaché	102/3	A	A2	NA22
1	Eerstaanwezendattaché /Attaché principal	110/1	A	A2	NA21
1	Eerstaanwezendattaché / Attaché principal,	110/2	A	A2	NA21
I	Eerstaanwezend inspecteur / Inspecteur principal	110/2	A	A2	NA21
1	Eerstaanwezendattaché / Attaché principal	110/3	A	A2	NA23
1	Directeur / Directeur	120/1	A	A3	NA31
1	Directeur / Directeur	120/2	A	A3	NA31
1	Directeur / Directeur	120/3	A	A3	NA33

1	Adjunct- directeur- generaal- deskundige /Directeur général- adjoint expert	150/1	A	A4	NA41
---	---	-------	---	----	------

3. Als gelijkwaardig erkende graden en weddeschalen van de Duitstalige Gemeenschap	3. Grades et échelles de traitement reconnus comme équivalents de la Communauté germanophone
---	---

<i>Kolom 1 Colonne 1</i>	<i>Kolom 2 Colonne 2</i>	<i>Kolom 3 Colonne 3</i>	<i>Kolom 4 Colonne 4</i>	<i>Kolom 5 Colonne 5</i>	<i>Kolom 6 Colonne 6</i>
Niveau Duitstalige Gemeenschap	Graad Duitstalige Gemeenschap	Weddeschaal Duitstalige Gemeenschap	Niveau Rijkspersoneel	Graad of klasse Rijkspersoneel	Weddeschaal Rijkspersoneel
Niveau Communauté germanophone	Grade Communauté germanophone	Echelle de traitement Communauté germanophone	Niveau Agent de l'Etat	Grade ou classe Agent de l'Etat	Echelle de traitement Agent de l'Etat
IV	Huismeester / Concierge	IV/2	D	Administratief, technisch medewerker/ Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
IV	Bode-telefoniste / Messenger-telefoniste	IV/2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
IV	Vakman A / Ouvrier spécialisé A	IV/3	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT1
IV	Hoofdhuismeester / Concierge principal	IV/3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
IV	Hoofdbode-telefoniste / Messenger-téléphoniste principal	IV/3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
IV	Hoofdvakman A / Ouvrier principal spécialisé A	IV/4	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT1
IV	Eerste huismeester/ Premier concierge	IV/4	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
IV	Eerste huismeester/ Premier concierge	IV/6	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA2 of/ou NDT1
IV	Eerste bode-telefoniste / Premier messenger téléphoniste	IV/4	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1

IV	Eerste bode-telefoniste / Premier messenger téléphoniste	IV/6	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA2 of/ou NDT1
IV	Eerste vakman A / Premier ouvrier spécialisé A	IV/5	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT1
IV	Eerste vakman A / Premier ouvrier spécialisé A	IV/6	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT1
III	Secretaris / Secrétaire	III/1	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA1
III	Vakman / Ouvrier spécialisé	III/2	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT1
III	Hoofdsecretaris / Secrétaire principal	III/3	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA1
III	Hoofdvakman / Ouvrier spécialisé principal	III/4	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT2
III	Eerste secretaris / Premier secrétaire	III/5	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA3
III	Eerste secretaris / Premier secrétaire	III/7	D	Administratief medewerker / Collaborateur administratif	NDA3
III	Eerste vakman / Premier ouvrier spécialisé	III/6	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT5
III	Eerste vakman / Premier ouvrier spécialisé	III/7	D	Technisch medewerker / Collaborateur technique	NDT5
II	Technicus/ Technicien	II/1	C	Technisch assistent / Assistant technique	C1
II	Opsteller / Rédacteur	II/1	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C1
II	Hoofdtechnicus / Technicien principal	II/3	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
II	Hoofdopsteller / Rédacteur principal	II/3	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
II	Eerste technicus / Premier technicien	II/4	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
II	Eerste technicus / Premier technicien	II/5	C	Technisch assistent / Assistant technique	C4
II	Eerste opsteller / Premier rédacteur	II/4	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
II	Eerste opsteller / Premier rédacteur	II/5	C	Administratief assistent / Assistant administratif	C4
II+	Assistent / Assistant	II+/1	B	Administratief, technisch, financieel of ICT-deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B1 of/ou NBI1
II+	Medisch assistent / Assistant médical	II+/1	B	Technisch deskundige / Expert technique	B1
II+	Vertaler / Traducteur	II+/1	B	Administratief deskundige / Expert administratif	B2
II+	Maatschappelijk werker / Travailleur social	II+/1	B	Technisch deskundige / Expert technique	B1
II+	Hoofdassistent /	II+/2	B	Administratief, technisch,	B2 of/ou NBI2

	Assistant principal			financieel of ICT-deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	
II+	Medisch hoofdassistent / Assistant médical principal	II+/2	B	Technisch deskundige / Expert technique	B2
II+	Hoofdvertaler / Traducteur principal	II+/2	B	Administratief deskundige / Expert administratif	B4
II+	Hoofd maatschappelijk werker / Travailleur social principal	II+/2	B	Technisch deskundige / Expert technique	B2
II+	Eerste assistent / Premier assistant	II+/3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT-deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B4 of/ou NBI2
II+	Eerste assistent / Premier assistant	II+/4	B	Administratief, technisch, financieel of ICT-deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B4 of/ou NBI4
II+	Eerste medisch assistent / Premier assistant médical	II+/3	B	Technisch deskundige / Expert technique	B4
II+	Eerste medisch assistent / Premier assistant médical	II+/4	B	Technisch deskundige / Expert technique	B4
II+	Eerste vertaler/ Premier traducteur	II+/3	B	Administratief deskundige / Expert administratif	B4
II+	Eerste vertaler/ Premier traducteur	II+/4	B	Administratief deskundige / Expert administratif	B4
II+	Eerste maatschappelijk werker / Premier travailleur social	II+/3	B	Technisch deskundige / Expert technique	B4
II+	Eerste maatschappelijk werker / Premier travailleur social	II+/4	B	Technisch deskundige / Expert technique	B4
I	Kunstwetenschappelij k adjunct / Adjoint en science d'art	I/1	A	A1	NA11
I	Juridisch adjunct / Adjoint juridique	I/1	A	A1	NA11
I	Inspecteur / Inspecteur	I/1	A	A1	NA11
I	Architect / Architecte	I/1	A	A1	NA11
I	Industrieel ingenieur / Ingénieur industriel	I/1	A	A1	NA11

I	Burgelijk ingenieur/ Ingenieur civil	I/1	A	A2	NA21
I	Vertaler-revisor / Traducteur-réviseur	I/1	A	A1	NA11
I	Adjunct/ Adjoint	I/1	A	A1	NA11
I	Informaticus/ Informaticien	I/3	A	A2	NA22
I	Kunstwetenschappelij k adjunct-adviseur / Conseiller adjoint en science d'art	I/4	A	A2	NA21
I	Adjunct-adviseur- jurist / Conseiller juridique adjoint	I/4	A	A2	NA21
I	Hoofdinspecteur / Inspecteur principal	I/4	A	A2	NA21
I	Hoofdarchitect / Architecte principal	I/4	A	A2	NA21
I	Hoofd industrieel ingenieur / Ingénieur industriel principal	I/4	A	A2	NA21
I	Hoofd burgerlijk ingenieur / Ingénieur civil principal	I/4	A	A2	NA21
I	Hoofdvertaler-revisor / Traducteur-réviseur principal	I/4	A	A2	NA21
I	Adjunct-adviseur/ Conseiller adjoint	I/4	A	A2	NA21
I	Eerstaanwendend informaticus / Informaticien principal	I/5	A	A2	NA23
I	Kunstwetenschappelij k adviseur / Conseiller en science d'art	I/8	A	A2	NA23
I	Kunstwetenschappelij k adviseur / Conseiller en science d'art	I/10	A	A3	NA33
I	Juridisch adviseur / Conseiller juridique	I/8	A	A2	NA23
I	Juridisch adviseur / Conseiller juridique	I/10	A	A3	NA33
I	Leidend inspecteur / Inspecteur dirigeant	I/8	A	A2	NA23
I	Leidend inspecteur/ Inspecteur dirigeant	I/10	A	A3	NA33
I	Leidend architect / Architecte dirigeant	I/8	A	A2	NA23
I	Leidend architect / Architecte dirigeant	I/10	A	A3	NA33
I	Leidend industrieel ingenieur / Ingénieur industriel	I/8	A	A2	NA23

	dirigeant				
I	Leidend industrieel ingenieur / Ingénieur industriel dirigeant	I/10	A	A3	NA33
I	Leidend burgerlijk ingenieur / Ingénieur civil dirigeant	I/8	A	A3	NA31
I	Leidend burgerlijk ingenieur / Ingénieur civil dirigeant	I/10	A	A3	NA33
I	Leidend vertaler / Traducteur dirigeant	I/8	A	A2	NA23
I	Leidend vertaler / Traducteur dirigeant	I/10	A	A3	NA33
I	Adviseur / Conseiller	I/8	A	A2	NA23
I	Adviseur / Conseiller	I/10	A	A3	NA33
I	Leidend informaticus / Informaticien dirigeant	I/7	A	A3	NA32
I	Leidend informaticus / Informaticien dirigeant	I/10	A	A3	NA33
I	Dienstleidend burgerlijk ingenieur / Ingénieur civil – chef de service	I/9	A	A4	NA41
I	Dienstleidend burgerlijk ingenieur / Ingénieur civil – chef de service	I/10bis	A	A4	NA41
I	Dienstleidend informaticus / Informaticien – chef de service	I/9	A	A4	NA41
I	Dienstleidend informaticus / Informaticien – chef de service	I/10bis	A	A4	NA41
I	Eerste adviseur / Premier conseiller	I/10	A	A3	NA33
I	Eerste adviseur / Premier conseiller	I/10bis	A	A4	NA41
I	Bestuursdirecteur / Directeur d'administration	I/11	A	A4	NA42
I	Bestuursdirecteur / Directeur d'administration	I/11bis	A	A4	NA43

<u>4. Als gelijkwaardig erkende graden en weddeschalen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest</u>	<u>4. Grades et échelles de traitement reconnus comme équivalents de la Région Bruxelles-Capitale</u>
--	--

<i>Kolom 1 Colonne 1</i>	<i>Kolom 2 Colonne 2</i>	<i>Kolom 3 Colonne 3</i>	<i>Kolom 4 Colonne 4</i>	<i>Kolom 5 Colonne 5</i>	<i>Kolom 6 Colonne 6</i>
Niveau Brussels Hoofdstedelijk Gewest	Graad Brussels Hoofdstedelijk Gewest	Weddeschaal Brussels Hoofdstedelijk Gewest	Niveau Rijkspersoneel	Graad of klasse Rijkspersoneel	Weddeschaal Rijkspersoneel
Niveau Région Bruxelles-Capitale	Grade Région Bruxelles-Capitale	Echelle de traitement Région Bruxelles-Capitale	Niveau Agent de l'Etat	Grade ou classe Agent de l'Etat	Echelle de traitement Agent de l'Etat
E	Beambte / Préposé	E101	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
E	Beambte / Préposé	E102	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
E	Beambte / Préposé	E103	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
E	Eerste beambte / Préposé principal	E200	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA2 of/ou NDT1
D	Klerk / Commis	D101	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1
D	Klerk / Commis	D102	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA2 of/ou NDT2
D	Klerk / Commis	D103	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT2
D	Eerste klerk / Commis principal	D200	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT5
C	Adjunct / Adjoint	C101	C	Administratief, technisch assistant / Assistant administratif, technique	C1
C	Adjunct / Adjoint	C102	C	Administratief, technisch assistant / Assistant administratif, technique	C2
C	Adjunct / Adjoint	C103	C	Administratief, technisch assistant / Assistant administratif, technique	C4
C	Eerste adjunct / Adjoint principal	C200	C	Administratief, technisch assistant / Assistant administratif, technique	C4
B	Assistent / Assistant	B101	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratif, technique, financier	B1

B	Assistent / Assistant	B102	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratief, technique, financier	B2
B	Assistent / Assistant	B103	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratief, technique, financier	B2
B	Eerste assistent / Assistant principal	B200	B	Administratief, Technisch, Financieel deskundige / Expert administratief, technique, financier	B4
A	Attaché / Attaché	A101	A	A1	NA11
A	Attaché / Attaché	A102	A	A1	NA12
A	Attaché / Attaché	A103	A	A2	NA21
A	Ingenieur / Ingénieur	A111	A	A2	NA21
A	Ingenieur / Ingénieur	A112	A	A2	NA23
A	Ingenieur / Ingénieur	A113	A	A3	NA31
A	Geneesheer / Médecin	A111	A	A2	NA21
A	Geneesheer / Médecin	A112	A	A2	NA23
A	Geneesheer / Médecin	A113	A	A3	NA31
A	Eerste attaché / Premier attaché	A200	A	A2	NA22
A	Eerste attaché / Premier attaché	A210	A	A2	NA23
A	Eerste ingenieur / Premier ingénieur	A220	A	A3	NA32
A	Directeur / Directeur	A300	A	A3	NA32
A	Ingenieur-directeur / Ingénieur-directeur	A310	A	A3	NA33

<u>5. Als gelijkwaardig erkende graden en weddeschalen van de Waalse Gewest</u>	<u>5. Grades et échelles de traitement reconnus comme équivalents de la Région wallonne</u>

<i>Kolom 1 Colonne 1</i>	<i>Kolom 2 Colonne 2</i>	<i>Kolom 3 Colonne 3</i>	<i>Kolom 4 Colonne 4</i>	<i>Kolom 5 Colonne 5</i>	<i>Kolom 6 Colonne 6</i>
Niveau Waalse Gewest	Graad Waalse Gewest	Weddeschaal Waalse Gewest	Niveau Rijkspersoneel	Graad of klasse Rijkspersoneel	Weddeschaal Rijkspersoneel
Niveau Région wallonne	Grade Région wallonne	Echelle de traitement Région wallonne	Niveau Agent de l'Etat	Grade ou classe Agent de l'Etat	Echelle de traitement Agent de l'Etat
3	Adjunct / Adjoint	D3	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA1 of/ou NDT1

3	Eerstaanwe-zend adjunct / Adjoint principal	D2	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif, technique	NDA3 of/ou NDT2
3	Eerste adjunct / Premier adjoint	D1	D	Administratief, technisch medewerker / Collaborateur administratif/ technique	NDA3 of/ou NDT5
2	Assistent/ Assistant	C3	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C1
2	Eerstaanwe-zend assistent/ Assistant principal	C2	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C4
2	Eerste assistent / Premier assistant	C1	C	Administratief, technisch assistent / Assistant administratif, technique	C4
2+	Gegra-dueerde /Gradué	B3	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B1 of/ou NBI1
2+	Eerstaanwe-zend gegradueerde/ Gradué principal	B2	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B2 of/ou NBI2
2+	Eerste gegradueerde/ Premier gradué	B1	B	Administratief, technisch, financieel of ICT- deskundige / Expert administratif, technique, financier ou ICT	B4 of/ou NBI4
1	Attaché / Attaché	A6	A	A1	NA11
1	Attaché / Attaché	A6S	A	A2	NA21
1	Eerste attaché / Premier attaché	A5	A	A2	NA21
1	Eerste attaché / Premier attaché	A5S	A	A2	NA23
1	Directeur / Directeur	A4	A	A3	NA32
1	Directeur / Directeur,	A4S	A	A3	NA33
1	Adviseur/ Conseiller	A4	A	A3	NA32
1	Inspecteur-generaal / Inspecteur-general	A3	A	A4	NA42