



Afz.: Handelsstraat 96, 1040 Brussel

## Nota aan de Ordonnateurs

---

uw bericht van

uw kenmerk

ons kenmerk

Bijlage(n)

### Opmaak fiches 281.10:

- Vergoeding toegekend voor woon-werkverkeer
- Fietsvergoeding
- Voordeel in natura – PC / Voordeel in natura
- Eigen kosten van de werkgever

Mevrouw, Mijnheer de Ordonnateur

<b>ALGEMEEN</b>
-----------------

Naar aanleiding van de Hervormingswet van 10 augustus 2001\* werden afspraken gemaakt met betrekking tot de opmaak van de fiscale fiches 281.10.

Volgende gegevens moeten voor aanslagjaar 2018 (inkomsten 2017) **verplicht** op de fiscale fiche 281.10 voorkomen.

## WOON - WERKVERKEER

Op de fiche 281.10 moet in vak 18\* de bijdrage in de reiskosten vermeld worden:

- **Vak 18 a) Openbaar gemeenschappelijk vervoer:** volledig bedrag van de tussenkomst (zowel verplichte als vrijwillige bijdrage door de werkgever – ook in het kader van het zgn. derdebetalers-systeem)
- **Vak 18 b) Georganiseerd gemeenschappelijk vervoer:** volledig bedrag van de tussenkomst
- **Vak 18 c) Ander vervoermiddel:** volledig bedrag van de tussenkomst (vrijgestelde fietsvergoeding uitgezonderd)

Wet met betrekking tot de wijzigingen doorgevoerd in het stelsel van de vergoedingen verkregen als terugbetaling voor het woon-werkverkeer

## FIETSVERGOEDING

Op de fiche 281.10 moet in vak 26\* het bedrag van de fietsvergoeding vermeld worden.

## VOORDEEL IN NATURA: PC

Op de fiscale fiche 281.10 moet het bedrag van het voordeel in natura voortvloeiend uit de terbeschikkingstelling van een PC, vermeld worden.

Moet naargelang het belastbaar inkomen van betrokkene in vak 17\* of vak 9b\* ingevuld worden.

**Indien vak 9b** ingevuld wordt, moet **verplicht de aard van het voordeel in natura** ingevuld worden.

## EIGEN KOSTEN VAN DE WERKGEVER

Op de fiscale fiche 281.10 moet in vak 26b\* het bedrag van bepaalde vergoedingen die worden toegekend door de werkgever worden vermeld vb. gebruik van een auto / motor- of bromfiets voor dienstreizen, telewerk ...

\* Situatie op 1.1.2017 – de lay-out van de fiche 281.10 voor 2018 is nog niet gekend

## TUSSENKOMST PERSOPOINT

**PersoPoint beschikt niet over deze gegevens**, maar is bereid deze gegevens op de fiscale fiches 2018 - inkomsten 2017 en op de band BELCOTAX toe te voegen. De Ordonnateurs die van deze dienst gebruik willen maken, moeten **verplicht** daarvoor het **bijgevoegd Excelbestand gebruiken**.

De ordonnateurs die **geen gebruik willen maken van deze dienst**, moeten **verplicht PersoPoint hiervan op de hoogte stellen**.

Beschrijving van het bestand:

BENAMING	BETEKENIS
KOLOM A	Interne gegevens PersoPoint – <b>niet wijzigen !!!</b>
STAMNUMMER	Stamnummer personeelslid
KOLOM C	20171298 – codificatie PersoPoint
CONT	Codificatie PersoPoint: code contract
SQPR	Codificatie PersoPoint: code deelperiode
SRTP	Codificatie PersoPoint: code sortpay <ul style="list-style-type: none"> <li>• SRTP 0 = wedde</li> <li>• SRTP 1= kabinetstoelage, weddecomplement kabinet, andere toelagen of vergoedingen</li> </ul>
KOLOM G	Z 20170 – codificatie PersoPoint
GRP	Groep: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 21: Nederlandstalig statutair</li> <li>• 22: Nederlandstalig contractueel</li> </ul>
IMP	Aanrekening
OPENBAAR GEM. VERVOER	Bedrag vak 18a: openbaar gemeenschappelijk vervoer
KOLOM K	Csupan ZA – codificatie PersoPoint
GEORGANISEERD GEM. VERVOER	Bedrag vak 18b: georganiseerd gemeenschappelijk vervoer
KOLOM M	Csupan ZB – codificatie PersoPoint
ANDER VERVOER (EXCL. FIETS)	Bedrag vak 18c: ander vervoermiddel exclusief fiets
KOLOM O	Csupan ZC – codificatie PersoPoint
BEDRAG FIETS	Bedrag fietsvergoeding
KOLOM Q	Csupan ZF – codificatie PersoPoint
VOORD. IN NAT. PC (VAK 17 – 281.10)	Bedrag voordeel in natura PC – vak 17
KOLOM S	Csupan ZQ – codificatie PersoPoint
VOORD. IN NAT. (VAK 9b – 281.10)	Bedrag voordeel in natura PC – vak 9b
KOLOM U	Csupan ZN – codificatie PersoPoint
AARD VOORDEEL IN NATURA	<b>!!! NIEUW !!!</b> Aard van het voordeel in natura vermeld onder 9b = <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 = diverse</li> <li>• 7 = PC</li> <li>• 8 = PC + internet</li> </ul> Verschillende combinaties kunnen gebruikt worden
KOLOM W	Csupan ZO – codificatie PersoPoint
KOSTEN EIGEN AAN DE WERKGEVER	Bedrag vak 26b: eigen kosten van de werkgever
KOLOM Y	Csupan ZI – codificatie PersoPoint
NAAM + VOORNAAM	Naam en voornaam personeelslid
ORDNR	Ordonnateursnummer

## RICHTLIJNEN VOOR DE ORDONNATEURS

- ▶ **Woon – werkverkeer:** de ordonnateur moet in de juiste kolom het **bedrag met 2 decimalen** invullen. **De komma mag niet vermeld worden.**

### *Voorbeeld*

*Bedrag openbaar gemeenschappelijk vervoer (kolom 18A) = € 523,16 → moet ingevuld worden als 52316*

- ▶ **Fietsvergoeding:**

- **Deze gegevens mogen alleen door de ordonnateur ingevuld worden indien de fietsvergoeding niet door PersoPoint uitbetaald wordt.**
- Kolom BEDRAG FIETS: de ordonnateur moet het **bedrag met 2 decimalen** invullen. **De komma mag niet vermeld worden.**

### *Voorbeeld*

*Bedrag fietsvergoeding = € 511,20 → moet ingevuld worden als 51120*

- ▶ **Voordelen in natura - PC**

Moet naargelang het belastbaar inkomen van betrokkene in vak 17 of vak 9b ingevuld worden.

- ▶ **Aard voordeel in natura**

Moet verplicht ingevuld worden als kolom T – Voordeel in natura PC vak 9b ingevuld wordt.

Ook combinaties zijn mogelijk bvb. de combinatie "diverse" en "PC" = 67

- ▶ **Eigen kosten van de werkgever:**

**Deze gegevens mogen alleen door de ordonnateur ingevuld worden indien de kosten niet door PersoPoint terugbetaald werden maar door de ordonnateur zelf.**

De ordonnateur moet in de juiste kolom **het bedrag met 2 decimalen** invullen. **De komma mag niet vermeld worden.**

## ALGEMENE RICHTLIJNEN EXCELBESTAND

- **Stuur PersoPoint door middel van de antwoordknop een ontvangstmelding van het bestand.**
- Dezelfde personeelsleden kunnen verschillende malen vermeld worden
  - dubbele vermelding met verschillende contractnummers maar beide met SRTP = 0 → **de gegevens moeten ENKEL op het hoogste contractnummer ingevuld worden**
  - dubbele vermelding met hetzelfde contractnummer maar zowel met SRTP 0 (= wedde) als met SRTP 1 (= kabinet) → **de gegevens moeten ENKEL op SRTP = 0 ingevuld worden**

**!!! Indien u voor dezelfde persoon toch 2 lijnen zou invullen, worden de ingevulde bedragen samengeteld.**

- Er mogen **geen negatieve bedragen** ingevuld worden.
- Het bestand moet op stamnummer gesorteerd blijven
- Personeelsleden waarvoor geen enkel gegeven in verband met het woon – werkverkeer, de fietsvergoeding, het voordeel in natura PC of de eigen kosten van de werkgever moet opgenomen worden op de fiscale fiche, moeten in de tabel behouden blijven → **dus geen records wissen!**
- Ontbrekende personeelsleden waarvoor toch gegevens in verband met het woon-werkverkeer, de fietsvergoeding, het voordeel in natura PC of de eigen kosten van de werkgever moeten opgenomen worden op de fiscale fiche, moeten onderaan in het bestand toegevoegd worden. Te vermelden: stamnummer, naam + voornaam en het bedrag in de juiste kolom.

**!!!Personeelsleden die voor 2017 GEEN ENKELE betaling van PersoPoint hebben, mogen niet toegevoegd worden aan de tabel.**


*Voorbeeld*

*Personeelsleden die niet meer in dienst zijn en geen enkele betaling van PersoPoint ontvangen hebben in 2017.*

## ALGEMENE RICHTLIJNEN TERUGSTUREN BESTAND

- **Het Excelbestand moet per e-mail overgemaakt worden aan zowel [ingrid.maeyens@bosa.fgov.be](mailto:ingrid.maeyens@bosa.fgov.be) als aan [eddy.depree@bosa.fgov.be](mailto:eddy.depree@bosa.fgov.be) ten laatste op 2 februari 2018.**  
Elk bestand dat na deze datum bij PersoPoint toekomt, zal niet uitgevoerd worden.
- De e-mail moet verplicht als onderwerp hebben:  
WOONWERK\_2017\_DEPARTEMENT of INSTELLING
- De **naam van het Excelbestand mag niet gewijzigd worden**, dit om een duidelijk onderscheid te maken met de andere interfacebestanden die elke maand doorgestuurd worden.
- In de mail moet **minstens 1 contactpersoon** (liefst 2) worden vermeld met hun telefoonnummer(s) en e-mailadres(sen) zodat de juiste persoon gecontacteerd kan worden bij eventuele vragen of problemen. Hierdoor kan PersoPoint de juiste gegevens verwerken en kunnen ingewikkelde correcties vermeden worden.

Vriendelijke groeten



Liliane Verreyen  
Verantwoordelijke PersoPoint