

PersoExpenses

Handleiding

Maart 2023



Inhoudstafel

- [Zich aanmelden en algemene info](#)
- [Aanvragen algemeen](#)
- [Annulering/Verwijdering algemeen](#)
- [Aanvragen "on behalf"](#)
- [Fiets – woon-werkverkeer](#)
- [Auto – woon-werkverkeer](#)
- [Openbaar vervoer – woon-werkverkeer](#)
- [Goedkeuringen](#)
- [Delegaties](#)
- [E-tickets – dienstverplaatsingen](#)
- [\(Dienst\)prestatie - Vergoedingen dienstverplaatsingen](#)
- [Registratie nummerplaten – dienstverplaatsingen](#)
- [Registratie van een \(dienst\)prestatie](#)
- [My team calendar](#)



Zich aanmelden en algemene informatie

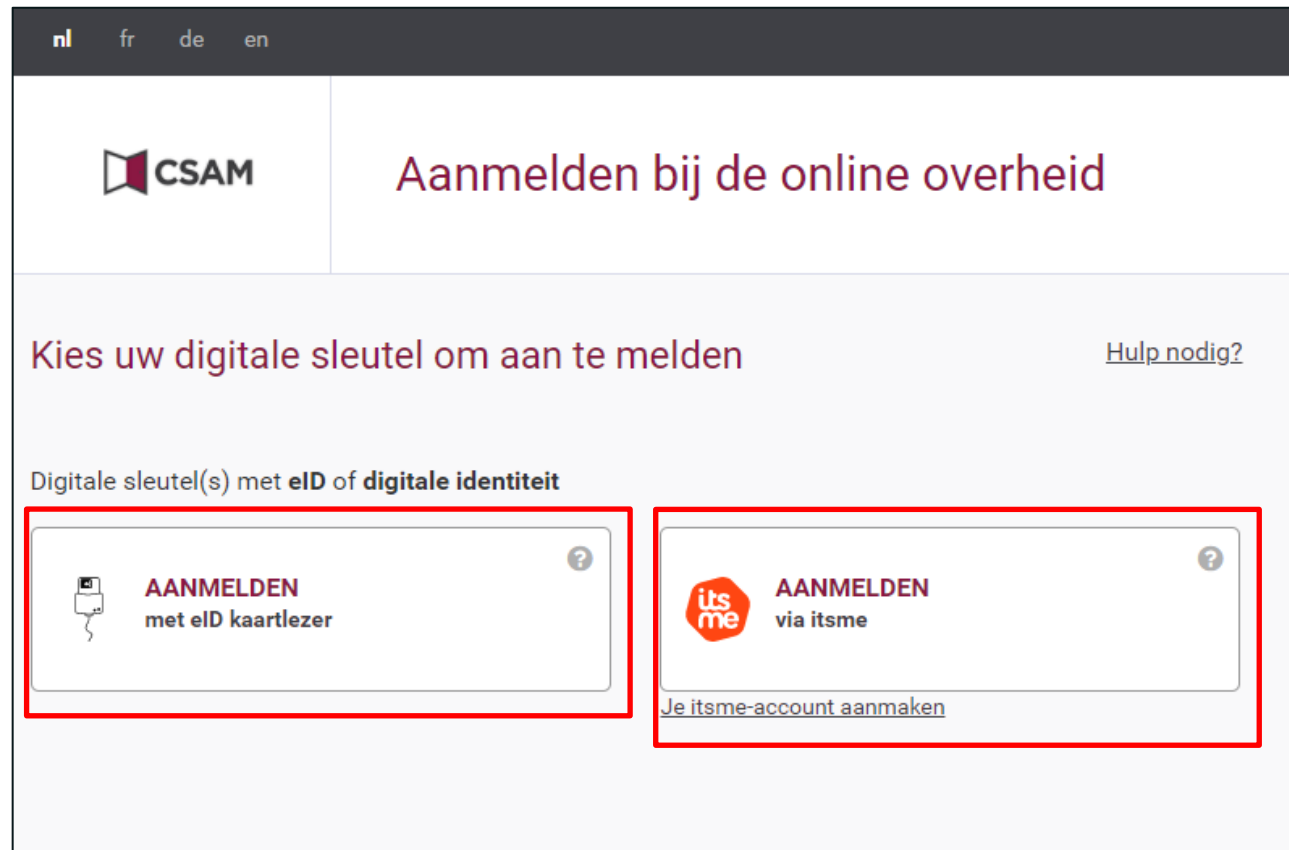
Link

- Via PersoContact (sago)

The screenshot shows the SAGO HR portal interface. At the top, there is a search bar with the text "Waarmee kunnen we u helpen?". Below the search bar, there are two main buttons: "Ga naar de HR Catalogus" (highlighted with a red box) and "Mijn cases". The "Populaire items" section contains several cards for "Communicatie naar de gebruiker", "Vermindering van werkregime", "Functiegegevens", "Wedde", and "Probleem met de applicaties van PersoPoint". On the right, there is a "Mijn recente HR cases" section with a list of case entries.

Zich aanmelden

- Via eID of Itsme



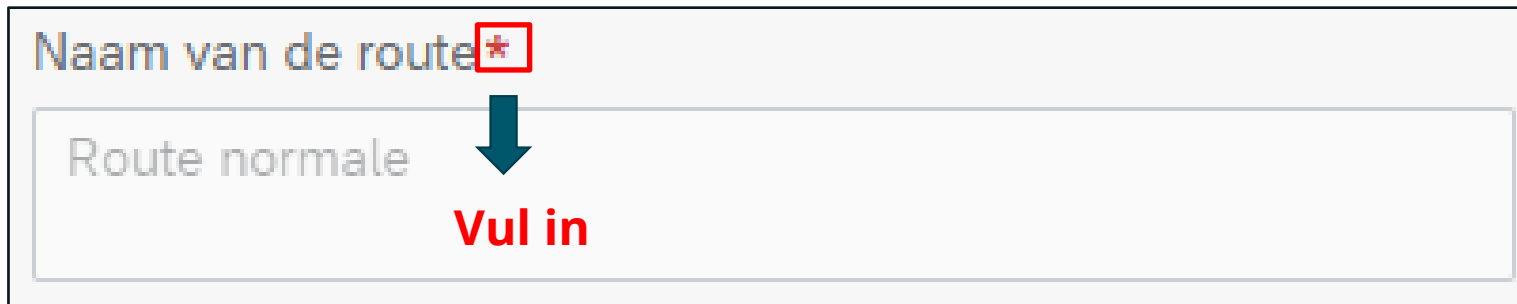
Velden met een asterisk

- In het algemeen moeten velden met een **asterisk** worden ingevuld

Naam van de route *

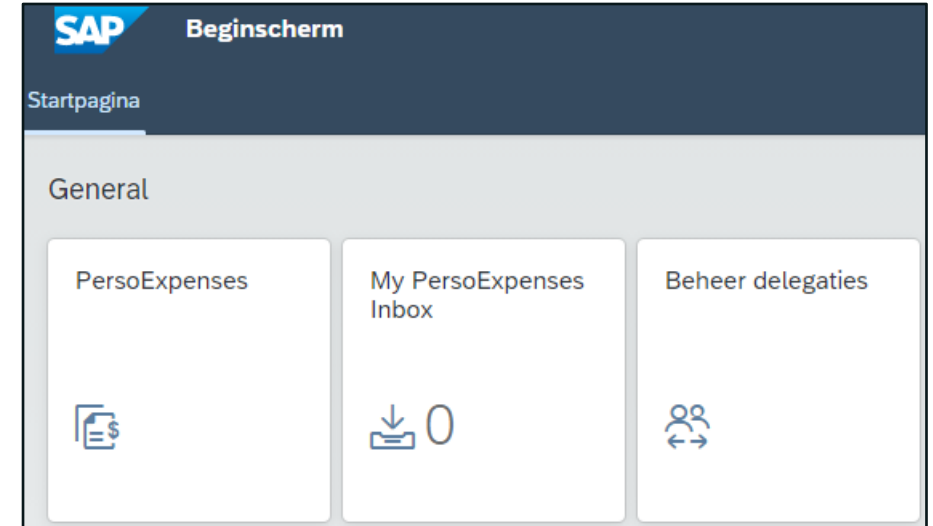
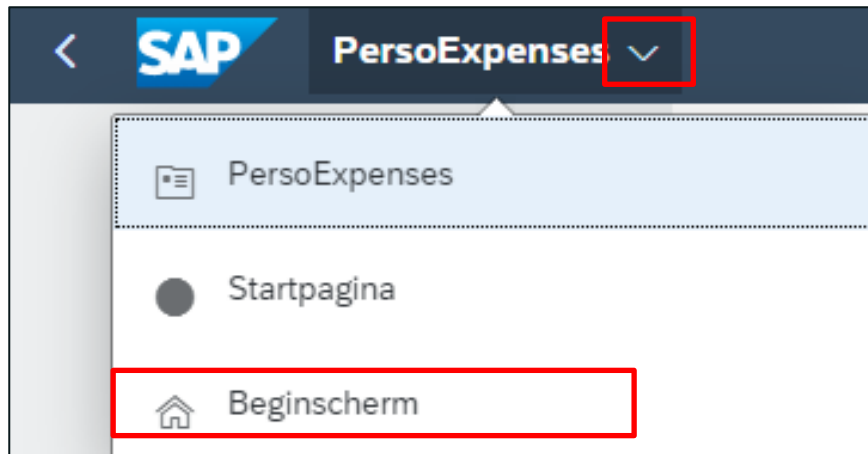
Route normale

Vul in

A diagram illustrating a required form field. The text 'Naam van de route' is followed by an asterisk (*) enclosed in a red square box. A blue arrow points downwards from the asterisk to the text 'Route normale'. Below 'Route normale', the text 'Vul in' is written in red, indicating that this field must be filled out.

Onderweg

- Keer op elk moment terug naar het beginscherm:



Beginscherm

SAP Beginscherm

Zoeken in: Apps

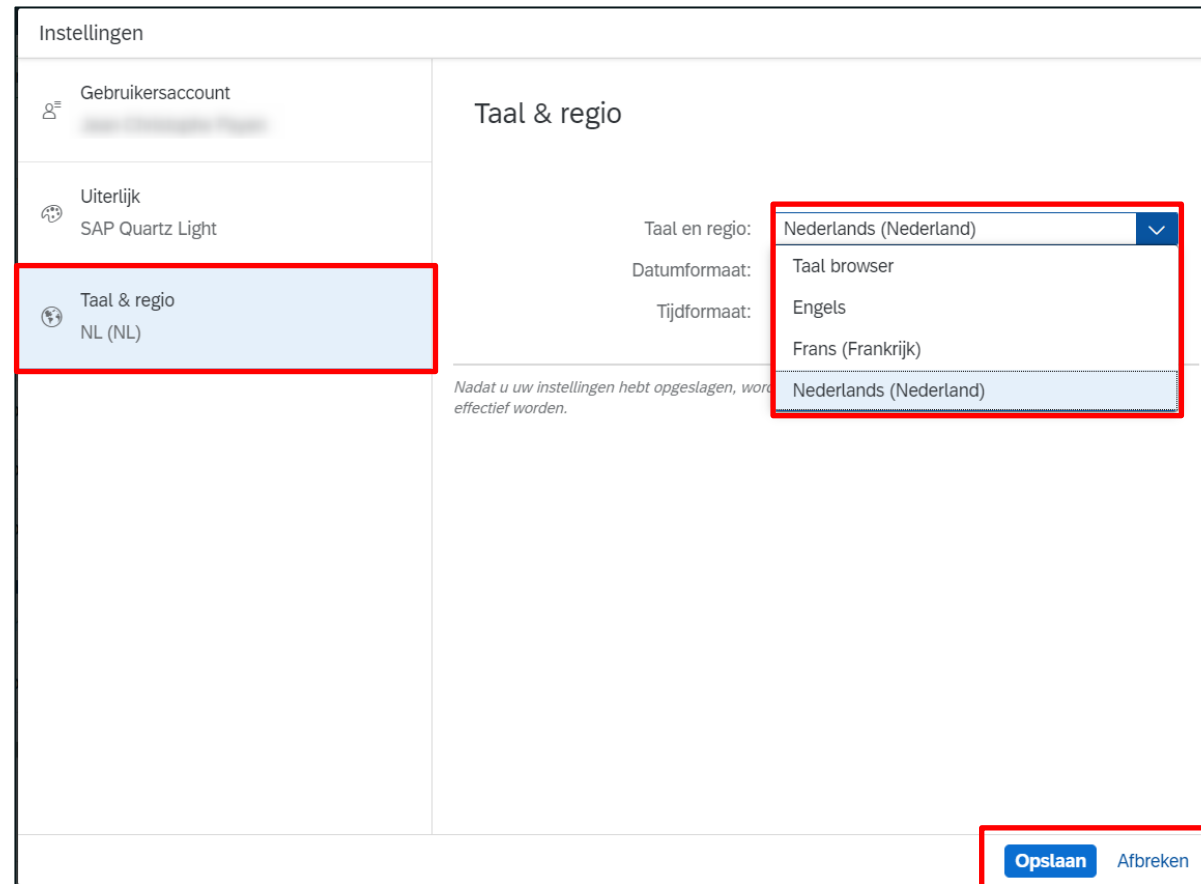
Startpagina

General

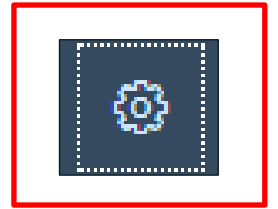
PersoExpenses	Beheer delegaties	My PersoExpenses Inbox
Nieuwe aanvraag	Delegaties beheren	Mijn berichten

Settings : taal

- Kies de taal van de toepassing via de instellingen rechtsboven



The screenshot displays the 'Instellingen' (Settings) page for SAP Quartz Light. The left sidebar contains several settings categories: 'Gebruikersaccount', 'Uiterlijk' (with 'SAP Quartz Light' selected), and 'Taal & regio' (with 'NL (NL)' selected). The main content area is titled 'Taal & regio' and includes three dropdown menus: 'Taal en regio' (set to 'Nederlands (Nederland)'), 'Datumformaat' (set to 'Taal browser'), and 'Tijdformaat' (set to 'Engels'). A red box highlights the 'Taal en regio' dropdown menu, which is open to show a list of language options: 'Nederlands (Nederland)', 'Taal browser', 'Engels', 'Frans (Frankrijk)', and 'Nederlands (Nederland)'. At the bottom right, there are two buttons: 'Opstaan' and 'Afbreken', both highlighted with a red box. A note at the bottom of the settings area reads: 'Nadat u uw instellingen hebt opgeslagen, worden uw instellingen effectief worden.'



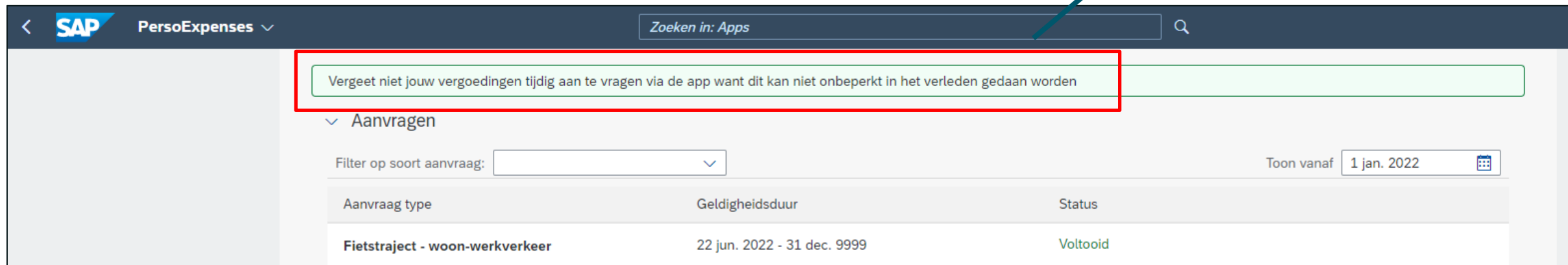
Aanvragen

Algemeen

Je aanvragen

- Hier vind je de aanvragen die je hebt ingediend:

Termijn: 6 maanden



The screenshot shows the SAP PersoExpenses app interface. At the top, there is a search bar with the text "Zoeken in: Apps" and a magnifying glass icon. Below the search bar, a green notification box contains the text: "Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden". This notification box is highlighted with a red border. Below the notification, there is a section titled "Aanvragen" with a dropdown arrow. Underneath, there is a filter option "Filter op soort aanvraag:" with a dropdown menu. To the right, there is a "Toon vanaf" field set to "1 jan. 2022" with a calendar icon. Below these elements is a table with the following data:

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Je aanvragen : filters

- Je kan de filter gebruiken op soort aanvraag ...

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: 

Toon vanaf 

Aanvraag type		Status
<input type="checkbox"/> Fietstraject - woon-werkverkeer		
<input type="checkbox"/> Fietsvergoeding - woon-werkverkeer		
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd

Je aanvragen : filters

... en/of een datum:


Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag:

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Toon vanaf 1 jan. 2022



The image shows a screenshot of a mobile application interface for managing requests. At the top, a green banner contains a warning message. Below it, a section titled 'Aanvragen' (Requests) features a dropdown filter for request type. A table lists five requests with columns for type, validity period, and status. To the right, a date selection interface is visible, showing 'Toon vanaf 1 jan. 2022' and a calendar for March 2022. The calendar has the 1st of March highlighted with a dashed box. A red rectangle highlights the date selection area.

Creëer een nieuw aanvraag van vergoeding

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

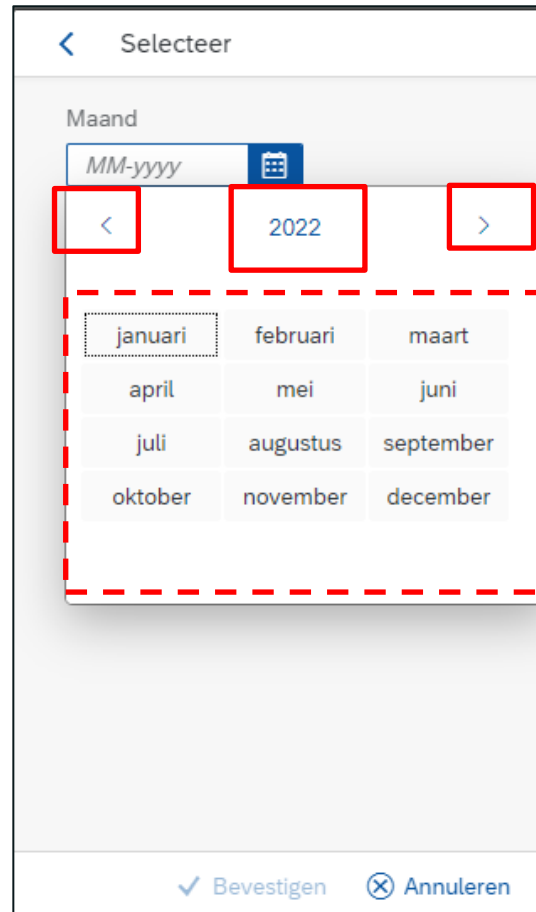
Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Aanvragen van vergoeding : in het algemeen

- Kies eerst het jaar en de maand



Aanvragen van vergoeding: in het algemeen

- Selecteer vervolgens de dagen in de kalender van de gekozen maand: hier de 14de, 16de, 21ste en 23ste

Kalender

< juni 2022 >

ma	di	wo	do	vr	za	zo
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3

Legend:

- Vandaag
- Geselecteerde
- Werkdag
- Vrije dag
- Feestdag
- Afwezigheid
- Ziekteverlof/Werkongeval
- Prestatie buiten de arbeidsplaats
- Prestaties buiten de normale diensturen

Standaardroute


Selecteer

Aanvragen: statuut

- Je kunt al je aanvragen vinden via het beginscherm.
- Je kunt de filters en de datumstempel gebruiken.

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼

Toon vanaf 1 jan. 2022 

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Toepassing: reiskosten en vergoedingen



FIN/FAS: begin van de codering op 01/07/2022

BOSA / MIS: zullen hun aanvragen met terugwerkende kracht tot 01/03/2022 kunnen coderen.

Daarna geldt de regel dat codering mogelijk is met een maximum van 6 maanden terug.



Nieuw

Annulering / verwijdering

Algemeen

Annulering / verwijdering van een aanvraag

Nieuw



Procedure om een aanvraag te annuleren wanneer deze nog niet werd verzonden.



In de lijst van de aanvragen,
laat het brilletje de aanvraag zien
laat het pijltje je teruggaan naar de aanvraag

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 sep. 2022 - 31 dec. 9999	Verstuurd	

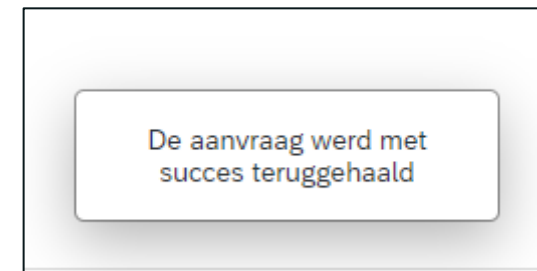
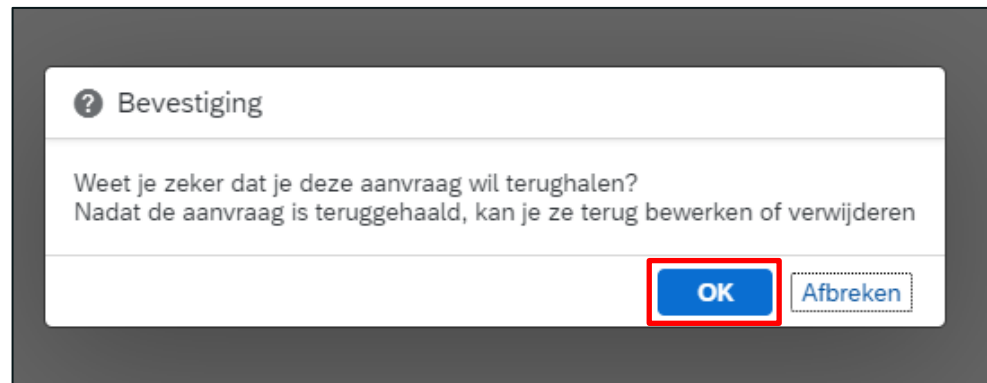
Aanvraag weergeven

Aanvraag terughalen

Annulering / verwijdering van een aanvraag

Nieuw

De berichtjes hieronder verschijnen als pop-up.



Annulering / verwijdering van een aanvraag

Nieuw

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 sep. 2022 - 31 dec. 9999	Bewaard	

Bevestiging

Weet je zeker dat je deze registratie wilt verwijderen?

Verzoek succesvol verwijderd

Verwijder aanvraag

Aanvraag weergeven

Wijzig aanvraag

Aanvragen : “on behalf”

Aanvragen : “on behalf”

- Klik op het icoon rechts onderaan

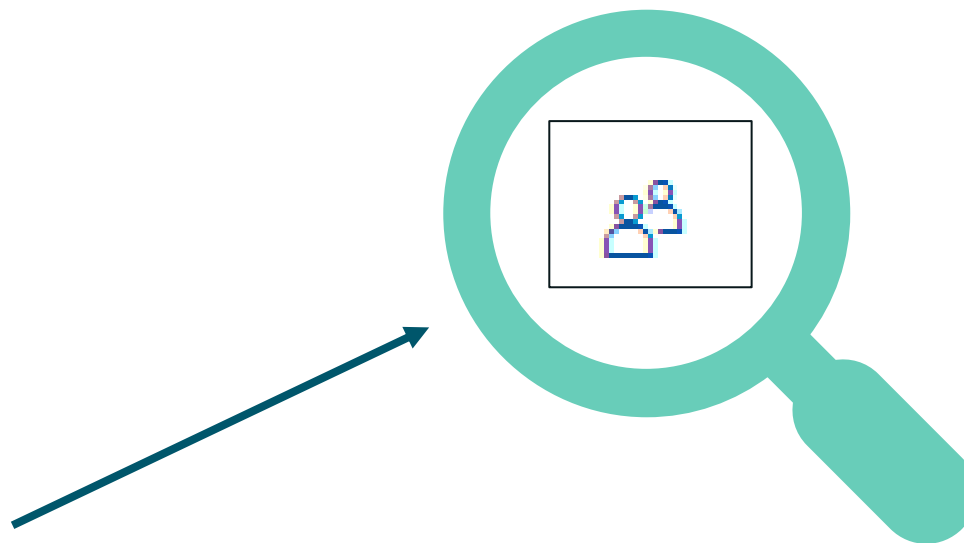
Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 dec. 9999	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mrt. 2022 - 31 mrt. 2022	Voltooid
Openbaar vervoer - woon-werkverkeer	1 mrt. 2022 - 31 mrt. 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Autotraject - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 31 dec. 9999	Goedgekeurd
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Autotraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Openbaar vervoer - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 jan. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 sep. 2021 - 31 dec. 9999	Voltooid

[Aanmaken](#)



Aanvragen : “on behalf”

- Werknemer selecteren

Werknemer selecteren

Zoeken

Statutair / Werknemer / Standaard

Statutair / Werknemer / Standaard

Statutair / Werknemer / Standaard

Statutair / Werknemer / Standaard

Statutair / Werknemer / Standaard

Statutair / Werknemer / Standaard

Sluiten

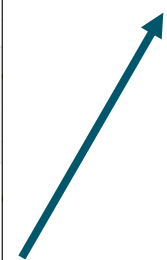


Werknemer selecteren

Statutair / Werknemer / Standaard

Sluiten

U voert acties uit namens werknemer " " " "



De rest van de procedure is dezelfde als voor een persoonlijke aanvraag

Aanvragen : “on behalf”


- Om terug te keren naar je eigen profiel, klik rechtsonder

U voert acties uit namens werknemer " " " "

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Geen gegevens		

Aanmaken 



Fiets – woon-werkverkeer

[Fietstraject](#)

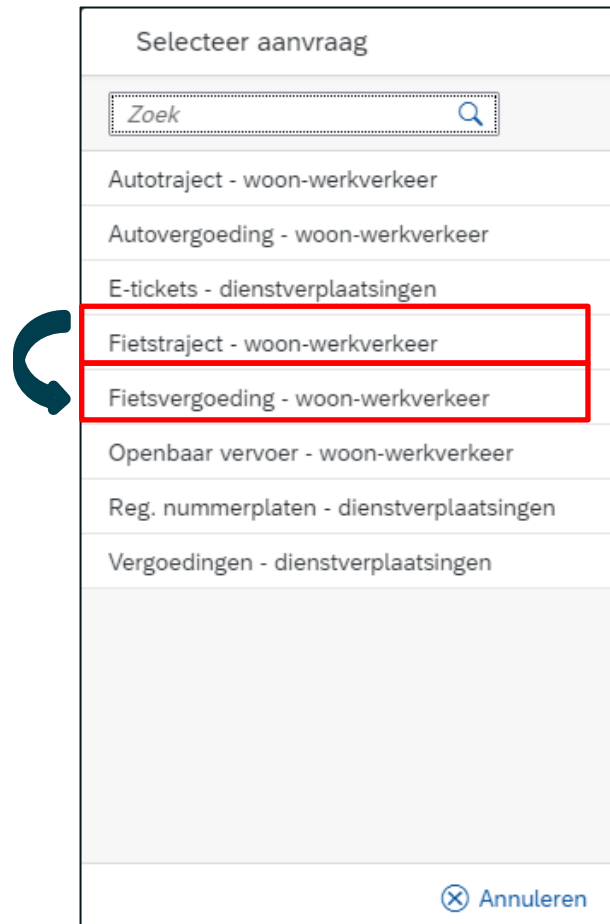
[Fietsvergoeding](#)

[Stopzetten actief, reeds gebruikt fietstraject](#)

[Verwijderen actief fietstraject](#)

Fietstraject

- Eerst je fietstraject aanvragen voordat je een fietsvergoeding aanvraagt



Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

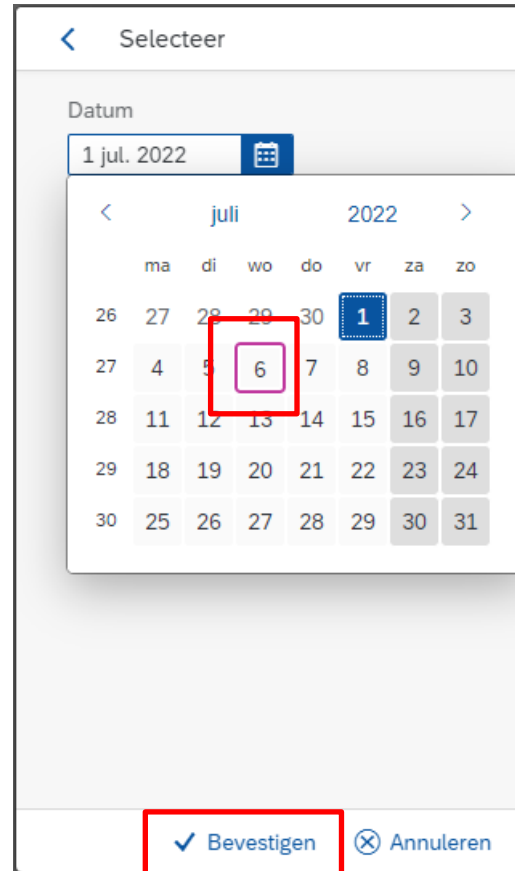
Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Annuleren

Fietstraject

- Voer de begindatum van het traject in en bevestig:



Fietstraject

- Combinatie met openbaar vervoer? Kruis ja of nee aan

DETAIL FIETSTRAJECT - WOON-WERKVERKEER ▼ BIJKOMENDE INFORMATIE

Gegevens

Ingangsdatum*
5 jul. 2022 📅

Einddatum (indien leeg = 31 december 9999)
d MMM y 📅

Plaats van vertrek en bestemming*

Naam van de route*

Soort traject*

Combinatie openbaar vervoer*
 Nee Ja

Fietstraject

- Combinatie met openbaar vervoer?

Nee

Combinatie openbaar vervoer*

Nee Ja

Ja

Combinatie openbaar vervoer*

Nee Ja

Openbare vervoersmaatschappijen*

NMBS

De Lijn

MIVB

TEC

Ander

MOBIB kaartnummer

MOBIB-kaart 19 cijfers



Fietstraject

- Naam van het fietstraject: geef een **naam** aan elk fietstraject

Naam van de route *

"Geef een naam:..."

Fietstraject

- Selecteer het soort traject

Soort traject *

Voer een geldige invoer in

Voortraject

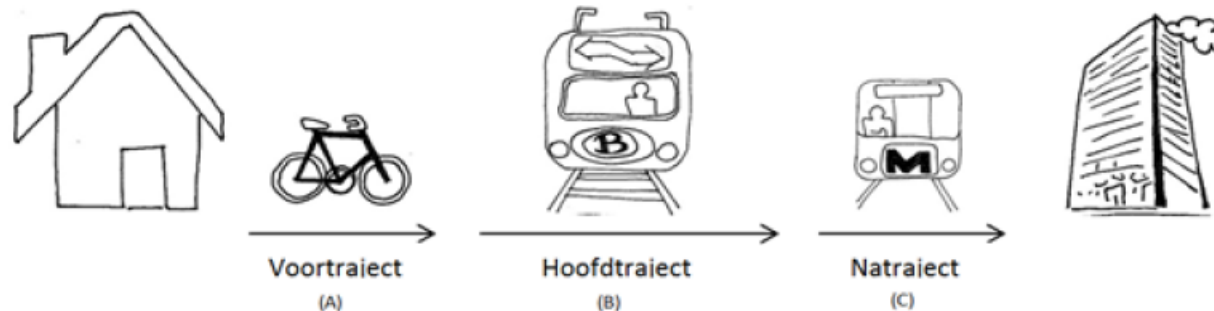
Hoofdtraject

Natraject

Voor + natraject



Als je meerdere vervoermiddelen voor het hele traject gebruikt, wordt het traject opgedeeld in:



Fietstraject

- Plaats van vertrek en bestemming

Plaats van vertrek en bestemming*

Van mijn woonplaats naar mijn vaste plaats van tewerkstelling ▼

Van mijn woonplaats naar mijn vaste plaats van tewerkstelling

Van mijn woonplaats naar een halte openbaar vervoer

Van een halte openbaar vervoer naar mijn vaste plaats van tewerkstelling

Van mijn woonplaats naar een andere vaste plaats van tewerkstelling

Van mijn woonplaats naar een andere tijdelijke plaats van tewerkstelling

Van mijn woonplaats naar het satellietkantoor

Fietstraject

Codeer het begin- en eindadres via Google Maps:

Routebeschrijvingen voor de fiets bevinden zich in de bètafase. Let goed op – Deze route kan straten bevatten die niet geschikt zijn voor de fiets.

A 034- M HKA, 2000 Antwerpen, België

3,2 km. Ongeveer 11 min.

1. Fiets naar het noordoosten op de Cockerillkaai, richting de Leuvenstraat 0,3 km
2. Sla rechtsaf naar de Scheldestraat 0,2 km
3. Sla linksaf naar de Vlaamsekaai 37 m
4. Flauwe bocht naar rechts naar de Kronenburgstraat 0,5 km
5. Sla rechtsaf naar de Kasteelpleinstraat 0,3 km
6. Sla linksaf naar de Britselei/de N113 0,4 km
7. Flauwe bocht naar rechts naar de N1 0,7 km

Fietstraject

Kruis het vakje "Ik fiets heen en terug" aan als dit het geval is.
De afstanden worden in beide gevallen automatisch berekend:

<input type="checkbox"/> Ik fiets deze etappe heen en terug
Deel afstand: 3.24 KM
Aangepaste afstand (afgerond): 4 KM Voorgestelde afstand (afgerond): 4 KM

<input checked="" type="checkbox"/> Ik fiets deze etappe heen en terug
Deel afstand: 6.48 KM
Aangepaste afstand (afgerond): 7 KM Voorgestelde afstand (afgerond): 7 KM

Fietstraject



- Google maps berekent automatisch de afstand
- Als de informatie niet klopt, kun je "de afstand handmatig vervangen" aanvinken.
- Vermeld het aantal werkelijk afgelegde kilometers en de reden voor dit verschil in het opmerkingenveld

Onkostendetails

Kosten: *

[Gelieve de voorwaarden te consulteren onder de "link ondersteuning"](#)

[Google Maps openen](#)

Vertrek: *

Bestemming: *

Voorgestelde afstand (afgerond): 41 Km

Aangepaste afstand (afgerond): 41 Km

De afstand manueel overschrijven:

Vertrek vanaf thuisadres:

De afstand manueel overschrijven:

Manuele afstand: *

BIJKOMENDE INFORMATIE

⁰ ⁰

Nieuwe Commentaar:

Fout

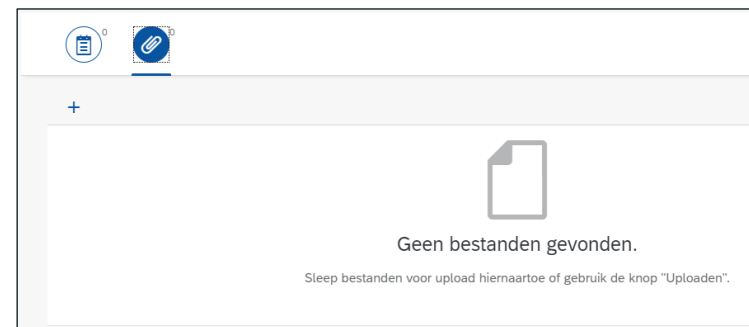
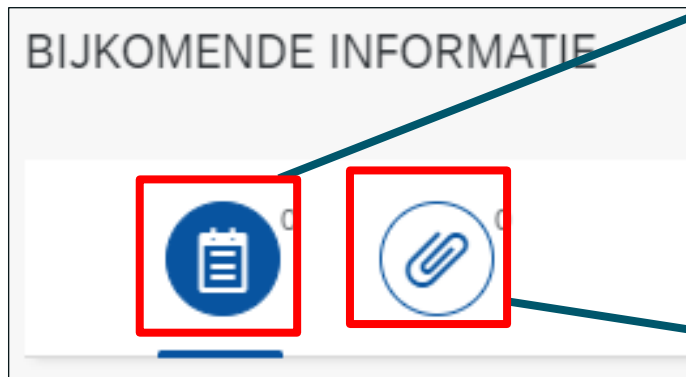
Je vervoersmiddel werd aangepast, geef toelichting in het commentaarveld

[Details weergeven](#)

Sluiten

Fietstraject

- Je kunt een opmerking toevoegen (de kladblok) of een document bijvoegen (de paperclip):



Fietstraject

- Op het einde: bevestigen, of opslaan als concept, of annuleren



Fietstraject

- Vind je route via het startscherm

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 jun. 2022 - 30 jun. 2022	Bewaard

- Je kunt dit wijzigen (potlood) of verwijderen (het kruisje).

Fietsvergoeding

- Beginscherm

Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Aanmaken

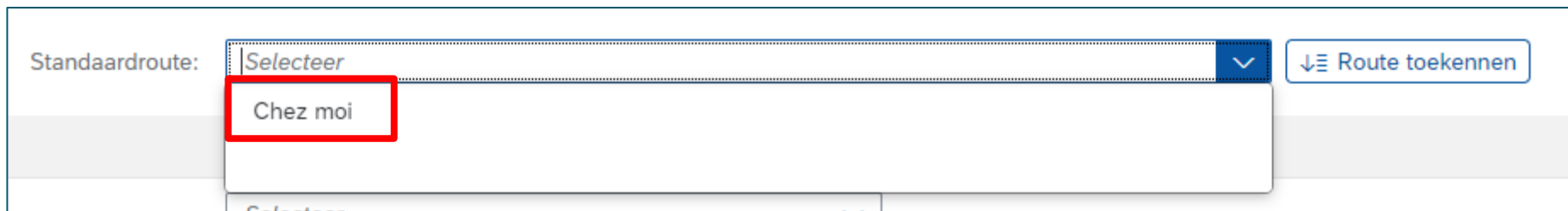
Fietsvergoeding

- Selecteer de standaard route

Standaardroute: ↓ ↓ Route toekennen





Chez moi

Selecteer



Fietsvergoeding

Je kunt de route per dag altijd aanpassen onderaan het scherm:

Aangevraagde dagen			
Selecteer	Datum	Route	Kilometers
<input checked="" type="checkbox"/>	10 feb. 2022	domicile - gare 	19 KM
<input checked="" type="checkbox"/>	16 feb. 2022	domicile - gare 	19 KM
<input checked="" type="checkbox"/>	21 feb. 2022	domicile - gare 	19 KM
<input checked="" type="checkbox"/>	24 feb. 2022	domicile - gare 	19 KM

Totaal: 76 KM Totale onkost: 19 €

Fietsvergoeding

- Op het einde: bevestigen, of opslaan als ontwerp, of annuleren



Stopzetten van een actief, reeds gebruikt fietstraject

Nieuw

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Stopzetten van een actief, reeds gebruikt fietstraject



- Kies verwijderen of stopzetten in het menu
- Kies het type van prestatie
- Bevestig

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject

Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

Bevestigen

Annuleren



Een traject **stopzetten** doe je voor een actief traject dat al gebruikt werd, maar **dat je in de toekomst niet meer wil gebruiken**. (bijvoorbeeld wegens verhuizing) => Je geeft dit een einddatum en dit traject zal dan in de toekomst niet meer kunnen gebruikt worden voor vergoedingsaanvragen.

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt fietstraject

Nieuw

- Selecteer het stop te zetten traject
- De info voor dit traject verschijnt

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actief fietstraject

Naam werknemer:

Personeelsnummer:

Bedrijf:

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

Selecteer

Voer een geldige invoer in

dom-WTC (1 jul. 2022 - 31 dec. 9999)

Naam van de route:

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actief fietstraject

Naam werknemer:

Personeelsnummer:

Bedrijf:

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

dom-WTC (1 jul. 2022 - 31 dec. 9999)

Geregistreerde gegevens Route

Naam van de route:
dom-WTC

Geldigheidsduur:
1 jul. 2022 - 31 dec. 9999

Vertrek:
Liberté 1081 Koekelberg

Bestemming:
Bd Simon Bolivar 30 1000 Bruxelles

Afstand:
6 KM

Stopzetten vanaf *


d MMM y

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt fietstraject

Nieuw

- Geef de datum waarop het traject moet worden stopgezet
- Lees ook de aanbeveling over de gekozen datum van stopzetting.

Stopzetten vanaf *

i Je kan geen einddatum indienen voor een traject dat reeds het voorwerp heeft uitgemaakt van een ingediende onkostennota. In deze situatie kan je het traject pas stopzetten vanaf de 1ste van de maand volgend op de betreffende maand.

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt fietstraject

Nieuw

Opslaan als concept Valideren < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen Indienen < Annuleren


Stopzetten van een actief, reeds gebruikt fietstraject


Nieuw

- Keer terug naar het beginscherm

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼

Toon vanaf 1 jan. 2022 

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Verwijderen of stopzetten Stopzetten actief fietstraject	24 nov. 2022	Voltooid	



Verwijderen actief fietstraject

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

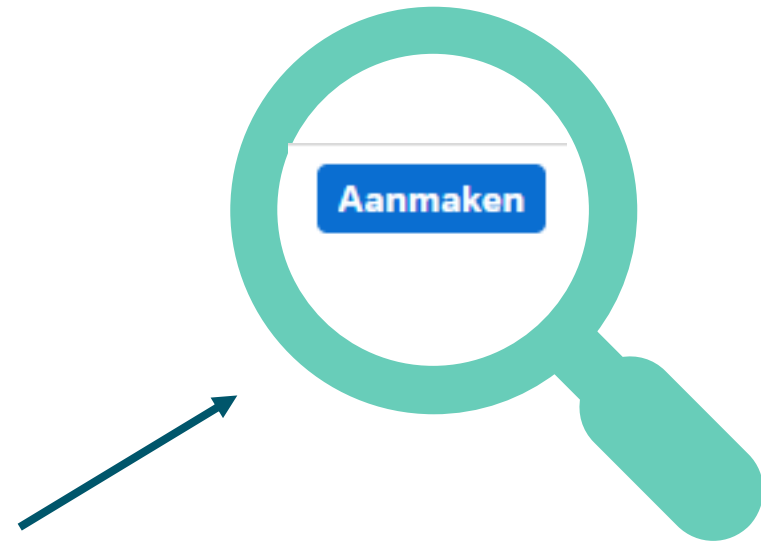
Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Verwijderen niet gebruikt fietstraject

Nieuw

- Kies Verwijderen of stopzetten in het menu
- Kies het prestatietype dat je wil verwijderen of stopzetten
- En bevestig



Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

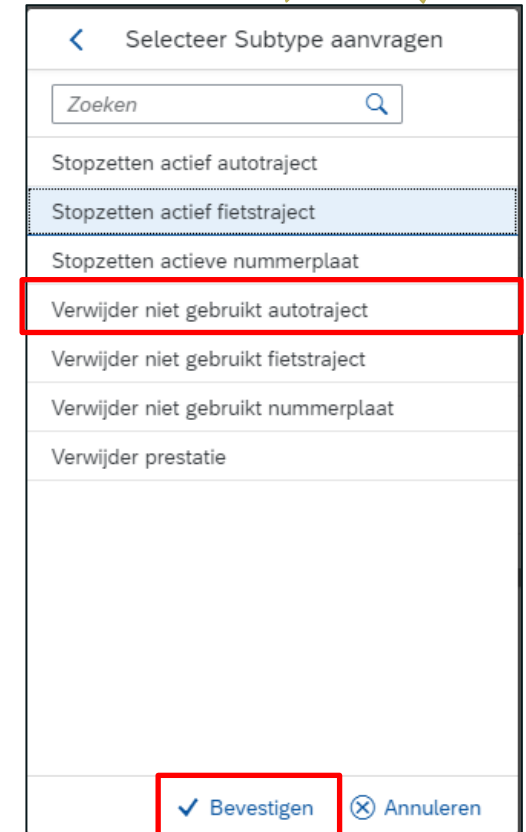
Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject

Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

Bevestigen

Annuleren



Een traject **verwijderen** doe je **wanneer het traject nog nooit werd gebruikt** (bijvoorbeeld bij vergissing in gegevens)



Verwijderen niet gebruikt fietstraject

- Selecteer het stop te zetten traject
- De informatie over dit traject verschijnt

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actief fietstraject

Naam werknemer:

Personeelsnummer:

Bedrijf:

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

Selecteer

Voer een geldige invoer in

dom-WTC (1 jul. 2022 - 31 dec. 9999)

Naam van de route:

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actief fietstraject

Naam werknemer:

Personeelsnummer:

Bedrijf:

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

dom-WTC (1 jul. 2022 - 31 dec. 9999)

Geregistreerde gegevens Route

Naam van de route:
dom-WTC

Geldigheidsduur:
1 jul. 2022 - 31 dec. 9999

Vertrek:
Liberté 1081 Koekelberg

Bestemming:
Bd Simon Bolivar 30 1000 Bruxelles

Afstand:
6 KM

Stopzetten vanaf *

d MMM y



Verwijderen niet gebruikt fietstraject

Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen **Indienen** < Annuleren



Verwijderen niet gebruikt fietstraject

- Keer terug naar het beginscherm

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Verwijderen of stopzetten Stopzetten actief fietstraject	24 nov. 2022	Voltooid	

Auto - woon-werkverkeer

Autotraject

Autovergoeding

Stopzetting van een actief, reeds gebruikt autotraject

Verwijderen van een niet gebruikt autotraject


Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties

Autotraject

- Eerst je autotraject aanvragen voordat je een autovergoeding aanvraagt



Selecteer aanvraag

Zoek 

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen


Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

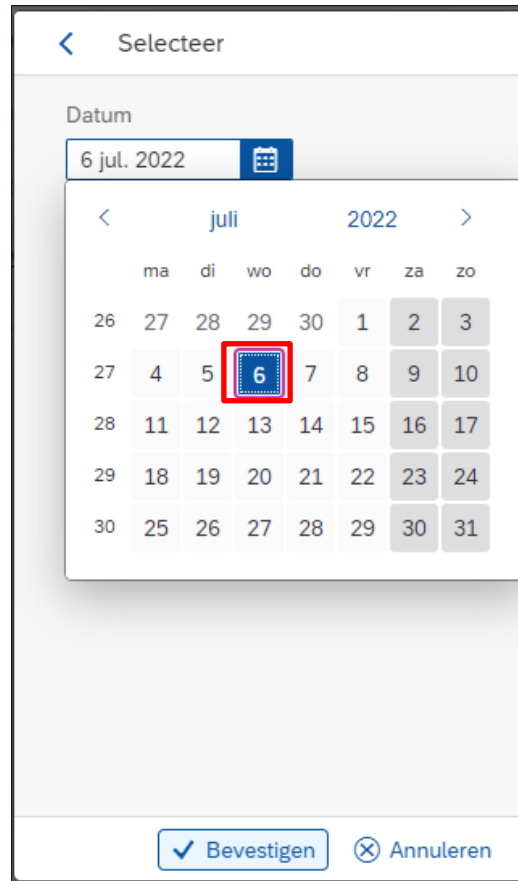
Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

 Annuleren

Autotraject

- Voer de begindatum van de reis in en bevestig



Autotraject

- Vul de reden in

Reden*

Voer een geldige invoer in

- Lichamelijke verhindering
- Tijdelijke lichamelijke verhindering
- Werkplaats op > 3 km van halte openbaar vervoer
- Onregelmatige prestaties
- Prestaties in opeenvolgende ploegen (shift)
- Dringende oproep
- Medische oproep
- Openbaar vervoer onmogelijk
- Specifieke omstandigheden

Autotraject

- Afhankelijk van de reden moet je aankruisen of het vervoer al dan niet in combinatie met het openbaar vervoer gebeurt:

Combinatie openbaar vervoer*

Nee Ja

Combinatie openbaar vervoer*

Nee Ja

Openbare vervoersmaatschappijen*

NMBS

De Lijn

MIVB

TEC

Ander

Combinatie openbaar vervoer*

Nee Ja

Openbare vervoersmaatschappijen*

NMBS

De Lijn

MIVB

TEC

Ander

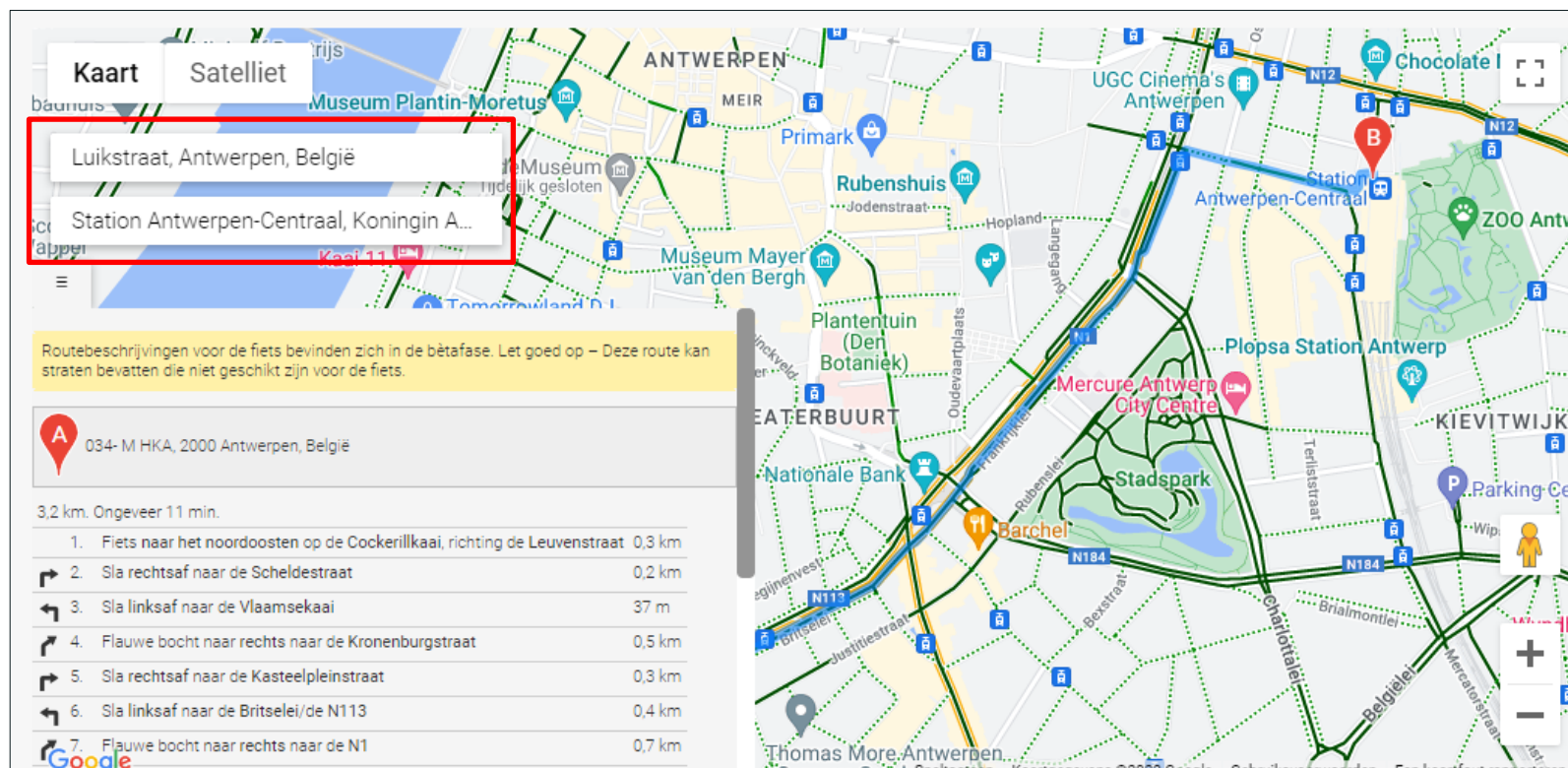
MOBIB kaartnummer

De 19 cijfers van het
MOBIB-kaartnummer



Autotraject

- Codeer het begin- en eindadres via Google Maps:





Autotraject

- Google maps berekent automatisch de afstand
- Als de informatie niet klopt, kun je "de afstand handmatig vervangen" aanvinken.
- Vermeld het aantal werkelijk afgelegde kilometers en de reden voor dit verschil in het opmerkingenveld

Onkostendetails

Kosten: *

[Gelieve de voorwaarden te consulteren onder de "link ondersteuning"](#)

[Google Maps openen](#)

Vertrek: *

Bestemming: *

Voorgestelde afstand (afgerond): 41 Km

Aangepaste afstand (afgerond): 41 Km

De afstand manueel overschrijven:

Vertrek vanaf thuisadres:

De afstand manueel overschrijven:

Manuele afstand: *

BIJKOMENDE INFORMATIE

⁰ ⁰

Nieuwe Commentaar:

Fout

Je vervoersmiddel werd aangepast, geef toelichting in het commentaarveld

[Details weergeven](#)

Sluiten

Autotraject

- Op het einde: bevestigen, of opslaan als ontwerp, of annuleren



Autotraject

- Vind je route via het startscherm

Type de demande	Durée de validité	Statut	
Trajet à vélo	31 mai 2022 – 31 déc. 9999	Complété	
Trajet en voiture	31 mai 2022 – 31 déc. 9999	Sauvegardé	  
Trajet à vélo	10 mai 2022 – 31 déc. 9999	Sauvegardé	 
Indemnité vélo	1 mai 2022 – 31 mai 2022	Sauvegardé	 

- Je hebt de mogelijkheid om dit te wijzigen (potlood) of te verwijderen (het kruisje).

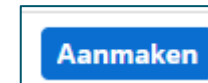
Autovergoeding

- Zodra je aanvraag voor een autotraject is goedgekeurd, kunt je een aanvraag voor een autovergoeding indienen.

Autovergoeding



- Beginscherm
- Klik op de knop aanmaken rechtsonder



Selecteer aanvraag

 
Autotraject - woon-werkverkeer
Autovergoeding - woon-werkverkeer
E-tickets - dienstverplaatsingen
Fietstraject - woon-werkverkeer
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer
Openbaar vervoer - woon-werkverkeer
Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen
Registreer een (dienst)prestatie
Vergoedingen - dienstverplaatsingen
Verwijderen of stopzetten

 Annuleren

Autovergoeding

Nieuw

- Selecteer de maand waarvoor je een verzoek wilt indienen
- Bevestig

Selecteer

Maand*

MM-yyyy

2022

januari	februari	maart
april	mei	juni
juli	augustus	september
oktober	november	december

✓ Bevestigen ✕ Annuleren

Autovergoeding

- Selecteer de dagen op de kalender waarop je wilt rijden
 - Ze verschijnen in « blauw »

Autovergoeding - woon-werkverkeer

Naam werknemer
Naam:
Personeelsnummer:
Bedrijf:

Aanvraag
Periode: 1 nov. 2022 - 30 nov. 2022
Status: New
[link support](#)

KALENDER BIJKOMENDE INFORMATIE

✓ **Opgelet!** Dien alle onkosten voor de maand m.b.t. dit onkostentype in. Je kan slechts 1 onkostennota per maand indienen voor hetzelfde onkostentype.

! Dagen waarop je volgens je administratieve situatie niet aanwezig was, zijn uitgegrijpsd en kan je niet kiezen. Je kan de reden terugvinden bij de betreffende dag. Mocht blijken dat deze gegevens niet correct zijn, controleer dan jouw afwezigheidsregistraties in ESS en corrigeer ze indien nodig of neem contact op met jouw dossierbeheerder bij PersoPoint.

november 2022

ma	di	wo	do	vr	za	zo
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Legend:
Vandaag (pink), Geselecteerde (blue), Werkdag (white), Vrije dag (grey), Feestdag (purple), Afwezigheid (orange), Ziekteverlof/Werkongeval (red), Prestatie buiten de arbeidsplaats (green), Prestaties buiten de normale diensturen (red), Meerdere aan-/afwezigheden (teal)



november 2022

ma	di	wo	do	vr	za	zo
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4

Legend:
Vandaag (pink), Geselecteerde (blue), Werkdag (white), Vrije dag (grey), Feestdag (purple), Afwezigheid (orange), Ziekteverlof/Werkongeval (red), Prestatie buiten de arbeidsplaats (green), Prestaties buiten de normale diensturen (red), Meerdere aan-/afwezigheden (teal)



Autovergoeding

- Selecteer de standaardroute
- De route toewijzen aan de geselecteerde dagen

Standaardroute:

Aangevraagde dagen

Standaardroute:

Datum	Route	Afstand
18 nov. 2022	Chez moi	76 Km
21 nov. 2022	Chez moi	76 Km
22 nov. 2022	Chez moi	76 Km
Totalen		
Afstand: 228 Km		Bedrag: 35,67 €

Autovergoeding



Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen **Indienen** < Annuleren

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt autotraject

Nieuw

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Stopzetten van een actief, reeds gebruikt autotraject



- Kies verwijderen of stopzetten in het menu
- Selecteer het subtype van de prestaties
- Bevestig de keuzes

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject

Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

Bevestigen

Annuleren



Je **sluit** een actief traject dat al gebruikt is maar **dat je niet langer wenst te gebruiken** in de toekomst (wegens verhuis bijvoorbeeld) => Je geeft dit een einddatum en het traject is daarna niet meer bruikbaar voor een vergoedingsaanvraag.

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt autotraject

Nieuw

- Selecteer het stop te zetten traject
- De info van het traject verschijnt

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actief autotraject

Naam werknemer: [blurred]
Personeelsnummer: [blurred]
Bedrijf: [blurred]

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

Selecteer

Voer een geldige invoer in

route - voiture (1 nov. 2022 - 31 dec. 9999)

Naam van de route:

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actief autotraject

Naam werknemer: [blurred]
Personeelsnummer: [blurred]
Bedrijf: [blurred]

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

route - voiture (1 nov. 2022 - 31 dec. 9999)

Geregistreerde gegevens Route

Naam van de route:
route - voiture

Geldigheidsduur:
1 nov. 2022 - 31 dec. 9999

Vertrek:
Av. Fernand Charlot 1 1370 Jodoigne

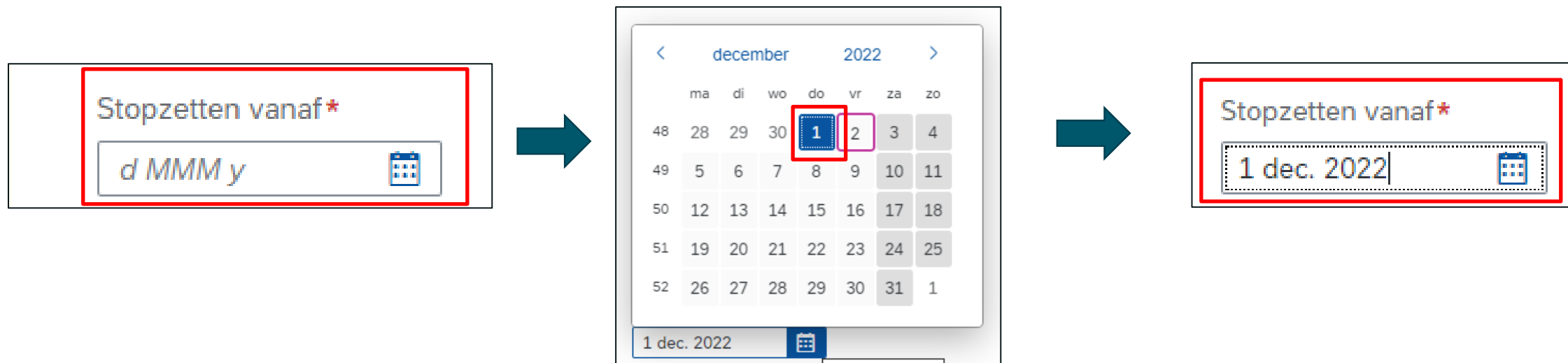
Bestemming:
Bd Simon Bolivar 30 1000 Bruxelles

Afstand:
54 KM

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt autotraject

Nieuw

- Duid de datum aan waarop het traject moet worden stopgezet.
- Vergeet niet om de opmerking over de te kiezen datum te lezen.



i Je kan geen einddatum indienen voor een traject dat reeds het voorwerp heeft uitgemaakt van een ingediende onkostennota. In deze situatie kan je het traject pas stopzetten vanaf de 1ste van de maand volgend op de betreffende maand.

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt autotraject

Nieuw

Opslaan als concept Valideren < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen Indienen < Annuleren

Stopzetten van een actief, reeds gebruikt autotraject

Nieuw

- Keer terug naar het beginscherm

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Verwijderen of stop... x ▼

Toon vanaf 1 jan. 2022 📅

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Verwijderen of stopzetten Stopzetten actief autotraject	1 dec. 2022	Voltooid	68

Verwijderen van een niet gebruikt autotraject

Nieuw

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Verwijderen van een niet gebruikt autotraject

Nieuw

- Kies verwijderen of stopzetten in het menu
- Selecteer het subtype
- Bevestig de keuzes

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject

Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

Bevestigen Annuleren



Je **verwijdert** een traject enkel **wanneer het nog nooit werd gebruikt**. (door een fout bij het aanmaken bijvoorbeeld)

Verwijderen van een niet gebruikt autotraject

Nieuw

- Selecteer het te verwijderen traject
- De info over het traject verschijnt

Verwijderen of stopzetten

Verwijder niet gebruikt autotraject

Naam werknemer: [blurred]
Personeelsnummer: [blurred]
Bedrijf: [blurred]

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

Selecteer

Voer een geldige invoer in

route - voiture (1 nov. 2022 - 31 dec. 9999)

Naam van de route:

Verwijderen of stopzetten

Verwijder niet gebruikt autotraject

Naam werknemer: [blurred]
Personeelsnummer: [blurred]
Bedrijf: [blurred]

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Route *

route - voiture (1 nov. 2022 - 31 dec. 9999)

Geregistreeerde gegevens Route

Naam van de route:
route - voiture

Geldigheidsduur:
1 nov. 2022 - 31 dec. 9999

Vertrek:
Av. Fernand Charlot 1 1370 Jodoigne

Bestemming:
Bd Simon Bolivar 30 1000 Bruxelles

Afstand:
54 KM

Verwijderen van een niet gebruikt autotraject

Nieuw

Opslaan als concept Valideren < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen Indienen < Annuleren

Verwijderen van een niet gebruikt autotraject

Nieuw

- Keer terug naar het beginscherm

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Verwijderen of stop... x

Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Verwijderen of stopzetten Verwijder niet gebruikt autotraject	1 dec. 2022	Voltooid	68

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties



- Registratie van het traject

Eerst je autotraject aanvragen voordat

Je een autovergoeding aanvraagt



Selecteer aanvraag

Zoek

- Autotraject - woon-werkverkeer
- Autovergoeding - woon-werkverkeer
- E-tickets - dienstverplaatsingen
- Fietstraject - woon-werkverkeer
- Fietsvergoeding - woon-werkverkeer
- Openbaar vervoer - woon-werkverkeer
- Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen
- Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties



- Registratie van het traject

Registreer de begindatum die moet overeenkomen met de dag(en) van de staking.

- Bevestig

Opgelet, specifiek voor FOD Financiën :

De aanvrager moet zowel de begindatum als de einddatum aanduiden.

Bijvoorbeeld :

Een staking van 3 dagen van 29/11 tot 01/12

De aanvrager moet 29/11 aanduiden als begindatum en 02/12 als einddatum.

Selecteer

Datum

6 jul. 2022

		juli			2022				
	ma	di	wo	do	vr	za	zo		
26	27	28	29	30	1	2	3		
27	4	5	6	7	8	9	10		
28	11	12	13	14	15	16	17		
29	18	19	20	21	22	23	24		
30	25	26	27	28	29	30	31		

✓ Bevestigen ✕ Annuleren

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties



- Registratie van het traject

Vul de reden in

Reden*

Voer een geldige invoer in

- Lichamelijke verhindering
- Tijdelijke lichamelijke verhindering
- Werkplaats op > 3 km van halte openbaar vervoer
- Onregelmatige prestaties
- Prestaties in opeenvolgende ploegen (shift)
- Dringende oproep
- Medische oproep
- Openbaar vervoer onmogelijk
- Specifieke omstandigheden

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties



- Registratie van het traject

Duid de dag(en) aan die overeenkomt met het einde van de staking

Combinatie met openbaar vervoer ?

Combinatie openbaar vervoer*

Nee Ja

DETAIL FIETSTRAJECT - WOON-WERKVERKEER BIJKOMENDE INFORMATIE

Gegevens

Ingangsdatum*
5 jul. 2022

Einddatum (indien leeg = 31 december 9999)
d MMM y

Plaats van vertrek en bestemming*

Naam van de route*

Soort traject*

Combinatie openbaar vervoer*
 Nee Ja

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties



- Registratie van het traject

Codeer het begin- en eindadres via Google Maps:

Kaart Satelliet

Luikstraat, Antwerpen, België

Station Antwerpen-Centraal, Koningin A...

Routebeschrijvingen voor de fiets bevinden zich in de bètafase. Let goed op – Deze route kan straten bevatten die niet geschikt zijn voor de fiets.

A 034- M HKA, 2000 Antwerpen, België

3,2 km. Ongeveer 11 min.

1. Fiets naar het noordoosten op de Cockerillkaai, richting de Leuvenstraat 0,3 km
2. Sla rechtsaf naar de Scheldestraat 0,2 km
3. Sla linksaf naar de Vlaamsekaai 37 m
4. Flauwe bocht naar rechts naar de Kronenburgstraat 0,5 km
5. Sla rechtsaf naar de Kasteelpleinstraat 0,3 km
6. Sla linksaf naar de Britselei/de N113 0,4 km
7. Flauwe bocht naar rechts naar de N1 0,7 km

Google

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties

- Google maps berekent automatisch de afstand
- Als de informatie niet klopt, kun je "de afstand handmatig vervangen" aanvinken.
- Vermeld het aantal werkelijk afgelegde kilometers en de reden voor dit verschil in het opmerkingenveld

Nieuw

Onkostendetails 

Kosten: *

[Gelieve de voorwaarden te consulteren onder de "link ondersteuning"](#)

[Google Maps openen](#)

Vertrek: *

Bestemming: *

Voorgestelde afstand (afgerond): 41 Km

Aangepaste afstand (afgerond): 41 Km



De afstand manueel overschrijven:

Vertrek vanaf thuisadres:


De afstand manueel overschrijven:

Manuele afstand: *

BIJKOMENDE INFORMATIE

 ⁰  ⁰

Nieuwe Commentaar:

 Fout

Je vervoersmiddel werd aangepast, geef toelichting in het commentaarveld

[Details weergeven](#)

Sluiten

Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties

Nieuw

- Preciseer in het opmerkingenveld dat deze aanvraag kadert in een staking van de NMBS of openbaar vervoer.
- Voeg een bewijsstuk van de staking bij (bv. Foto van het aankondigings scherm van de NMBS of andere)





Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties

- Registratie van het traject

Op het einde: bevestigen, of opslaan als ontwerp, of annuleren



Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties

Vind je route via het startscherm



Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Autotraject - woon-werkverkeer	1 mrt. 2023 - 31 dec. 9999	Voltooid	68
Autotraject - woon-werkverkeer	1 mrt. 2023 - 31 dec. 9999	Voltooid	68
Autotraject - woon-werkverkeer	1 feb. 2023 - 31 dec. 9999	Voltooid	68
Autotraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2023 - 31 dec. 9999	Voltooid	68
Autotraject - woon-werkverkeer	1 dec. 2022 - 31 dec. 9999	Verstuurd	68 ↩




Vergoedingsaanvraag woonwerkverkeer voor buitengewone of dringende situaties

- Vanaf het moment dat je aanvraag voor het autotraject werd goedgekeurd, kun je een aanvraag indienen voor de vergoeding woon-werkverkeer met deze reden.
- Het traject voor de autovergoeding (voor het traject woon-werkverkeer) is altijd een enkel traject omdat de vergoeding wordt bepaald op basis van een abonnement 2de klasse van de NMBS en de prijs van zulk abonnement wordt altijd bepaald door de enkele ritafstand.

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

Selecteer aanvraag
<input type="text" value="Zoek"/> 
Autotraject - woon-werkverkeer
Autovergoeding - woon-werkverkeer
E-tickets - dienstverplaatsingen
Fietstraject - woon-werkverkeer
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer
Openbaar vervoer - woon-werkverkeer
Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen
Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

- Voer de begindatum van de reis in en bevestig

Selecteer

Datum

6 jul. 2022

< juli 2022 >

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
26	27	28	29	30	1	2	3
27	4	5	6	7	8	9	10
28	11	12	13	14	15	16	17
29	18	19	20	21	22	23	24
30	25	26	27	28	29	30	31

✓ Bevestigen ✕ Annuleren

Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

- Klik op de dagen waarop je het openbaar vervoer hebt genomen/zal nemen

i Dagen waarop je volgens je administratieve situatie niet aanwezig was, zijn uitgrijisd en kan je niet kiezen. Je kan de reden terugvinden bij de betreffende dag. Mocht blijken dat deze gegevens niet correct zijn, controleer dan jouw afwezigheidsregistraties in ESS en corrigeer ze indien nodig of neem contact op met jouw dossierbeheerder bij PersoPoint.

- De betrokken dagen worden blauw gekleurd



Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

- Selecteer vervoersmaatschappij(en) (meerdere keuzes mogelijk)

Openbare vervoersmaatschappijen*

NMBS

De Lijn

MIVB

TEC

Ander

Openbare vervoersmaatschappijen*

NMBS

De Lijn

MIVB

TEC

Ander

Openbare vervoersmaatschappijen*

NMBS

De Lijn

MIVB

TEC

Ander

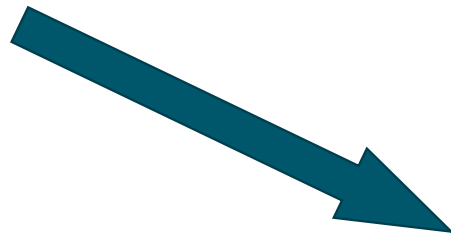
Naam*

Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

- Voer het bedrag van de reizen in;
de berekening wordt automatisch uitgevoerd

Aangevraagde dagen	
Datum	Bedrag
4 apr. 2022	<input type="text"/>
5 apr. 2022	<input type="text"/>
19 apr. 2022	<input type="text"/>
25 apr. 2022	<input type="text"/>
26 apr. 2022	<input type="text"/>

Totale onkost: 0 €



Aangevraagde dagen	
Datum	Bedrag
4 apr. 2022	<input type="text" value="5"/>
5 apr. 2022	<input type="text" value="12"/>
19 apr. 2022	<input type="text" value="5"/>
25 apr. 2022	<input type="text" value="12"/>
26 apr. 2022	<input type="text" value="5"/>

Totale onkost: 34.00 €

Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

- Codeer het begin- en eindadres via Google Maps:

Kaart Satelliet

Gentplaats, Antwerpen, België

Bosakkerstraat, Bocholt, België

Antwerpen

A Gentplaats 7, 2000 Antwerpen, België

92,5 km. Ongeveer 1 uur 17 min.

1. Rijd naar het oosten op de Gentplaats, richting de R10 17 m
2. Sla rechtsaf naar de Jan van Gentstraat/de R10
Ga verder op de R10 0,8 km
3. Flauwe bocht naar rechts naar de Kolonel Silvertopstraat/de N148 0,4 km
4. Sla linksaf en voeg in op de E34 richting E19/Breda/Luik/Ring2/E313/
Brussel/Eindhoven 5,8 km
5. Houd rechts aan bij het knooppunt Antwerpen-Oost en volg de borden E34/
E313 richting Luik/Hasselt/Eindhoven/Turnhout 0,5 km
6. Weg vervolgen naar de E313/de E34 8,7 km
7. Houd links aan bij de splitsing en rij door op de E313 41,7 km
8. Neem afslag 25a-Tessenderlo naar N73 richting Beverlo/Schoonhees/
Sneltoetsen 1,0 km

Google Kaartgegevens ©2022 GeoBasis-DE/BKG (©2009), Google Gebruiksvoorwaarden Een kaartfout rapporteren

Openbaar vervoer – Woon-werkverkeer

- Kruis het vakje "Ik ga heen en terug" aan als dit het geval is.
- De afstanden worden in beide gevallen automatisch berekend:

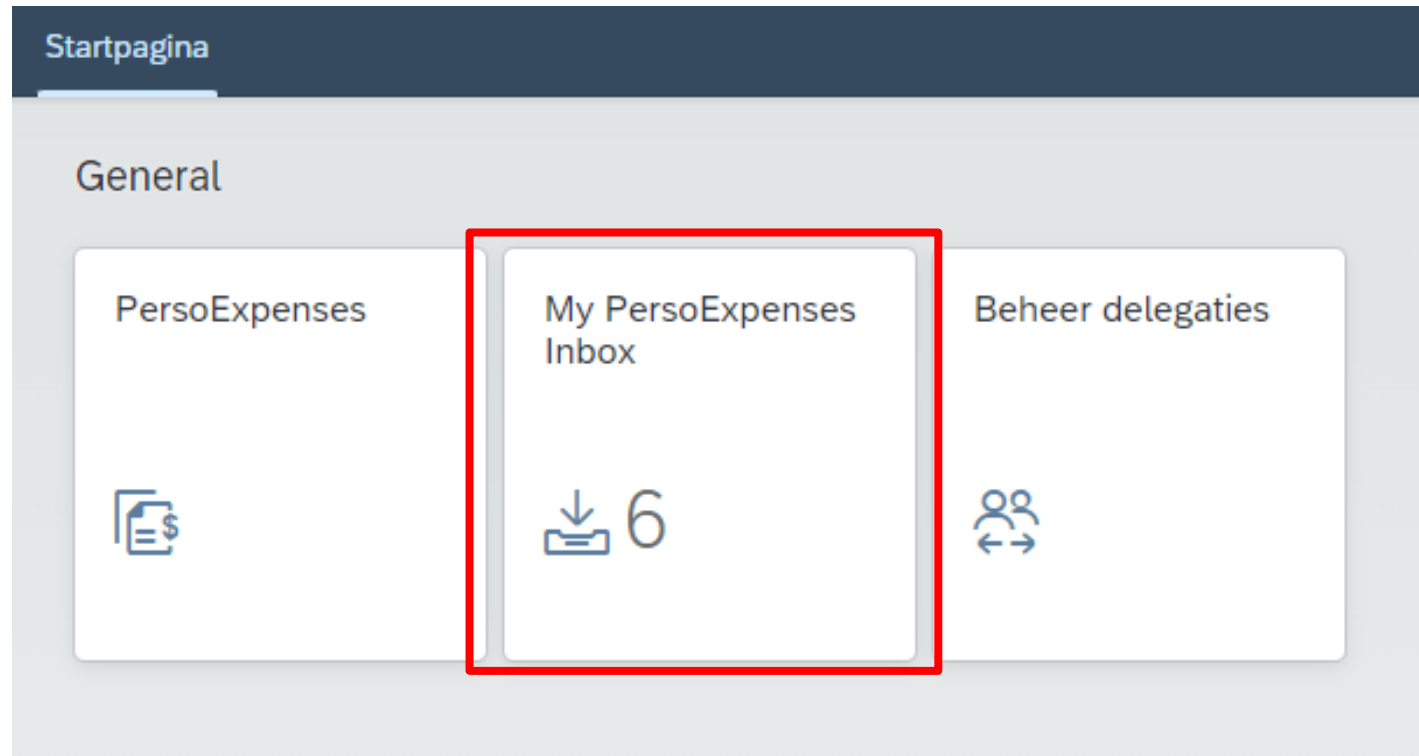
<input type="checkbox"/> Ik rijd deze etappe heen en terug Deel afstand: 92.54 KM
Totale afstand: 93 KM

<input checked="" type="checkbox"/> Ik rijd deze etappe heen en terug Deel afstand: 185.08 KM
Totale afstand: 186 KM


Goedkeuringen

Goedkeuringen

- Beginscherm



Goedkeuringen

- Inbox : Je vindt de aanvragen die nog in behandeling zijn
-  Sommige verzoeken vereisen speciale aandacht
 - Vordering voor een vorige maand
 - De afstand van meer dan 100 km voor een fietstraject
- **Trajectaanvragen** worden goedgekeurd door de **personeelsdienst**
- **Verzoeken voor vergoeding** worden goedgekeurd door de **directe chef**



PersoExpenses Inbox (5)

Zoeken

Trajet en voiture - domicile-travail

Gecreëerd op 8 jul. 2022 17:01

!! Speciale aandacht nodig !!

Trajet en bicyclette - domicile-travail

-

Gecreëerd op 8 jul. 2022 15:48

!! Speciale aandacht nodig !!

Trajet en bicyclette - domicile-travail

-

Gecreëerd op 8 jul. 2022 15:40

!! Speciale aandacht nodig !!

Trajet en bicyclette - domicile-travail

-

Gecreëerd op 1 jul. 2022 10:36

Goedkeuringen

- Kies uit de lijst de goed te keuren route(s) door het vakje aan te klikken
- De reden voor de speciale aandacht

Fietstraject - woon-werkverkeer

Naam werknemer:

Personeelsnummer:

Bedrijf:

Periode: 01.07.2022 - 31.12.9999

Status: **Verstuurd**

[Link templates](#)

Reden(en) speciale aandacht:

 Het traject wordt gecombineerd met openbaar vervoer

Goedkeuringen

- Details van het goed te keuren traject

Fietstraject - woon-werkverkeer

[DETAIL FIETSTRAJECT - WOON-WERKVERKEER](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Gegevens

*Ingangsdatum
01.07.2022

Einddatum (indien leeg = 31 december 9999)

*Plaats van vertrek en bestemming
Van mijn woonplaats naar een halte openbaar vervoer

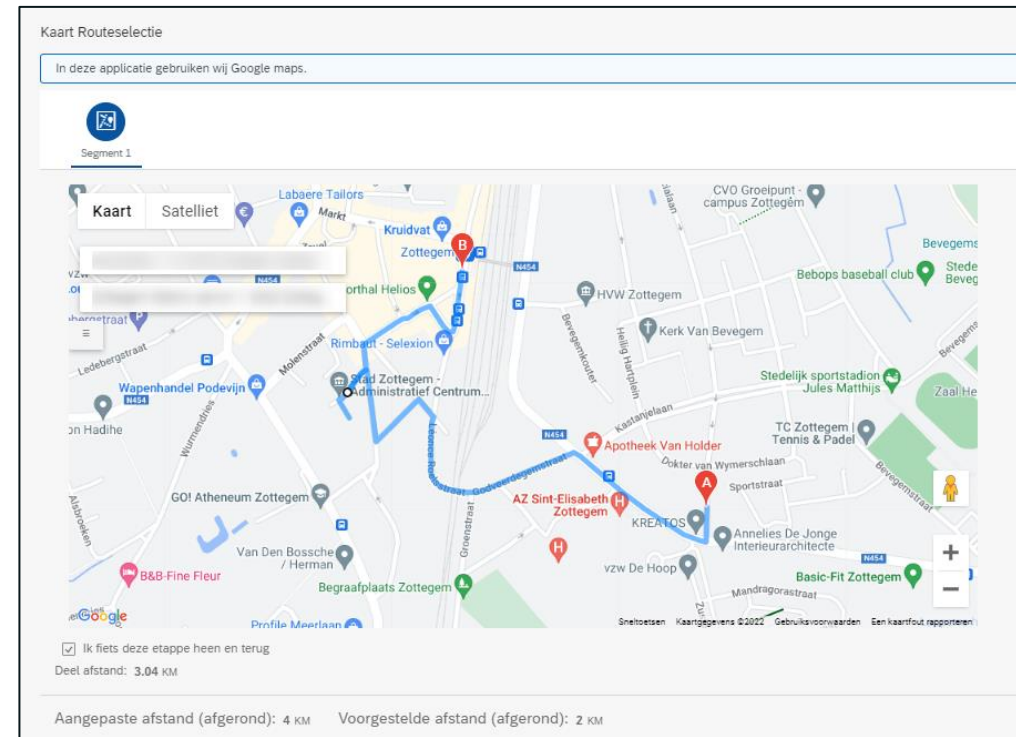
*Naam van de route
test tekst

*Soort traject
Voortraject

*Combinatie openbaar vervoer
 Nee Ja

*Openbare vervoersmaatschappijen
 NMBS
 De Lijn
 MIVB
 TEC
 Ander

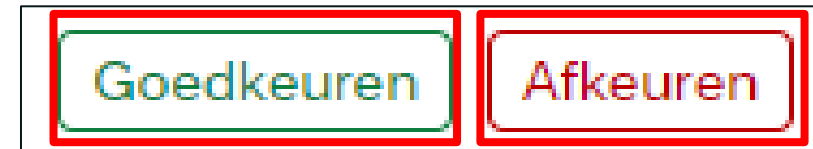
MOBIB kaartnummer



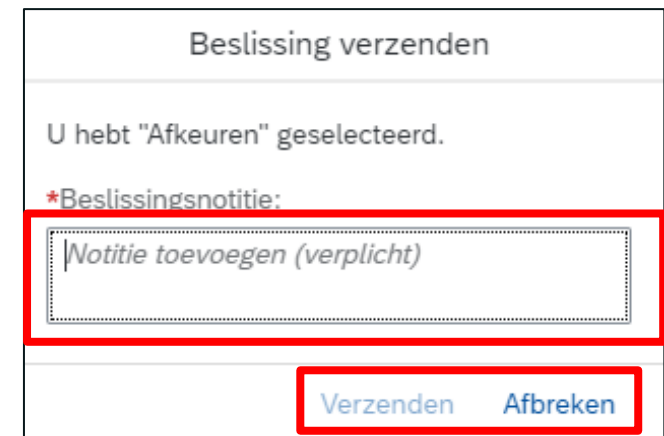
Goedkeuringen

- 2 mogelijkheden :

- Goedkeuren
- Afkeuren
 - Vermeld de reden van de afwijzing in een opmerking
 - Het verzoek gaat terug naar de agent voor verdere informatie



Goedkeuren Afkeuren



Beslissing verzenden

U hebt "Afkeuren" geselecteerd.

*Beslissingsnotitie:

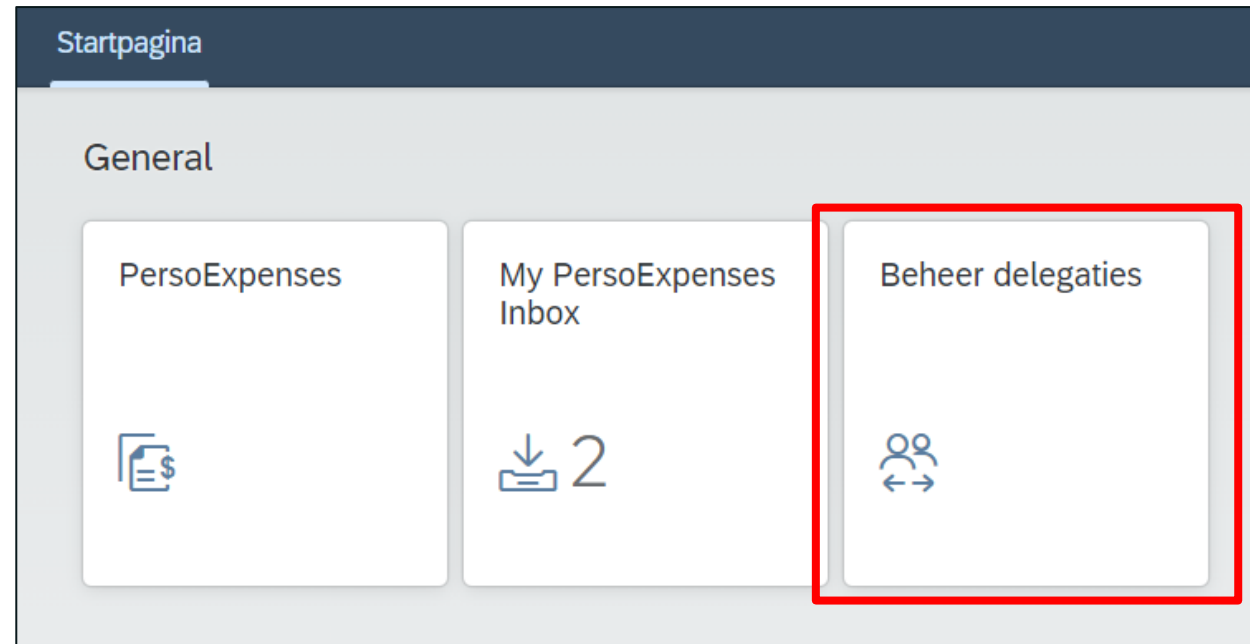
Notitie toevoegen (verplicht)

Verzenden Afbreken

Delegaties

Delegaties

- Beginschermb

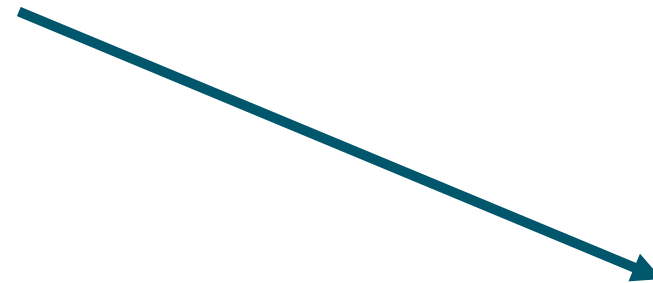


Delegaties

- Procedure

Mijn vervangers beheren ▼				
Zoeken in: Apps 🔍				
Mijn vervangers beheren	Vervangingsperiode	Taakgroep	Begindatum	Einddatum
Geen gegevens				

- Klik op de knop "Nieuwe vervanger toevoegen" rechts onderaan

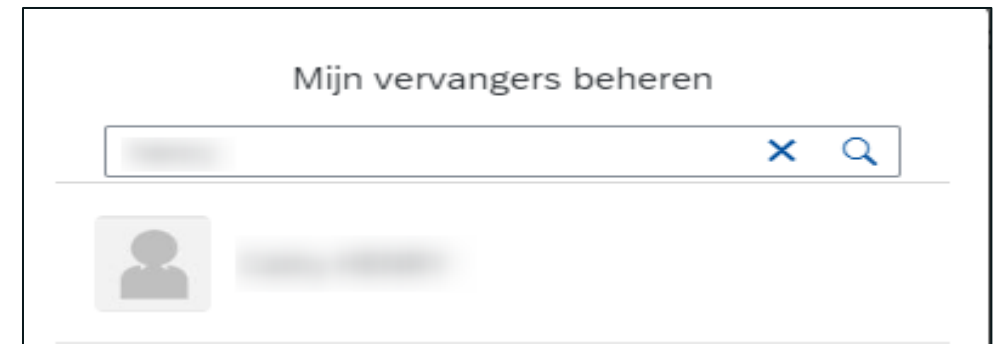


Nieuwe vervanger toevoegen



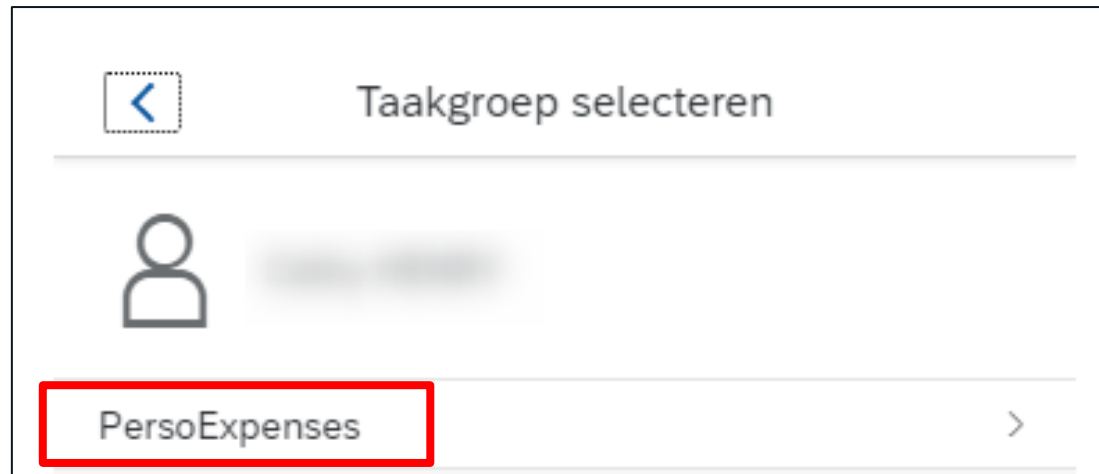
Delegaties

- Geef de naam van de vervangers



Delegaties


- Kies de te delegeren taken





Delegaties

- Informatie over de delegatieperiode

< Vervangingsperiode selecteren

 [blurred name]

 Taakgroep
PersoExpenses

 Vervangingsperiode
Vanaf vandaag


< juli 2022 >


	ma	di	wo	do	vr	za	zo
26	27	28	29	30	1	2	3
27	4	5	6	7	8	9	10
28	11	12	13	14	15	16	17
29	18	19	20	21	22	23	24
30	25	26	27	28	29	30	31


Opslaan Afbreken

Kies de begin- en einddatum

< Vervangingsperiode selecteren

 [blurred name]

 Taakgroep
PersoExpenses

 Vervangingsperiode
Van 11 jul. 2022 tot 29 jul. 2022

< juli 2022 >

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
26	27	28	29	30	1	2	3
27	4	5	6	7	8	9	10
28	11	12	13	14	15	16	17
29	18	19	20	21	22	23	24
30	25	26	27	28	29	30	31

Opslaan Afbreken

Delegaties

- Scherm voor delegatiecontrole

The screenshot shows a user interface for managing delegations. At the top, there is a header with the text 'Mijn vervangers beheren' and a search bar containing 'Zoeken in: Apps'. Below the header, there is a table with five columns, each containing a label and a value. The labels are highlighted with red boxes: 'Mijn vervangers beheren', 'Vervangingsperiode', 'Taakgroep', 'Begindatum', and 'Einddatum'. The values are: 'Actief', 'Eindigt over 18 dagen', 'PersoExpenses', '11.07.2022', and '29.07.2022'.

Mijn vervangers beheren	Vervangingsperiode	Taakgroep	Begindatum	Einddatum
Actief	Eindigt over 18 dagen	PersoExpenses	11.07.2022	29.07.2022

- Het is mogelijk een andere plaatsvervanger toe te voegen of de delegatie te schrappen

Nieuwe vervanger toevoegen

Verwijderen

E-tickets – dienstverplaatsingen


E-tickets – dienstverplaatsingen

Annulering E-ticket

E-tickets - dienstverplaatsingen

- Kies E-tickets-dienstverplaatsingen in de lijst

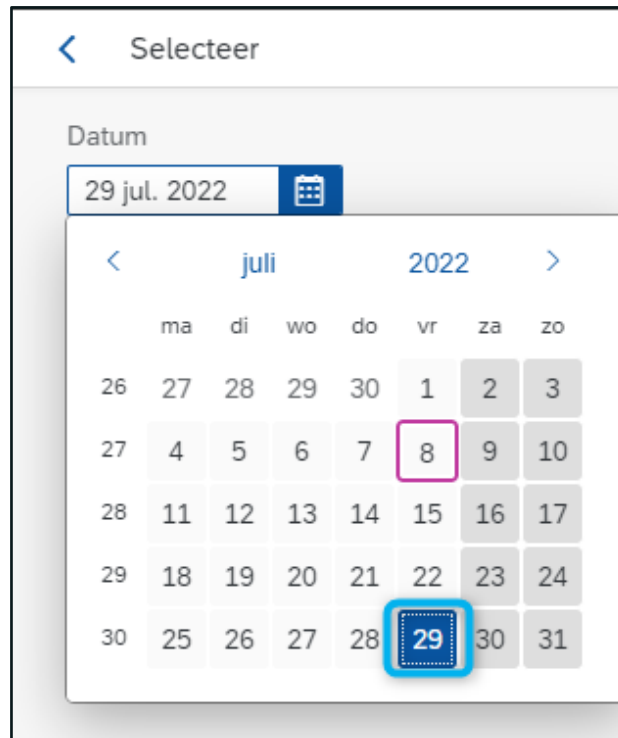
Selecteer aanvraag

- Autotraject - woon-werkverkeer
- Autovergoeding - woon-werkverkeer
- E-tickets - dienstverplaatsingen**
- Fietstraject - woon-werkverkeer
- Fietsvergoeding - woon-werkverkeer
- Openbaar vervoer - woon-werkverkeer
- Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen
- Vergoedingen - dienstverplaatsingen

E-tickets - dienstverplaatsingen

- Kies de datum van uw reis op de kalender



E-tickets - dienstverplaatsingen

DETAIL E-TICKETS - DIENSTVERPLAATSINGEN ▼ BIJKOMENDE INFORMATIE

Request days

Vertrek	Aankomst	Startdatum	Einddatum	Traject
<input type="text" value="Select"/> ▼	<input type="text" value="Select"/> ▼	29 jul. 2022	29 jul. 2022	<input type="text" value=""/> ▼

Privacy

Accepteer alstublieft het privacybeleid

<https://www.belgiantrain.be/fr/privacy>
<https://www.belgiantrain.be/nl/privacy>

BIJKOMENDE INFORMATIE

⁰ ⁰

Nieuwe Commentaar:

Geen gegevens

Opslaan als concept **Valideren** ← Annuleren



E-tickets - dienstverplaatsingen

- Kies het vertrekstation uit het drop-down menu
- Door de eerste letters van de stationsnaam in te voeren wordt de selectie verfijnd

DETAIL E-TICKETS - DIENSTVERPLAATSINGEN

Request days

Vertrek Aankomst

Select Select

BRACQUEGNIES

FEXHE-LE-HAUT-CLOCHER

QUEVY

LA HULPE

FORCHIES

ERNAGE

HEIDE

CHASTRE

LA LOUVIERE-CENTRE

LONDERZEEL

MOLLEM

MERCHTEM



Vertrek Aankomst

WAREMME Select

WAREMME

WATERMAAL

WALCOURT

WATERLOO

LA ROCHE (BRABANT WALLON)

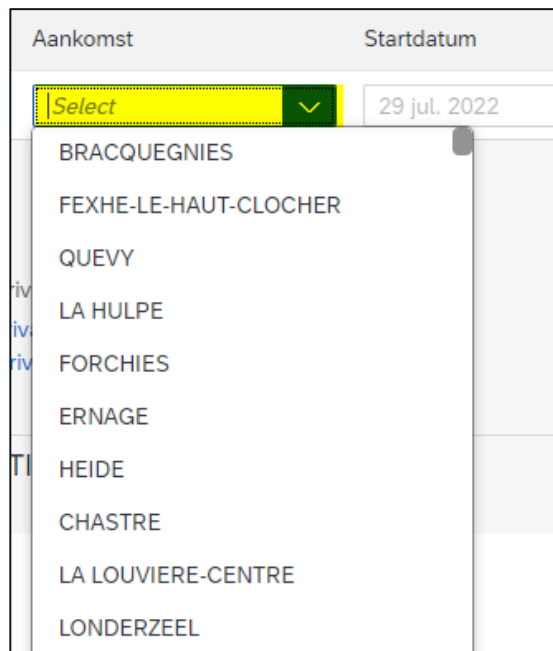
WAARSCHOOT

WAREGEM

WAVRE

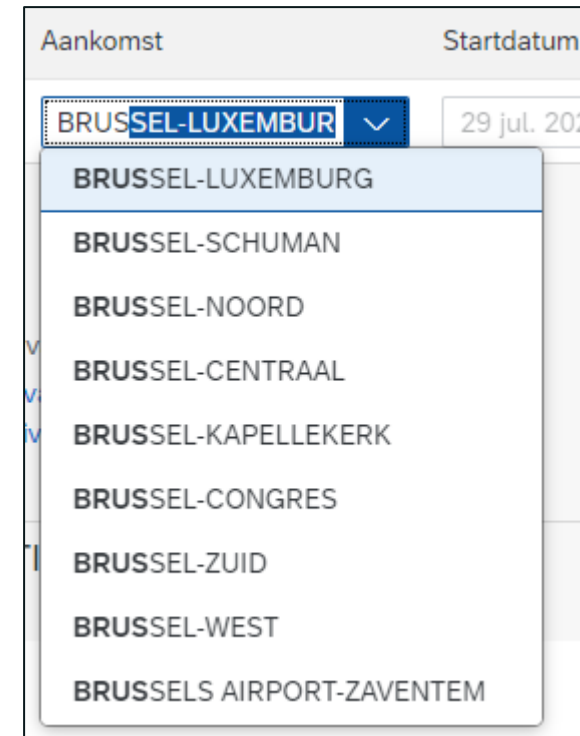
E-tickets - dienstverplaatsingen

- Kies uw aankomststation uit het drop-down menu
- Door de eerste letters van de stationsnaam in te voeren wordt de selectie verfijnd



A screenshot of a web form with two fields: 'Aankomst' and 'Startdatum'. The 'Aankomst' field has a dropdown menu open, showing a list of station names. The 'Startdatum' field contains the date '29 jul. 2022'.

Aankomst	Startdatum
Select	29 jul. 2022
BRACQUEGNIES	
FEXHE-LE-HAUT-CLOCHER	
QUEVY	
LA HULPE	
FORCHIES	
ERNAGE	
HEIDE	
CHASTRE	
LA LOUVIERE-CENTRE	
LONDERZEEL	

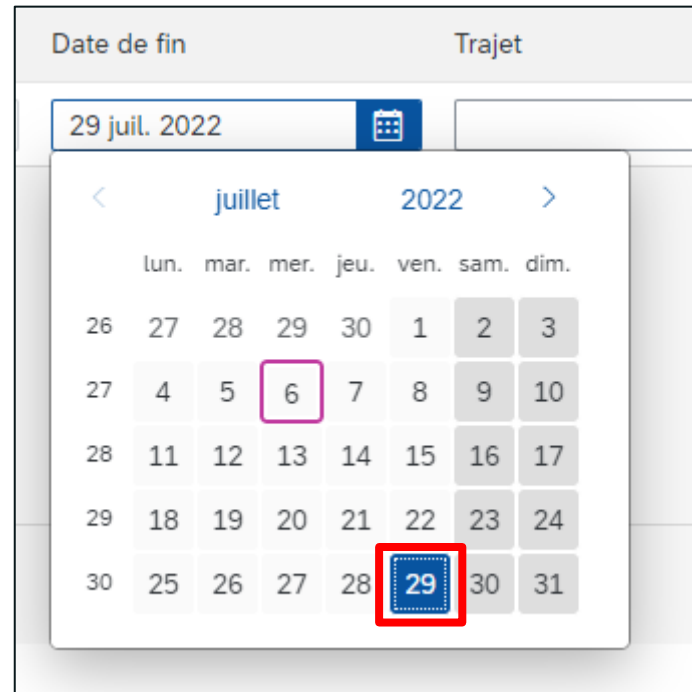


A screenshot of the same web form, but now 'BRUSSEL-LUXEMBURG' is selected in the 'Aankomst' dropdown menu. The 'Startdatum' field still shows '29 jul. 2022'.

Aankomst	Startdatum
BRUSSEL-LUXEMBURG	29 jul. 2022
BRUSSEL-SCHUMAN	
BRUSSEL-NOORD	
BRUSSEL-CENTRAAL	
BRUSSEL-KAPELLEKERK	
BRUSSEL-CONGRES	
BRUSSEL-ZUID	
BRUSSEL-WEST	
BRUSSELS AIRPORT-ZAVENTEM	

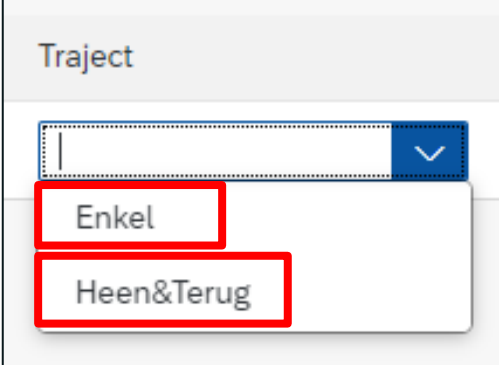
E-tickets - dienstverplaatsingen

- Kies de einddatum van je reis op de kalender



E-tickets - dienstverplaatsingen

- Kies het type reis



The image shows a screenshot of a web form titled "Traject". Below the title is a dropdown menu with a blue arrow icon on the right. The dropdown is open, showing two options: "Enkel" and "Heen&Terug". Both options are highlighted with red rectangular boxes.

E-tickets - dienstverplaatsingen

- Op het einde: valideren, opslaan als ontwerp of annuleren





Annulering E-ticket

- Klik op het pijltje « Aanvraag terughalen »

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ✕ ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022 📅

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
E-tickets - dienstverplaatsingen	28 nov. 2022	Verstuurd	🗑️ ↶

? Bevestiging

Weet je zeker dat je deze aanvraag wil terughalen?
Nadat de aanvraag is teruggehaald, kan je ze terug bewerken of verwijderen

De aanvraag werd met succes teruggehaald

Aanvraag terughalen

Aanvraag weergeven




Annulering E-ticket



- Er verschijnen 3 nieuwe icoontjes

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022 📅

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
E-tickets - dienstverplaatsingen	28 nov. 2022	Bewaard	  

? Bevestiging

Weet je zeker dat je deze registratie wilt verwijderen?

Verzoek succesvol
verwijderd

Verwijder
aanvraag

Aanvraag
weergeven

Wijzig
aanvraag

(Dienst)Prestatie Vergoedingen – dienstverplaatsingen

(Dienst)Prestatie Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Een (dienst)prestatie verwijderen

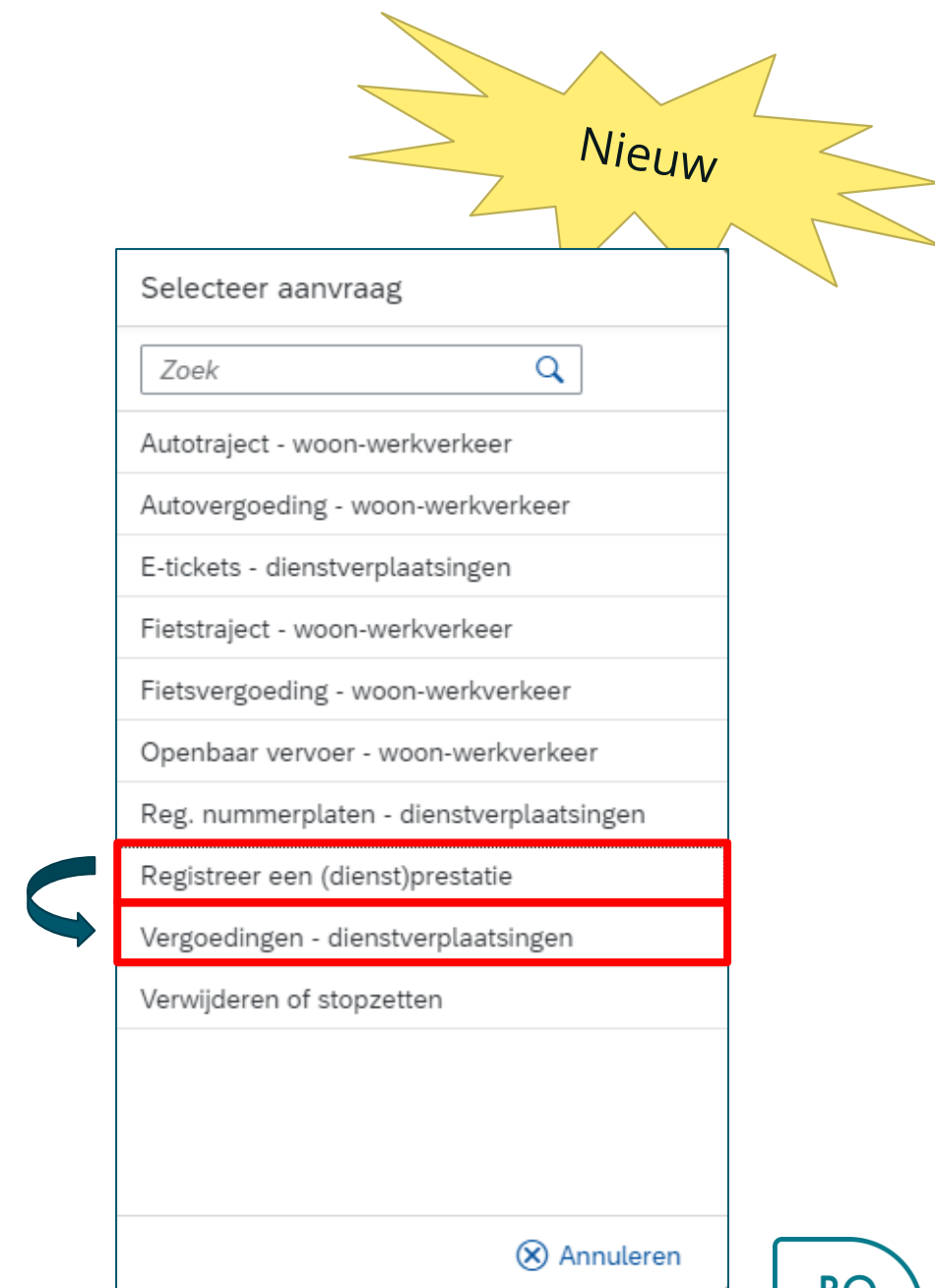
Vergoedingen – dienstverplaatsingen

(Dienst)prestatie



(Dienst)prestatie

- Registreer uw dienst
- Eenmaal goedgekeurd door je baas
- Voer uw claim in-dienstreizen



A screenshot of a mobile application interface. At the top right, there is a yellow starburst graphic with the word "Nieuw" written inside. Below it is a menu titled "Selecteer aanvraag". The menu contains a search bar with the text "Zoek" and a magnifying glass icon. Below the search bar is a list of menu items: "Autotraject - woon-werkverkeer", "Autovergoeding - woon-werkverkeer", "E-tickets - dienstverplaatsingen", "Fietstraject - woon-werkverkeer", "Fietsvergoeding - woon-werkverkeer", "Openbaar vervoer - woon-werkverkeer", "Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen", "Registreer een (dienst)prestatie", "Vergoedingen - dienstverplaatsingen", and "Verwijderen of stopzetten". The items "Registreer een (dienst)prestatie" and "Vergoedingen - dienstverplaatsingen" are highlighted with a red rectangular box. A blue curved arrow points from the left towards the red box. At the bottom right of the menu, there is a button with a blue 'X' icon and the text "Annuleren".

(Dienst)prestatie

- Selecteer subtype aanvragen



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken 

- Deelname aan een cursus
- Deelname aan een event
- Deelname aan een examen bij Selor
- Deelname aan een teambuilding
- Dienstopdracht binnen de organisatie
- Dienstopdracht buiten de organisatie
- Dienstvrijstelling: harmonie van Financiën
- Prestatie buiten de geplande werkuren

Bevestigen Annuleren

(Dienst)prestatie

- Selecteer de datum van de prestatie



Selecteer

Datum*

26 jan. 2023

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
52	26	27	28	29	30	31	1
1	2	3	4	5	6	7	8
2	9	10	11	12	13	14	15
3	16	17	18	19	20	21	22
4	23	24	25	26	27	28	29
5	30	31	1	2	3	4	5

>> Volgend ⊗ Annuleren

(Dienst)prestatie


Nieuw


Registreer een (dienst)prestatie

Deelname aan een teambuilding


Naam werknemer	Aanvraag
Naam: Eric Doyen	Periode: 9 jan. 2023
Personeelsnummer: 05311300	Status: New
Bedrijf: FOD Financiën	link support

DETAIL SELECTIE BIJKOMENDE INFORMATIE



Datum: * 9 jan. 2023 

Dagdeel: * *Selecteer* 

Duur:

Vervoersmiddel: * *Vervoersmiddel* 

BIJKOMENDE INFORMATIE

 ⁰  ⁰

Nieuwe Commentaar:

Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

(Dienst)prestatie

- In de keuzemenu's
 - Kies het dagdeel waarop het verzoek betrekking heeft
 - Kies het vervoermiddel
- De geselecteerde gegevens bekijken



Datum: * 9 jan. 2023

Dagdeel: * Selecteer

Duur: Voer een geldige invoer in

Vervoersmiddel: * Hele dag

Eerste deel

Tweede deel

Uren

Datum: * 9 jan. 2023

Dagdeel: * Hele dag

Duur: 07:36

Vervoersmiddel: * Vervoersmiddel

Voer een geldige invoer in

Dienstvoertuig

Persoonlijk voertuig

Fiets

Openbaar vervoer (gedekt door abonnement)

Openbaar vervoer (niet gedekt door abonnement)

Niet van toepassing

Datum: * 9 jan. 2023

Dagdeel: * Hele dag

Duur: 07:36

Vervoersmiddel: * Persoonlijk voertuig x

(Dienst)prestatie



Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen **Indienen** < Annuleren

(Dienst)prestatie

Nieuw

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Registreer een (dienst)prestatie Prestatie buiten de geplande werkuren	14 jan. 2023	Voltooid	
Registreer een (dienst)prestatie Deelname aan een teambuilding	9 jan. 2023	Voltooid	
Registreer een (dienst)prestatie Dienstopdracht binnen de organisatie	6 jan. 2023	Voltooid	


Een dienst kopiëren




- Het is mogelijk om een dienst te kopiëren
- Klik op het pictogram « Aanvraag kopiëren »

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Registreer een (dienst)prestatie	4 mrt. 2023	Voltooid	 Aanvraag kopiëren
Deelname aan een event			

 **Bevestiging**

Weet je zeker dat je deze aanvraag wil kopiëren?



Een dienst kopiëren

- Kies een nieuwe datum op de kalender
- Pas informatie aan indien nodig
 - Activiteit
 - Dagdeel
 - Vervoersmiddel

DETAIL SELECTIE BIJKOMENDE INFORMATIE

Datum: 4 mrt. 2023

Dagdeel:

Duur:

Vervoersmiddel:

BIJKOMENDE INFORMATIE

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
9	27	28	1	2	3	4	5
10	6	7	8	9	10	11	12
11	13	14	15	16	17	18	19
12	20	21	22	23	24	25	26
13	27	28	29	30	31	1	2

Een dienst kopiëren



Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen **Indienen** < Annuleren




Een dienst kopiëren



- De aanvraag wordt ter goedkeuring doorgestuurd naar de chef.

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf


Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Registreer een (dienst)prestatie	15 mrt. 2023	Verstuurd	  
Deelname aan een event			

Een (dienst)prestatie verwijderen

Nieuw

- Selecteer de sectie « verwijderen of stopzetten »
- Selecteer subtype « verwijder prestatie »

Selecteer aanvraag



Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer


Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie


Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

 Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen



Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject


Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

 Annuleren

Een (dienst)prestatie verwijderen

- Kies de datum van de te verwijderen dienst
- Bevestig

Selecteer

Datum *

17 feb. 2023

< februari 2023 >

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
5	30	31	1	2	3	4	5
6	6	7	8	9	10	11	12
7	13	14	15	16	17	18	19
8	20	21	22	23	24	25	26
9	27	28	1	2	3	4	5

✓ Bevestigen ✕ Annuleren

Een (dienst)prestatie verwijderen

Nieuw

- Kies de te verwijderen dienst voor de gekozen datum

Verwijderen of stopzetten

Verwijder prestatie

Naam werknemer	Aanvraag
Naam: ██████████	Periode: 10 dec. 2022
Personeelsnummer: ██████████	Status: New
Bedrijf: ██████████	link support

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)



Selecteer

Datum: * 10 dec. 2022

Prestatie: Selecteer

- Voer een geldige invoer in
- Prestatie buiten de geplande werkuren - Hele dag

[BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Nieuwe Commentaar:

Opslaan als concept [Valideren](#) [Annuleren](#)

Een (dienst)prestatie verwijderen

Nieuw

Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen **Indienen** < Annuleren

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

- Selecteer de aanvraag in het menu

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten



Vergoedingen – dienstverplaatsingen

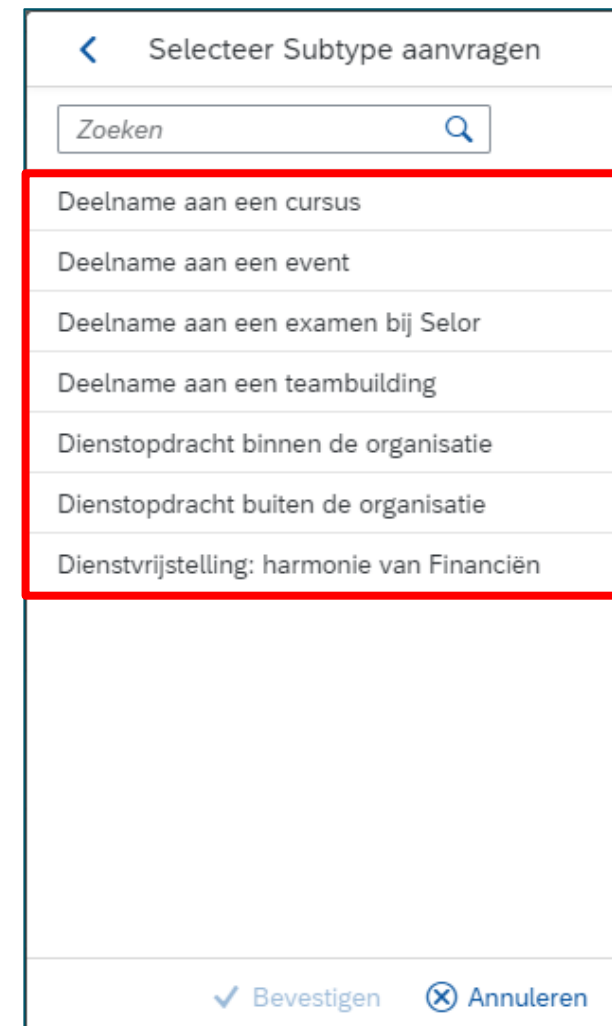
- Kies de maand van de aanvraag

The image shows two sequential screenshots of a mobile application interface for selecting a month. The first screenshot shows a 'Selecteer' screen with a 'Maand*' field containing 'MM-yyyy' and a calendar for the year 2022. The month 'januari' is selected. The second screenshot shows the same screen with '11-2022' entered in the 'Maand*' field. A red box highlights the 'Volgend' button at the bottom right of the second screenshot. Below the screenshots is a footer with an information icon and the text 'Opgelet! Dien alle onkosten in voor alle dagen dat de gekozen prestatie is uitgevoerd, je mag de onkosten voor een bepaalde prestatie maar 1 keer voor hele maand aanvragen.' and an 'OK' button.

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

- De aanvragen moeten worden gecodeerd **per soort uitkering**



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

- Deelname aan een cursus
- Deelname aan een event
- Deelname aan een examen bij Selor
- Deelname aan een teambuilding
- Dienstopdracht binnen de organisatie
- Dienstopdracht buiten de organisatie
- Dienstvrijstelling: harmonie van Financiën

✓ Bevestigen ✕ Annuleren

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Dienstopdracht buiten de organisatie

Naam werknemer	Aanvraag
Naam: Eric Doyen	Periode: 1 nov. 2022 - 30 nov. 2022
Personeelsnummer: 05311300	Status: New
Bedrijf: FOD Financiën	link support

GESELECTEERDE DAGEN BIJKOMENDE INFORMATIE



✓ Wanneer je vaststelt dat je voor bepaalde dienstprestaties geen onkosten kan aanvragen, gelieve dan jouw afwezigheden te controleren en eventueel aan te passen.

> 2022-11-16

Totale onkost geïndexeerd

Bedrag: 0 €

BIJKOMENDE INFORMATIE

 ⁰  ⁰

Nieuwe Commentaar:

Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

- Klik op het pijltje voor de datum van je prestatie om deze te openen
- De vooringevulde informatie komt overeen met die welke in uw "dienstprestatie" is gecodeerd.

The image shows two screenshots of a web application interface. The top screenshot shows a list of services under the heading 'GESELECTEERDE DAGEN'. A red box highlights a right-pointing arrow next to the date '2022-11-16'. Below this, the text 'Totale onkost geïndexeerd' and 'Bedrag: 0 €' are visible. The bottom screenshot shows the detailed view for the date '2022-11-16'. A red box highlights the 'Periode' section, which contains the following information: 'Activiteit: Fiscale controle', 'Dagdeel: * Hele dag', 'Duur: 07:36', and 'Vervoersmiddel: * Fiets x Openbaar vervoer (gedekt door abonnement) x'. Below this, the 'Onkostendetails' section is partially visible, showing 'Kosten: * Selecteer'. A '+ Onkost toevoegen' button is at the bottom left of the second screenshot.

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

- Selecteer de kosten van deze prestatie

GESELECTEERDE DAGEN BIJKOMENDE INFORMATIE

✓ Wanneer je vaststelt dat je voor bepaalde dienstprestaties geen onkosten kan aanvragen, gelieve dan jouw afwezigheden te controleren en eventueel aan te passen.

2022-11-16


Periode

Activiteit: Fiscale controle

Dagdeel: * Hele dag

Duur: 07:36

Vervoersmiddel: * Fiets x Openbaar vervoer (gedekt door abonnement) x

Onkostendetails 

Kosten: * Selecteer

+ Onkost toevoegen

Kosten: * Selecteer

- Kilometervergoeding dienstreis per fiets
- Verblijfsvergoeding België
- Parkeerkosten tijdens dienstreis
- Verblijfskosten tijdens internationale conferentie
- Aanvullende forf. verblijfsvergoeding (nachtvergoeding)
- Geen onkosten

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

- Het is mogelijk uitgaven toe te voegen door te klikken op « onkost toevoegen »

GESELECTEERDE DAGEN BIJKOMENDE INFORMATIE

✓ Wanneer je vaststelt dat je voor bepaalde dienstprestaties geen onkosten kan aanvragen, gelieve dan jouw afwezigheden te controleren en eventueel aan te passen.

2022-11-16


Periode

Activiteit: Fiscale controle

Dagdeel: * Hele dag

Duur: 07:36

Vervoersmiddel: * Fiets x Openbaar vervoer (gedekt door abonnement) x

Onkostendetails 

Kosten: * Selecteer

+ Onkost toevoegen



Vergoedingen – dienstverplaatsingen

- Afhankelijk van de situatie kan je om aanvullende informatie worden gevraagd
 - Voorbeeld: Registreer je nummerplaat als je jouw eigen voertuig gebruikt



Vergoedingen – dienstverplaatsingen

- **Voorbeeld:**

- Kilometervergoeding dienstreis per fiets

Onkostendetails 

Kosten: * 

Gelieve de voorwaarden te consulteren onder de "link ondersteuning"



Vertrek: *

Bestemming: *

Vertrek vanaf thuisadres:

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

- Vermeld vertrek en aankomst
- Kruis het vakje aan als je heen en terug fietst
- Bevestigen of annuleren

Google Maps

In deze applicatie gebruiken wij Google Maps.

Segment 1

Rue du Marais 28, 4210 Burdinne, België

LANDEN Station, 3400 Landen, België

Kaart Satelliet

Google Maps segment

Ik fiets deze etappe heen en terug:

Deel afstand: 40.16 Km

Google Maps totalen

Voorgestelde afstand (afgerond): 41 Km

Aangepaste afstand (afgerond): 41 Km

Bevestigen Annuleren



Vergoedingen – dienstverplaatsingen

- Google maps berekent automatisch de afstand
- Als de informatie niet klopt, kun je "de afstand handmatig vervangen" aanvinken.
- Vermeld het aantal werkelijk afgelegde kilometers en de reden voor dit verschil in het opmerkingenveld

Onkostendetails

Kosten: *

[Gedrukt](#) [Gedrukt](#)

[Google Maps openen](#)

Vertrek: *

Bestemming: *

Voorgestelde afstand (afgerond): 41 Km

Aangepaste afstand (afgerond): 41 Km

De afstand manueel overschrijven:

Vertrek vanaf thuisadres:

BIJKOMENDE INFORMATIE

⁰ ⁰

Nieuwe Commentaar:

De afstand manueel overschrijven:

Manuele afstand: *

Fout

Je vervoersmiddel werd aangepast, geef toelichting in het commentaarveld

[Details weergeven](#)

Sluiten

Vergoedingen – dienstverplaatsingen

Nieuw

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Registratie nummerplaten - dienstverplaatsingen


Registratie nummerplaten – dienstverplaatsingen

Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat

Een niet gebruikte nummerplaat verwijderen.

Registratie nummerplaten - dienstverplaatsingen

- Kies de rubriek

Selecteer aanvraag
<input type="text" value="Zoek"/> 
Autotraject - woon-werkverkeer
Autovergoeding - woon-werkverkeer
E-tickets - dienstverplaatsingen
Fietstraject - woon-werkverkeer
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer
Openbaar vervoer - woon-werkverkeer
Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen
Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Registratie nummerplaten - dienstverplaatsingen

- Kies de datum van het begin van de aanvraag
- Bevestig

Selecteer

Datum

14 jul. 2022

< juli 2022 >

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
26	27	28	29	30	1	2	3
27	4	5	6	7	8	9	10
28	11	12	13	14	15	16	17
29	18	19	20	21	22	23	24
30	25	26	27	28	29	30	31

✓ Bevestigen ✕ Annuleren

Registratie nummerplaten - dienstverplaatsingen



- Vul de gevraagde informatie in

NUMMERPLAAT BIJKOMENDE INFORMATIE

Ingangsdatum*
14 jul. 2022

Kentekennummer*

BIJKOMENDE INFORMATIE

Nieuwe Commentaar:

Geen gegevens

Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan



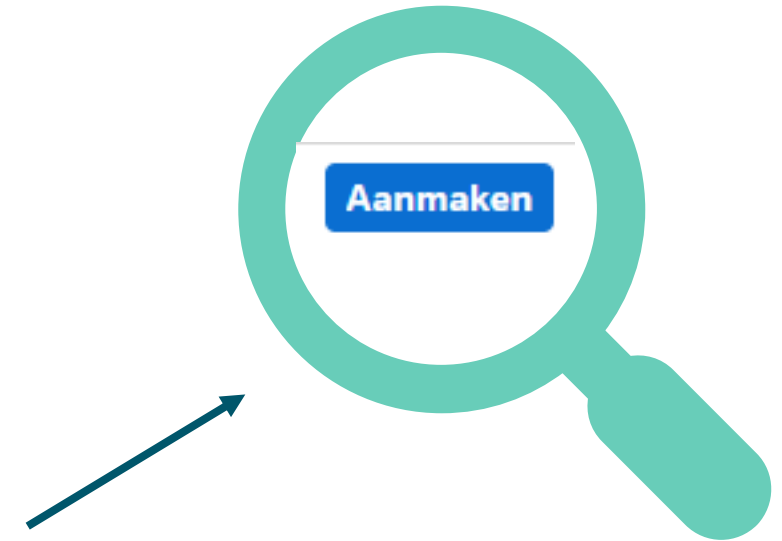
Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat

- Selecteer verwijderen of stopzetten in het menu
- Selecteer het type aanvraag
- Bevestig dan



Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject

Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

Bevestigen Annuleren

Nieuw

Je **stopt** het gebruik van een actieve, al gebruikte nummerplaat wanneer je die **niet langer wenst te gebruiken** in de toekomst (door verhuis bijvoorbeeld) => je geeft die een einddatum en de nummerplaat zal daarna niet meer kunnen worden gebruikt voor een vergoedingsaanvraag.

Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat



- Selecteer de af te sluiten nummerplaat
- De informatie verschijnt

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actieve nummerplaat

Naam werknemer: [blurred]

Personeelsnummer: [blurred]

Bedrijf: [blurred]

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Nummerplaat *

Selecteer

Voer een geldige invoer in

[blurred] (1 sep. 2022 - 31 dec. 9999)

Nummerplaat:

Verwijderen of stopzetten

Stopzetten actieve nummerplaat

Naam werknemer: [blurred]

Personeelsnummer: [blurred]

Bedrijf: [blurred]

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Nummerplaat *

[blurred] (1 sep. 2022 - 31 dec. 9999)

Geregistreerde gegevens Nummerplaat

Nummerplaat:

[blurred]

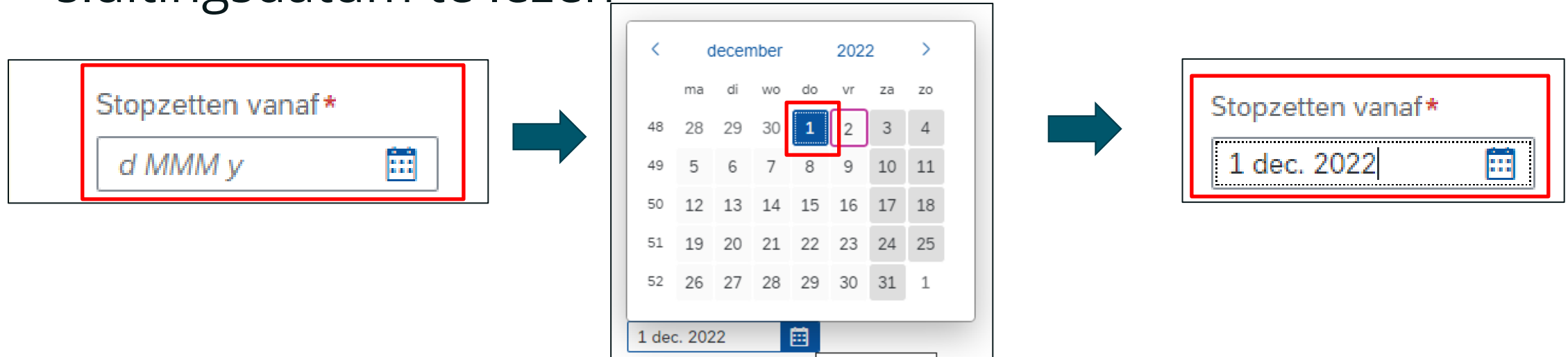
Geldigheidsduur:

1 sep. 2022 - 31 dec. 9999

Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat



- Vermeld de datum waarop de afsluitint ingaat
- Vergeet niet om de aanbeveling voor de gekozen sluitingsdatum te lezen



i Je kan geen einddatum indienen voor een traject dat reeds het voorwerp heeft uitgemaakt van een ingediende onkostennota. In deze situatie kan je het traject pas stopzetten vanaf de 1ste van de maand volgend op de betreffende maand.

Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat



Opslaan als concept **Valideren** < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen **Indienen** < Annuleren

Stopzetten van een actieve, reeds gebruikte nummerplaat


- Terugkeer naar het beginscherm



Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼

Toon vanaf 1 jan. 2022 

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Verwijderen of stopzetten Stopzetten actieve nummerplaat	2 dec. 2022	Voltooid	68

Een niet gebruikte nummerplaat verwijderen.

Nieuw

Klik op « aanmaken » onderaan rechts

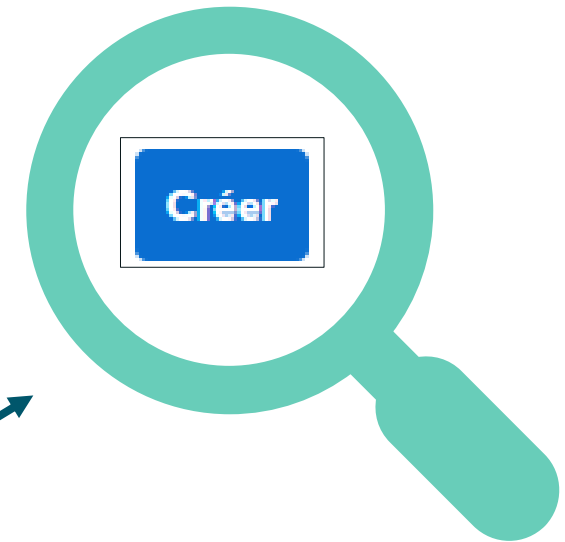
Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Een niet gebruikte nummerplaat verwijderen



- Kies de rubriek Verwijderen of stopzetten
- Selecteer het subtype om te wijzigen of verwijderen
- En bevestig

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren



Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Stopzetten actief autotraject

Stopzetten actief fietstraject

Stopzetten actieve nummerplaat

Verwijder niet gebruikt autotraject

Verwijder niet gebruikt fietstraject

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Verwijder prestatie

Bevestigen

Annuleren



Je **verwijdert** een nummerplaat **die nog nooit werd gebruikt** voor een vergoedingsaanvraag. (wegens een fout bij de registratie bijvoorbeeld)

Een niet gebruikte nummerplaat verwijderen



- Selecteer de te verwijderen nummerplaat
- Valideren, bevestigen en indienen

Verwijderen of stopzetten

Verwijder niet gebruikt nummerplaat

Naam werknemer:

Personeelsnummer:

Bedrijf:

[DETAIL SELECTIE](#) [BIJKOMENDE INFORMATIE](#)

Nummerplaat *

Selecteer

Voer een geldige invoer in

(1 nov. 2022 - 31 dec. 9999)

Nummerplaat:

Geldigheidsduur:

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Een niet gebruikte nummerplaat verwijderen



- Terugkeer naar het beginscherm

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼

Toon vanaf

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Verwijderen of stopzetten Stopzetten actief fietstraject	24 nov. 2022	Voltooid	
Verwijderen of stopzetten Stopzetten actief fietstraject	24 nov. 2022	Voltooid	
Verwijderen of stopzetten Verwijder niet gebruikt nummerplaat	24 nov. 2022	Voltooid	



Nieuw



Registreer een (dienst)prestatie buiten de geplande werkkuren

Registreer een (dienst)prestatie buiten de geplande werkuren

Nieuw

- Klik op de knop "Aanmaken" rechts onderaan

Vergeet niet jouw vergoedingen tijdig aan te vragen via de app want dit kan niet onbeperkt in het verleden gedaan worden

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status
Fietstraject - woon-werkverkeer	22 jun. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	31 mei 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 mei 2022 - 31 mei 2022	Goedgekeurd
Fietsvergoeding - woon-werkverkeer	1 feb. 2022 - 28 feb. 2022	Voltooid
Fietstraject - woon-werkverkeer	1 jan. 2022 - 31 dec. 9999	Voltooid

Aanmaken



Registreer een (dienst)prestatie buiten de geplande werkuren

Nieuw

- Kies een (dienst)prestatie
- Selecteer de datum van de prestatie
- Dan « prestatie buiten de geplande werkuren»
- En bevestigen

Selecteer aanvraag

Zoek

Autotraject - woon-werkverkeer

Autovergoeding - woon-werkverkeer

E-tickets - dienstverplaatsingen

Fietstraject - woon-werkverkeer

Fietsvergoeding - woon-werkverkeer

Openbaar vervoer - woon-werkverkeer

Reg. nummerplaten - dienstverplaatsingen

Registreer een (dienst)prestatie

Vergoedingen - dienstverplaatsingen

Verwijderen of stopzetten

Annuleren

Selecteer

Datum

1 nov. 2022

november 2022

	ma	di	wo	do	vr	za	zo
44	31	1	2	3	4	5	6
45	7	8	9	10	11	12	13
46	14	15	16	17	18	19	20
47	21	22	23	24	25	26	27
48	28	29	30	1	2	3	4

Volgend Annuleren

Selecteer Subtype aanvragen

Zoeken

Prestatie buiten de geplande werkuren

Bevestigen Annuleren

Registreer een (dienst)prestatie buiten de geplande werkuren

Nieuw

- Kies vervolgens « dagdeel »

DETAIL SELECTIE BIJKOMENDE INFORMATIE

Datum*

1 nov. 2022

Dagdeel*

Dagdeel

Voer een geldige invoer in

Hele dag

Eerste deel

Tweede deel

Uren

DETAIL SELECTIE BIJKOMENDE INFORMATIE

Datum*

1 nov. 2022

Dagdeel*

Hele dag

Duur

07:36

Registreer een (dienst)prestatie buiten de geplande werkuren

Nieuw

- Ga verder met valideren en indienen

Opslaan als concept Valideren < Annuleren

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Ik bevestig dat mijn aanvraag correct en volledig is

Wijzigen Indienen < Annuleren

Registreer een (dienst)prestatie buiten de geplande werkuren

Nieuw

- Terugkeer naar het beginscherm: statuut = 'verstuurd'

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Registreer een (dienst)prestatie Prestatie buiten de geplande werkuren	1 nov. 2022	Verstuurd	

- Na validatie: statuut = 'voltooid'

▼ Aanvragen

Filter op soort aanvraag: ▼ Toon vanaf 1 jan. 2022

Aanvraag type	Geldigheidsduur	Status	
Registreer een (dienst)prestatie Prestatie buiten de geplande werkuren	1 nov. 2022	Voltooid	

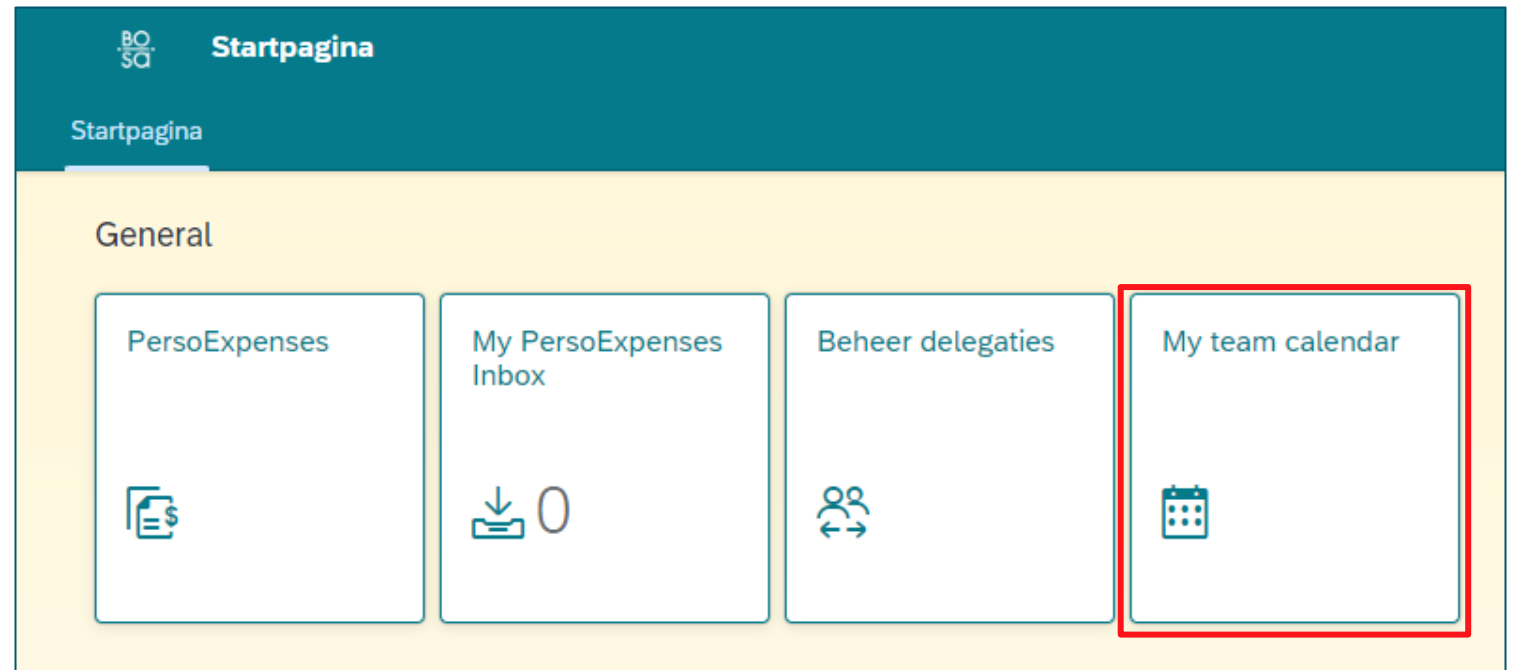


My team calendar

My team calendar



- Startscherm met "My team calendar" blok



My team calendar



- Scherm dat zichtbaar is voor de werknemer

The screenshot displays a team calendar interface. At the top left, there is a button labeled "Mijn collega's". At the top right, there is a search bar labeled "Zoeken" and a dropdown menu set to "1 week". The calendar shows the week of "13 februari 2023 - 19 februari 2023". The days of the week are labeled: ma (13), di (14), wo (15), do (16), vr (17), za (18), zo (19). The calendar is organized by team members: Jean-Christophe, Charline, Carc, Philipp, Hubert, and Johan. Jean-Christophe has "Incidenteel telewerk" on Monday, Tuesday, Thursday, and Friday. Charline has a task on Monday. Carc has a task on Monday and Thursday. Johan has a task on Monday and Thursday. A red box highlights the task for Charline on Monday.

My team calendar



- Scherm zichtbaar voor de chef

The screenshot displays the 'Mijn teamkalender' interface. At the top, there are tabs for 'Mijn collega's' and 'Mijn team', with 'Mijn team' selected. A search bar labeled 'Zoeken' and a dropdown menu set to '1 week' are also visible. The calendar shows the week of February 13-19, 2023. The activities for each team member are as follows:

Team Member	ma (13)	di (14)	wo (15)	do (16)	vr (17)	za (18)	zo (19)
Julien	Incidenteel telewerk	Werfbezoeken	Dienstopdracht binnen de or	Dienstopdracht binnen de or	Incidenteel telewerk		
Laetitia	Werfbezoeken	Incidenteel telewerk	Incidenteel telewerk	Loopbaanonderbreking voor Ziekte / Arbeidsongeval	Ziekte / Arbeidsongeval		
Benoit							
Stephane	Incidenteel telewerk	Telewerk in een satellietkant	Incidenteel telewerk	Werfbezoeken	Dienstopdracht binnen de or		
Grégory		Dienstopdracht buiten de or		Dienstopdracht buiten de or			
Catherine	Dienstopdracht buiten de or	Incidenteel telewerk	Incidenteel telewerk	Werfbezoeken	Incidenteel telewerk	Dienstopdracht binnen de or	Dienstopdracht buiten de or
Michael	Forfaitaire recuperatie	Werfbezoeken	Incidenteel telewerk	Incidenteel telewerk	Incidenteel telewerk		
Flore Delarue	Incidenteel telewerk	Dienstopdracht buiten de or		Deelname aan een teambuil	Incidenteel telewerk		

My team calendar

- Scherm zichtbaar voor de chef (N)
 - Tabblad 'Mijn collega's » : zichtbaarheid van medewerkers die dezelfde N+1 hebben als de manager

The screenshot displays a team calendar interface. At the top, there are two tabs: 'Mijn collega's' (highlighted with a red box) and 'Mijn team'. Below the tabs, the calendar shows the current date 'Vandaag' and the week range '13 februari 2023 - 19 februari 2023'. The days of the week are listed as 'ma', 'di', 'wo', 'do', and 'vr' with corresponding dates 13, 14, 15, 16, and 17. The calendar is labeled 'Week 7'. Three team members are listed: Julien, Charline, and Caro. Each member's activities are shown in a row. Julien's activities include 'Incidenteel telewerk' on Monday and Friday, and 'Werfbezoeken' on Tuesday, Wednesday, and Thursday. Charline's activities include 'Dienstopdracht binnen de o' on Tuesday, Wednesday, and Thursday. Caro's activities include 'Dienstopdracht binnen de o' on Tuesday, Wednesday, and Thursday. A red box highlights the 'Mijn collega's' tab and another red box highlights Charline's activities on Tuesday and Wednesday.

My team calendar

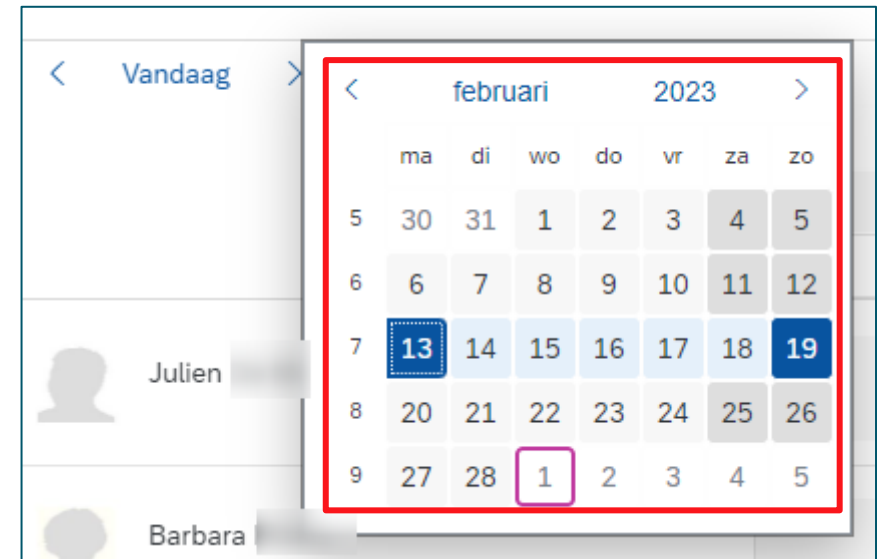
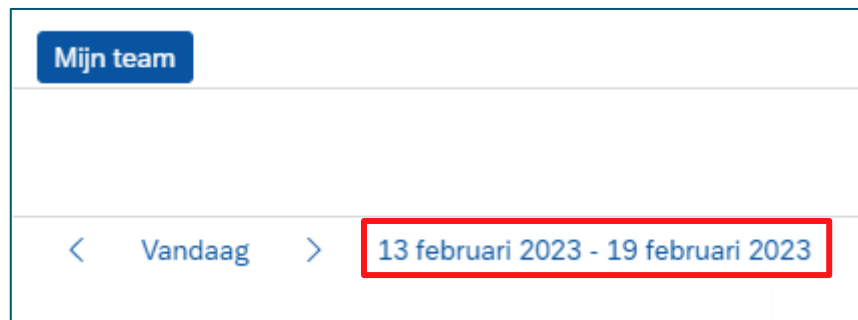
- Scherm zichtbaar voor de chef (N)
 - Tabblad « Mijn team » : zichtbaarheid van de teamleden
 - Details van diensten zijn zichtbaar ([zie dia 178](#))

The screenshot displays the 'Mijn teamkalender' interface. At the top, there is a navigation bar with a back arrow, the BO SA logo, and the title 'Mijn teamkalender'. Below this, there are two tabs: 'Mijn collega's' and 'Mijn team', with the latter being selected and highlighted by a red box. The main area shows a calendar for the week of February 13-19, 2023, with days labeled 'ma' through 'vr'. Below the calendar, there are rows for team members: Julien, Laetitia, Benoit, and Stephane. Each row shows their activities for each day. A red box highlights the activities for Stephane on Friday, February 17, which are 'Werfbezoeken' and 'Dienstopdracht binnen de oi'.

My team calendar



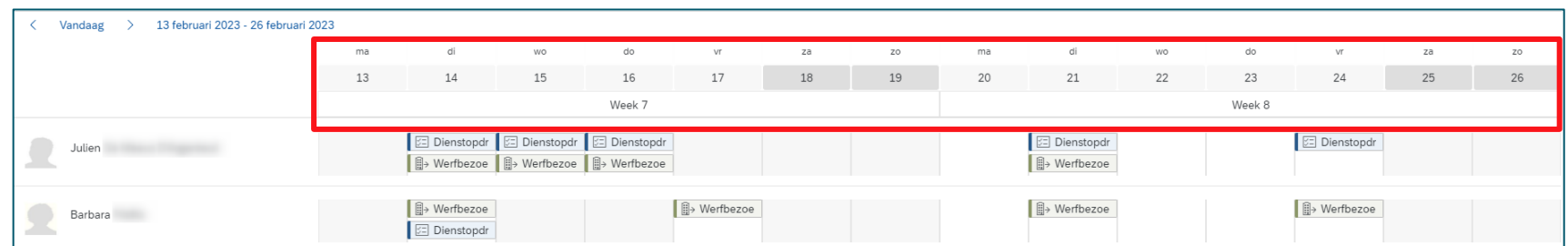
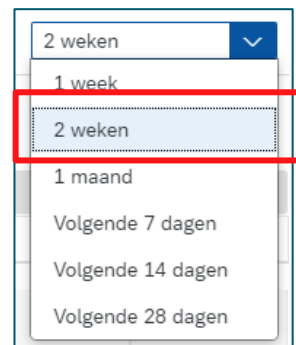
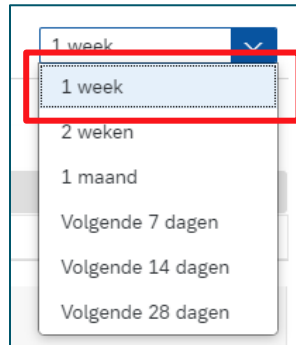
- Kies de gewenste periode op de kalender



My team calendar

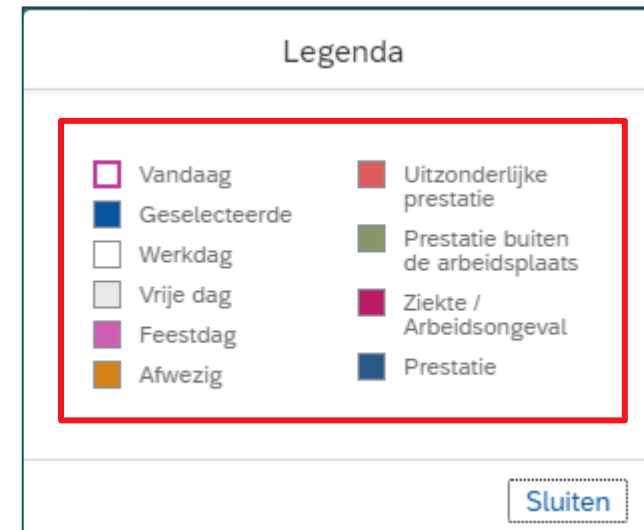
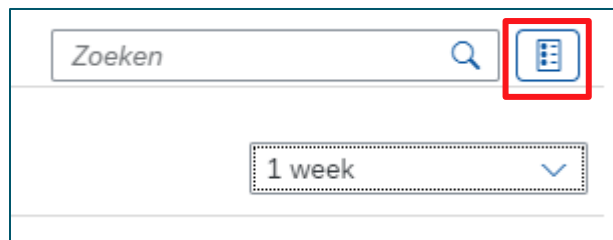


- Kies de gewenste weergave in het vervolgkeuzemenu



My team calendar

- Kalenderlegende





My team calendar

- Bekijk de details van de secties door op het label te klikken
- **Alleen zichtbaar voor de chef**

< Vandaag > 13 februari 2023 - 19 februari 2023

ma	di	wo	do
13	14	15	16

Week 7

Julien

Dienstopdracht binnen de organisatie

Werfbezoeken

Dienstopdracht binnen de organisatie

Werfbezoeken

Dienstopdracht binnen de organisatie

Werfbezoeken

< Vandaag > 13 februari 2023 - 19 februari 2023

Werknemersdetails

Julien

Details

Matricule: 06

E-mail: @BOSA.FGOV.BE

Téléphone fixe: +32 2

Gebeurtenisdetails

Julien

Details

Omschrijving: Werfbezoeken

Datum: 14 februari 2023

Duur: 07:36

Categorie: Prestatie buiten de arbeidsplaats

Gebeurtenisdetails

Julien

Details

Omschrijving: Dienstopdracht binnen de organisatie - Vergadering

Datum: 16 februari 2023

Duur: 07:36

Categorie: Prestatie