

Wet Bestuur overheidsopdrachten

Praktische gids voor de
publicatie en registratie in het
e-Procurement platform

Inhoudstafel

Doel van dit document	3
Nieuwe verplichtingen	4
Rol van het e-Procurement platform	5
Praktische en technische richtlijnen	7
Elektronische communicatie voor opdrachten geplaatst middels de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking of oproep tot mededinging	7
Jaarlijkse registratie van opdrachten van beperkte waarde	8
Jaarlijkse registratie van afnames op raamovereenkomsten	10

Doel van dit document

Sinds de publicatie van de Wet Bestuur inzake overheidsopdrachten worden aan de FOD BOSA via diverse kanalen vragen gesteld rond de praktische uitwerking van de bepalingen in deze regelgeving.

Dit document geeft daarom meer technische instructies aan aanbesteders zodat de nieuwe verplichtingen kunnen worden gerespecteerd.

Dit document is geen juridisch naslagwerk van alle bepalingen die werden opgenomen in de Wet Bestuur inzake overheidsopdrachten. Het geeft enkel meer informatie rond die bepalingen waarbij een extra gebruik van het e-Procurement platform vereist kan zijn.

Nieuwe verplichtingen

De wet bepaalt nieuwe maatregelen die moeten zorgen voor een meer gestructureerde wijze van gegevensinzameling. Dit is belangrijk voor een kwaliteitsvolle monitoring van onze overheidsopdrachten.

Dit zijn de voornaamste wijzigingen:

- De wet voorziet in de [veralgemening van het gebruik van elektronische platformen](#) voor de indiening van offertes. Dit laat toe om voor de monitoring gebruik te kunnen maken van de data uit het PV van opening van de offertes. De huidige uitzondering waarbij geen gebruik hoeft te worden gemaakt van deze platformen voor de overheidsopdrachten onder de Europese drempels die worden geplaatst door middel van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking of oproep tot mededinging, werd geschrapt. Indien voor deze opdrachten vanaf 1 september 2023 wordt uitgenodigd tot het indienen van een offerte, moet men eveneens gebruik moeten maken van elektronische platformen. Aanbesteders kunnen hiervoor nog steeds beroep doen op het e-Procurement platform van de FOD BOSA.

Voor de opdrachten van beperkte waarde (onder de 30.000 euro) veranderde er op dit vlak niets: voor deze opdrachten wordt het gebruik van elektronische platformen niet opgelegd door de wetgeving (zie hieronder wel voor meer informatie over de registratie van bepaalde gegevens voor deze opdrachten).

- De wet zorgt eveneens voor een veralgemening van de aankondiging van gegunde opdracht. Meer bepaald zal de aanbesteder, voor de overheidsopdrachten onder de Europese drempels, telkens een [vereenvoudigde aankondiging van gegunde opdracht moeten invullen](#) (een vereenvoudigde versie van de reeds bestaande aankondiging van gegunde opdracht dus). Dit komt de transparantie ten goede. Voor 1 september 2023 bestond deze verplichting alleen boven de Europese drempels. Deze wordt nu ook uitgerold onder deze drempels (maar op vereenvoudigde wijze). Ook deze wijziging is in werking getreden op 1 september 2023.
- Voor [de vervolgoopdrachten gebaseerd op een raamovereenkomst](#) wordt een bijkomende verplichting ingevoerd. In geval van een raamovereenkomst zal het niet volstaan om alleen een aankondiging van gegunde opdracht bekend te maken maar zal de aanbesteder die de raamovereenkomst plaatste [elk jaar ook een aantal kerngegevens moeten registreren](#). Deze kerngegevens zijn de totale waarde van deze vervolgoopdrachten per begunstigde onderneming en dit opgesplitst naar werken, leveringen of diensten. Deze registratie zal

voor het eerst moeten gebeuren begin 2025 (met betrekking tot de gegevens voor het jaar 2024).

- Tot slot moeten jaarlijks ook **kerngegevens moeten worden geregistreerd voor de opdrachten van beperkte waarde** (= opdrachten waarvan de geraamde waarde lager is dan 30.000 euro), vergelijkbaar met wat hierboven werd toegelicht voor de vervolgoopdrachten gebaseerd op een raamovereenkomst. Ook deze registratie zal voor het eerst plaatsvinden begin 2025. De opdrachten waarvan het gegund bedrag lager is dan 3.000 euro, vallen niet onder deze regeling. Voor deze laatste opdrachten moeten geen gegevens worden overgemaakt aan het e-Procurementplatform.

De hierboven vermelde wijzigingen moeten ervoor zorgen dat statistische verplichtingen op een meer efficiënte wijze kunnen worden gerespecteerd en meer kwalitatieve gegevens kunnen worden verzameld.

Het is daarom erg belangrijk dat aanbesteders de transparantieverplichtingen nauwgezet opvolgen. De FOD BOSA zal ook indicatoren ontwikkelen om na te gaan of een aanbesteder zijn transparantieverplichtingen naleeft. Hiervoor moet nog een Koninklijk Besluit worden aangenomen.

Rol van het e-Procurement platform

Het e-Procurement platform wordt aangeduid als het **middel voor publicatie (in het Bulletin Der Aanbestedingen) en registratie van de verplicht mee te delen informatie**.

De FOD BOSA streeft ernaar de publicatie en registratie op een zo eenvoudig mogelijke wijze aan te bieden.

- Er worden voor de registratieverplichtingen 3 mogelijke kanalen voorzien:
 1. Registratie van de gegevens **door het (correct) gebruik van het platform** doorheen de plaatsingsprocedure. Dit resulteert in een verzameling van gegevens waarmee de registratie automatisch kan uitgevoerd worden. Enkel één manuele bevestiging zal nodig zijn om de registratie van de gegevens te voldoen.
 2. **Integratie met de eigen aankoopplatformen** zodat de gegevens uit deze platformen automatisch doorgestuurd kunnen worden naar het e-Procurement platform.

3. “Bulk registratie” door [het opladen van een of meerdere bestanden in een door de FOD BOSA voorgesteld sjabloon](#). Dit zal echter niet mogelijk zijn bij het publiceren van aankondigingen.
- De FOD BOSA zal ook, [waar mogelijk, de gegevens zelf samenvoegen](#). Zo kan de registratie van de gegevens op verschillende tijdstippen gebeuren, waarbij op het einde van een registratieperiode, de gegevens gebundeld worden.
 - Indien mogelijk en wanneer er een breed gedragen behoefte is vanuit de aanbesteders, zal de FOD BOSA het ook mogelijk maken om [registratie van extra optionele gegevens te vragen](#). Zo kan er bijvoorbeeld, wat de registratie van vervolgoopdrachten op raamovereenkomsten betreft, een uitsplitsing mogelijk gemaakt worden per raamovereenkomst. FOD BOSA zal er dan voor zorgen dat rapportering naar het Aanspreekpunt verloopt conform de bepalingen in de Wet overheidsopdrachten.
 - Het zal op elk moment mogelijk zijn (eigen) [geregistreerde informatie te consulteren](#).

Praktische en technische richtlijnen

Elektronische communicatie voor opdrachten geplaatst middels de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking of oproep tot mededinging

De verplichting voor elektronische communicatie kan worden nageleefd door gebruik van het e-Procurement platform of door koppeling van het eigen platform aan het e-Procurement platform.

Door gebruik van het e-Procurement platform

Het e-Procurement platform maakt het mogelijk om de verplichtingen voor elektronische communicatie opgenomen in de wet overheidsopdrachten volledig te respecteren, ook voor de onderhandelingsprocedures waarbij geen voorafgaande bekendmaking of oproep tot mededinging plaatsvindt. Het gebruik van het platform is bovendien ook [gratis](#).

Om opdrachten te plaatsen kan men gebruik maken van de functionaliteiten “[uitnodigen](#)” en “[publiceren](#)”. De voorbereiding, het opstellen van de opdrachtdocumenten, het evalueren en het nemen van de gunningsbeslissing en alle goedkeuringen die daarbij komen kijken, zijn voorlopig nog niet mogelijk in het platform. Deze maken ook geen deel uit van de extra verplichtingen onder de nieuwe wet bestuur inzake overheidsopdrachten.

De functionaliteit “[uitnodigen](#)” laat toe om via elektronische communicatie de [geselecteerde ondernemingen uit te nodigen tot het indienen van een offerte](#). Parallel hiermee kan er een [forum](#) worden geactiveerd dat de communicatie tussen aanbesteder en geselecteerde ondernemingen transparant maakt. Ook een “[kluis](#)” kan worden aangemaakt waarin de geselecteerde ondernemingen conform de wetgeving én op gebruiksvriendelijke wijze hun offertes indienen. Een dergelijke uitnodiging kan worden gelanceerd telkens de aanbesteder, binnen dezelfde opdracht, een nieuwe offerte van de geselecteerde ondernemingen wenst op te vragen. Optioneel kan men ook een uitnodiging versturen als marktverkenning of voor het ontvangen van geregulariseerde offertes.

Pas bij het verstrijken van de uiterste datum voor indiening van de offertes, kan de aanbesteder de kluis openen en de ingediende offertes kunnen bekijken. Het platform stelt ook automatisch een PV van opening op na opening.

Nadat de opdracht (al dan niet) werd gegund moeten de resultaten worden bekendgemaakt met een vereenvoudigde aankondiging van gegunde opdracht. Met de functionaliteit “publiceren” kan een aanbesteder dit formulier invullen en publiceren in het Bulletin Der Aanbestedingen.

Via een integratie met het eigen platform

Het is ook mogelijk een eigen, reeds bestaand (en gebruikt) platform te koppelen aan het e-Procurement platform. Dit kan wel een kost zijn voor door de aanbesteder zelf of diens platformprovider.

Op deze manier kunnen de functionaliteiten “uitnodigen” en “publiceren” gedeeltelijk of volledig vanuit een eigen platform worden aangestuurd en opgevolgd. Ondernemingen kunnen worden uitgenodigd en hun offertes indienen in het e-Procurement platform. Daarna kunnen de offertes terug in de eigen platformen van de aanbesteders beschikbaar worden gemaakt. Ook de publicatie van de vereenvoudigde aankondiging van gegunde opdracht kan, net zoals andere aankondigingen, vanuit het eigen platform worden verstuurd.

Jaarlijkse registratie van opdrachten van beperkte waarde

Het respecteren van de verplichting om kerngegevens te registreren voor opdrachten van beperkte waarde, zal ook op [3 manieren](#) mogelijk zijn:

Door gebruik van het e-Procurement platform

Wanneer het platform gebruikt wordt voor opdrachten van beperkte waarde en de bestelbon of bestelbonnen voor deze opdracht worden geregistreerd op het platform, kan het platform deze gegevens automatisch gebruiken om aan de registratieverplichting te voldoen.

De bestelbon zal in dit geval voldoende informatie bevatten om in rekening te brengen voor de kerngegevens.

Via een integratie met het eigen platform

Ook voor registratie van kerngegevens zal het mogelijk zijn om de gegevens te verzenden vanuit een ander platform, voor zover dit platform voorziet in een integratie met het e-Procurement platform. De kosten voor deze integratie komen toe aan de aanbesteder of diens platformprovider.

Door het opladen van de gegevens in bulk

Het zal mogelijk zijn om een of meerdere keren per jaar een bestand op te laden waarin de kerngegevens zijn opgenomen. Bij meerdere registraties per jaar zal het platform deze gegevens samenvoegen om tot een finale registratie te komen. De FOD BOSA zal het formaat en de structuur van de aan te leveren gegevens later nog bepalen, maar vast staat wel dat gebruik zal worden gemaakt van een Excel-bestand (.xlsx).

Identificatie en formaat van de kerngegevens

Ongeacht de wijze waarop de kerngegevens worden aangeleverd zal het steeds om dezelfde informatie gaan. Hieronder wordt een overzicht gegeven van de vereiste data, het formaat en of de informatie al dan niet verplicht is en/of automatisch wordt berekend. Waar nodig wordt ook een extra toelichting gegeven.

Gegeven	Formaat	Verplicht en automatisch?	Opmerking
KBO-nummer van de aanbesteder	KBO-nummer (bv : 0123.456.789)	Verplicht	Dit maakt het mogelijk om de registratieverplichting gelijktijdig voor meerdere aanbesteders uit te voeren.
Totaal bedrag	aaa.bbb.ccc,dd (bv : 50.366,02)	Verplicht	

Aard van de opdracht (leveringen, diensten of werken)	Code lijst (bv : SUP/SER/WOR)	Verplicht	
Land waarin de onderneming gevestigd is	ISO-code (bv: BEL)	Verplicht	Nodig om te weten of het een Belgische onderneming is en er dus een KBO-nummer verwacht wordt.
Ondernemingsnummer	KBO-nr voor BE ondernemingen. Vrije tekst voor niet-BE ondernemingen.	Verplicht	

Registratie van deze verzameling kerngegevens maakt het mogelijk om ook tussentijdse registraties uit te voeren alsook registraties voor meer dan één aanbesteder.

Jaarlijkse registratie van afnames op raamovereenkomsten

Er moet absoluut vermeden worden bepaalde afnames dubbel mee te rekenen bij de registratie van de kerncijfers. Daarom moet het duidelijk zijn dat het de verantwoordelijkheid is van de aanbesteder die de raamovereenkomst afsloot om de kerngegevens van vervolgoopdrachten te registreren. De aanbesteder zal er dus moeten over waken deze gegevens correct en volledig te ontvangen, hetzij van de leverancier, hetzij van de deelnemers. In dat laatste geval kunnen de deelnemers, al dan niet verplicht door de beheerder van de overeenkomst, gebruik maken van het e-Procurement platform om de vervolgoopdrachten, onder de vorm van een bestelbon, te registreren.

Het respecteren van de verplichting voor registratie van kerngegevens van vervolgoopdrachten op raamovereenkomsten zal op [3 manieren](#) mogelijk zijn:

Door gebruik van het e-Procurement platform

Wanneer de overeenkomstbeheerder beslist de raamovereenkomst aan te bieden via het e-Procurement platform én ook de vervolgoopdrachten door de deelnemers kenbaar worden gemaakt in het platform, kan het platform deze gegevens automatisch gebruiken om aan de registratieverplichting te voldoen.

De bestelbonnen met artikels gelinkt aan de raamovereenkomst, zullen in dit geval voldoende informatie bevatten om de kerngegevens te kunnen verzamelen.

Via een integratie met het eigen platform

Ook voor registratie van kerngegevens zal het mogelijk zijn om de gegevens te verzenden vanuit een ander platform, voor zover dit platform voorziet in een integratie met het e-Procurement platform. De kosten voor deze integratie komen wel toe aan de aanbesteder of diens platformprovider.

Door het opladen van de gegevens in bulk

Het zal mogelijk zijn om een of meerdere keren per jaar een bestand op te laden waarin de kerngegevens zijn opgenomen. Bij meerdere registraties per jaar zal het platform deze gegevens samenvoegen om tot een finale registratie te komen. De FOD BOSA zal het formaat en de structuur van de aan te leveren gegevens later nog bepalen, maar vast staat wel dat gebruik zal worden gemaakt van een Excel-bestand (.xlsx).

Identificatie en formaat van de kerngegevens

Ongeacht de wijze waarop de kerngegevens worden aangeleverd, gaat het steeds om dezelfde informatie. Hieronder wordt een overzicht gegeven van de vereiste data, het formaat en of de informatie al dan niet verplicht is en/of automatisch wordt berekend. Waar nodig wordt ook een extra toelichting gegeven.

Gegeven	Formaat	Verplicht en automatisch?	Opmerking
KBO-nummer van de aanbesteder	KBO-nummer (bv : 0123.456.789)	Verplicht	Dit maakt het mogelijk om de registratieverplichting gelijktijdig voor

			meerdere aanbesteders uit te voeren.
Totaal bedrag	aaa.bbb.ccc,dd (bv : 50.366,02)	Verplicht	
Aard van de opdracht (leveringen, diensten of werken)	Code lijst (bv : SUP/SER/WOR)	Verplicht	
Land waarin de onderneming gevestigd is	ISO-code (bv: BEL)	Verplicht	Nodig om te weten of het een Belgische onderneming is en er dus een KBO-nummer verwacht wordt.
Ondernemingsnummer	KBO-nr voor BE ondernemingen. Vrije tekst voor niet-BE ondernemingen.	Verplicht	
Referentienummer van de raamovereenkomst	Vrije tekst	Optioneel	Op vraag van enkele aanbesteders als optioneel veld toegevoegd. Wanneer men meerdere registraties uitvoert, kan dit gegeven belangrijk zijn om opdrachten van elkaar te onderscheiden.