

Brussel, 6 december 2019

Afz.: WTC III Simon Bolivarlaan 30, 1000 Brussel



Nota aan de Ordonnateurs

uw bericht van

uw kenmerk

ons kenmerk

Bijlage(n)

Opmaak fiches 281.10:

- **Vergoeding toegekend voor woon-werkverkeer**
- **Fietsvergoeding**
- **Voordeel in natura – PC / Voordeel in natura**
- **Eigen kosten van de werkgever**

Mevrouw, Mijnheer de Ordonnateur

ALGEMEEN

Naar aanleiding van de Hervormingswet van 10 augustus 2001* werden afspraken gemaakt met betrekking tot de opmaak van de fiscale fiches 281.10.

Volgende gegevens moeten voor aanslagjaar 2020 (inkomsten 2019) **verplicht** op de fiscale fiche 281.10 voorkomen.

WTC III Simon Bolivarlaan 30, 1000 Brussel | www.persopoint.be
Eddy DE PREE | T 02 740 71 52 | eddy.depre@bosa.fgov.be

WOON - WERKVERKEER

Op de fiche 281.10 moet in vak 17* de bijdrage in de reiskosten vermeld worden:

- **Vak 17 a) Openbaar gemeenschappelijk vervoer:** volledig bedrag van de tussenkomst (zowel verplichte als vrijwillige bijdrage door de werkgever – ook in het kader van het zgn. derdebetalers-systeem)
- **Vak 17 b) Georganiseerd gemeenschappelijk vervoer:** volledig bedrag van de tussenkomst
- **Vak 17 c) Ander vervoermiddel:** volledig bedrag van de tussenkomst (vrijgestelde fietsvergoeding uitgezonderd)

Wet met betrekking tot de wijzigingen doorgevoerd in het stelsel van de vergoedingen verkregen als terugbetaling voor het woon-werkverkeer

FIETSVERGOEDING

Op de fiche 281.10 moet in vak 26* het bedrag van de fietsvergoeding vermeld worden.

VOORDEEL IN NATURA: PC

Op de fiscale fiche 281.10 moet het bedrag van het voordeel in natura voortvloeiend uit de terbeschikkingstelling van een PC, vermeld worden.

Moet naargelang het belastbaar inkomen van betrokkene in vak 16* of vak 9b* ingevuld worden.

Indien vak 9b ingevuld wordt, moet **verplicht de aard van het voordeel in natura** ingevuld worden.

EIGEN KOSTEN VAN DE WERKGEVER

Op de fiscale fiche 281.10 moet in vak 26b* het bedrag van bepaalde vergoedingen die worden toegekend door de werkgever worden vermeld vb. gebruik van een auto / motor- of bromfiets voor dienstreizen, telewerk ...

* Situatie op 1.1.2019 – de lay-out van de fiche 281.10 voor 2020 is nog niet gekend

PersoPoint beschikt niet over deze gegevens, maar is bereid deze gegevens op de fiscale fiches 2020 - inkomsten 2019 en op de band BELCOTAX toe te voegen. De Ordonnateurs die van deze dienst gebruik willen maken, moeten **verplicht** daarvoor het **bijgevoegd Excelbestand gebruiken**.

De ordonnateurs die **geen gebruik willen maken van deze dienst**, moeten **verplicht PersoPoint hiervan op de hoogte stellen**.

Beschrijving van het bestand:

BENAMING	BETEKENIS
KOLOM A	Interne gegevens PersoPoint – niet wijzigen !!!
STAMNUMMER	Stamnummer personeelslid
KOLOM C	20191298 – codificatie PersoPoint
CONT	Codificatie PersoPoint: code contract
SRTP	Codificatie PersoPoint: code sortpay <ul style="list-style-type: none"> • SRTP 0 = wedde • SRTP 1= kabinetstoelage, weddecomplement kabinet, andere toelagen of vergoedingen
SQPR	Codificatie PersoPoint: code deelperiode
KOLOM G	Z 20190 – codificatie PersoPoint
GRP	Groep: <ul style="list-style-type: none"> • 21: Nederlandstalig statutair • 22: Nederlandstalig contractueel
IMP	Aanrekening
OPENBAAR GEM. VERVOER	Bedrag vak 17a: openbaar gemeenschappelijk vervoer
KOLOM K	Csupan ZA – codificatie PersoPoint
GEORGANISEERD GEM. VERVOER	Bedrag vak 17b: georganiseerd gemeenschappelijk vervoer
KOLOM M	Csupan ZB – codificatie PersoPoint
ANDER VERVOER (EXCL. FIETS)	Bedrag vak 17c: ander vervoermiddel exclusief fiets
KOLOM O	Csupan ZC – codificatie PersoPoint
BEDRAG FIETS	Bedrag fietsvergoeding
KOLOM Q	Csupan ZF – codificatie PersoPoint
VOORD. IN NAT. PC (VAK 17 – 281.10)	Bedrag voordeel in natura PC – vak 16
KOLOM S	Csupan ZQ – codificatie PersoPoint
VOORD. IN NAT. (VAK 9b – 281.10)	Bedrag voordeel in natura PC – vak 9b
KOLOM U	Csupan ZN – codificatie PersoPoint
AARD VOORDEEL IN NATURA	Aard van het voordeel in natura vermeld onder 9b = <ul style="list-style-type: none"> • 6 = diverse • 7 = PC • 8 = PC + internet Verschillende combinaties kunnen gebruikt worden
KOLOM W	Csupan ZO – codificatie PersoPoint
KOSTEN EIGEN AAN DE WERKGEVER	Bedrag vak 26b: eigen kosten van de werkgever
KOLOM Y	Csupan ZI – codificatie PersoPoint
NAAM + VOORNAAM	Naam en voornaam personeelslid
ORDNR	Ordonnateursnummer

- ▶ **Woon – werkverkeer:** de ordonnateur moet in de juiste kolom het **bedrag met 2 decimalen** invullen. **De komma mag niet vermeld worden.**

Voorbeeld

Bedrag openbaar gemeenschappelijk vervoer (kolom 17a) = € 523,16 → moet ingevuld worden als 52316

- ▶ **Fietsvergoeding:**

- **Deze gegevens mogen alleen door de ordonnateur ingevuld worden indien de fietsvergoeding niet door PersoPoint uitbetaald wordt.**
- Kolom BEDRAG FIETS: de ordonnateur moet het **bedrag met 2 decimalen** invullen. **De komma mag niet vermeld worden.**

Voorbeeld

Bedrag fietsvergoeding = € 511,20 → moet ingevuld worden als 51120

- ▶ **Voordelen in natura - PC**

Moet naargelang het belastbaar inkomen van betrokkene in vak 16 of vak 9b ingevuld worden.

- ▶ **Aard voordeel in natura**

Moet **verplicht** ingevuld worden als kolom T – Voordeel in natura PC vak 9b ingevuld wordt.

Ook combinaties zijn mogelijk bvb. de combinatie "diverse" en "PC" = 67

- ▶ **Eigen kosten van de werkgever:**

Deze gegevens mogen alleen door de ordonnateur ingevuld worden indien de kosten niet door PersoPoint terugbetaald werden maar door de ordonnateur zelf. De ordonnateur moet in de juiste kolom **het bedrag met 2 decimalen** invullen. **De komma mag niet vermeld worden.**

ALGEMENE RICHTLIJNEN EXCELBESTAND

- **Stuur PersoPoint door middel van de antwoordknop een ontvangstmelding van het bestand.**
- Dezelfde personeelsleden kunnen verschillende malen vermeld worden
 - dubbele vermelding met verschillende contractnummers maar beide met SRTP = 0 → **de gegevens moeten ENKEL op het hoogste contractnummer ingevuld worden**
 - dubbele vermelding met hetzelfde contractnummer maar zowel met SRTP 0 (= wedde) als met SRTP 1 (= kabinet) → **de gegevens moeten ENKEL op SRTP = 0 ingevuld worden**

!!! Indien u voor dezelfde persoon toch 2 lijnen zou invullen, worden de ingevulde bedragen samengeteld.

- Er mogen **geen negatieve bedragen** ingevuld worden.
- Het bestand moet op stamnummer gesorteerd blijven
- Personeelsleden waarvoor geen enkel gegeven in verband met het woon – werkverkeer, de fietsvergoeding, het voordeel in natura PC of de eigen kosten van de werkgever moet opgenomen worden op de fiscale fiche, moeten in de tabel behouden blijven → **dus geen records wissen!**
- Ontbrekende personeelsleden waarvoor toch gegevens in verband met het woon-werkverkeer, de fietsvergoeding, het voordeel in natura PC of de eigen kosten van de werkgever moeten opgenomen worden op de fiscale fiche, moeten onderaan in het bestand toegevoegd worden. Te vermelden: stamnummer, naam + voornaam en het bedrag in de juiste kolom.

!!!Personeelsleden die voor 2019 GEEN ENKELE betaling van PersoPoint hebben, mogen niet toegevoegd worden aan de tabel.

Voorbeeld

Personeelsleden die niet meer in dienst zijn en geen enkele betaling van PersoPoint ontvangen hebben in 2019.

ALGEMENE RICHTLIJNEN TERUGSTUREN BESTAND

- **Het Excelbestand moet per e-mail overgemaakt worden aan zowel ingrid.maeyens@bosa.fgov.be als aan eddy.depree@bosa.fgov.be ten laatste op 5 februari 2020.**

Elk bestand dat na deze datum bij PersoPoint toekomt, zal niet uitgevoerd worden.

Het is zéér belangrijk dat u deze datum respecteert: PersoPoint doet eind februari 2020 een eerste aangifte van de inkomsten 2019 bij de fiscale administratie. Deze gegevens worden door de fiscale administratie gebruikt om **zo veel mogelijk vereenvoudigde aangiften** op te stellen. Indien er gegevens ontbreken, is de vereenvoudigde aangifte niet volledig.

- De e-mail moet verplicht als onderwerp hebben: WOONWERK_2019_DEPARTEMENT of INSTELLING
- De **naam van het Excelbestand mag niet gewijzigd worden**, dit om een duidelijk onderscheid te maken met de andere interfacebestanden die elke maand doorgestuurd worden.
- In de mail moet **minstens 1 contactpersoon** (liefst 2) worden vermeld met hun telefoonnummer(s) en e-mailadres(sen) zodat de juiste persoon gecontacteerd kan worden bij eventuele vragen of problemen. Hierdoor kan PersoPoint de juiste gegevens verwerken en kunnen ingewikkelde correcties vermeden worden.

Vriendelijke groeten

Het PersoPointteam